 Załącznik Nr 1

znak sprawy: RIŚP.271.21.2019.CC

..............................................

*pieczęć firmowa lub dane teleadresowe Oferenta*

# F O R M U L A R Z O F E R T Y

na wykonanie nadzoru, doradztwa i stałej obsługi z zakresu BHP

dla:

1. Urzędu Gminy Gruta,
2. Gminnej Biblioteki Publicznej w Grucie,
3. Gminnego Centrum Kultury w Grucie,
4. Szkoły Podstawowej w Grucie,
5. Szkoły Podstawowej w Nicwałdzie,
6. Szkoły Podstawowej w Plemiętach,
7. Szkoły Podstawowej w Boguszewie,
8. Szkoły Podstawowej w Słupie,
9. Środowiskowego Domu Samopomocy w Dąbrówce Królewskiej,
10. Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Grucie,
11. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grucie,
12. Żłobka w Nicwałdzie,
13. Przedszkola Samorządowego w Mełnie.

Ja, niżej podpisany:................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz Oferenta

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

*pełna nazwa i dane teleadresowe Oferenta*

**Oferuję wykonanie zamówienia w terminie realizacji umowy od 01 sierpnia 2019 r. do 31 lipca 2021 r. kompleksowej usługi nadzoru, doradztwa i stałej obsługi z zakresu BHP, za cenę:**

Cena netto: ........................

\*VAT (23%): ......................

Cena brutto: .....................

Cena ofertowa brutto zadania (słownie): ....................................................................................

......................................................................................................................................................

\* Podstawa prawna zwolnienia z naliczenia podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174) art..................................................................................................................................................

Cena jednostkowa ryczałtowego wynagrodzenia w rozbiciu na poszczególne jednostki:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Jednostka | Cena netto 1 miesiąc | \*\*VAT  (....%)  i | Cena brutto  1 miesiąc |
| [zł] | [zł] | [zł] |
|  | Urząd Gminy Gruta |  |  |  |
|  | Gminna Biblioteka Publiczna w Grucie |  |  |  |
|  | Gminne Centrum Kultury w Grucie |  |  |  |
|  | Szkoła Podstawowa w Grucie |  |  |  |
|  | Szkoła Podstawowa w Nicwałdzie |  |  |  |
|  | Szkoła Podstawowa w Plemiętach |  |  |  |
|  | Szkoła Podstawowa w Boguszewie |  |  |  |
|  | Szkoła Podstawowa w Słupie |  |  |  |
|  | Środowiskowy Domu Samopomocy w Dąbrówce Królewskiej |  |  |  |
|  | Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Grucie |  |  |  |
|  | Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Grucie |  |  |  |
|  | Żłobek w Nicwałdzie |  |  |  |
|  | Przedszkole Samorządowe w Mełnie |  |  |  |

\*\* proszę wpisać stawkę podatku i kwotę podatku

1. Termin płatności miesięcznej faktury (wynagrodzenie ryczałtowe) za świadczenie usługi kompleksowej: do 30 dni

2. Gwarantuję, że przedmiot zamówienia wykonam w terminach określonych w zapytaniu ofertowym przeprowadzanym zgodnie z zasadą konkurencyjności.

3. Oświadczam, że zapoznałam/em się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do jego treści żadnych zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, dotyczące w szczególności:

1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadam wiedzę i doświadczenie,

3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

i okażę te dokumenty, na każde wezwanie Zamawiającego.

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[1]](#footnote-1)

Dane osoby wyznaczonej do kontaktu z Zamawiającym:

1) Imię i nazwisko .............................................................

2) nr telefonu......................................................................

3) adres e-mail: ............................................................

Załączniki do Oferty:

1. …………………………………………………..

2. …………………………………………………..

Data ……………………….

..………………………………………………

Pieczęć i podpis Wykonawcy

1. 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

   \* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-1)