**Zarządzenie nr 61/2017**

**Wójta Gminy Gruta**

**z dnia 16 października 2017 r.**

**zmieniające zarządzenie nr 20/2016 Wójta Gminy Gruta z dnia 5 kwietnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania dokumentów dotyczących ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Gminy Gruta**

Na podstawie art. 14 ust. 1, art. 15 ust. 1 pkt. 5, art. 43 ust. 5 oraz art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz.1228 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

W zarządzeniu nr 20/2016 Wójta Gminy Gruta z dnia 5 kwietnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania dokumentów dotyczących ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Gminy Gruta w planie ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Gminy Gruta, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia, załącznik nr 4 otrzymuje brzmienie, jak załącznik do zarządzenia.

**§ 2**

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych w Urzędzie Gminy Gruta.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 8 września 2017 r.

WÓJT GMINY GRUTA  
 /-/ Halina Kowalkowska

*Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 61/2017Wójta Gminy Gruta*

*z dnia 16 października 2017 r. zmieniającego zarządzenie nr 20/2016*

*Wójta Gminy Gruta z dnia 5 kwietnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia*

*do stosowania dokumentów dotyczących ochrony informacji niejawnych*

*w Urzędzie Gminy Gruta*

***ZAŁĄCZNIK Nr 4***

***do Planu Ochrony Informacji Niejawnych***

***w Urzędzie Gminy Gruta***

**WYKAZ STANOWISK I FUNKCJI Z KTÓRYMI MOŻE ŁĄCZYĆ** **SIĘ DOSTĘP DO INFORMACJI NIEJAWNYCH OZNACZONYCH** **KLAUZULĄ „ZASTRZEŻONE"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Stanowisko - Funkcja** | **Uwagi** |
| **1.** | Wójt Gminy Gruta |  |
| **2.** | Sekretarz |  |
| **3.** | Skarbnik |  |
| **4.** | Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego |  |
| **5.** | Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych |  |
| **6.** | Pracownik ds. ewidencji ludności |  |
| **7.** | Osoby Funkcyjne Akcji Kurierskiej/kurierzy wykonawcy/ |  |
| **8.** | Pracownik ds. Obrony Cywilnej, Zarządzania Kryzysowego i Archiwum |  |
| **9.** | Pracownik ds. Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu i Rekreacji |  |
| **10.** | Osoby funkcyjne stałego dyżuru |  |