

ZARZĄDZENIE NR 33/2014

Wójta Gminy Gruta
z dnia 09 września 2014 r.

w sprawie: Roczne go programu współpracy Gminy Gruta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 na rok 2015

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 i 1318/ i § 6 Załącznika do Uchwały Nr XXXII/178/10 Rady Gminy Gruta z dnia 16 lipca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się konsultacje projektu uchwały Rady Gminy Gruta w sprawie Roczne go programu współpracy Gminy Gruta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 na rok 2015
2. W konsultacjach mogą wziąć udział organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Projekt stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia i umieszcza się go na okres od dnia 15 września 2014 r., do dnia 15 października 2014 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Grucie <http://www.bip.gruta.akcessnet.net>, na stronie internetowej Gminy Gruta www.gruta.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Grucie, oraz na Portalu Organizacji Pozarządowych Gminy Gruta ngo.gruta.pl
4. Uprawnione do wzięcia udziału w konsultacjach podmioty mogą wnosić uwagi, opinie do projektu w formie pisemnego stanowiska na formularzu konsultacyjnym (załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia) skierowanego na dziennik podawczy Urzędu Gminy w Grucie bądź poprzez e-mail Gminy Gruta: gruta@gruta.pl z dopiskiem „dotyczy konsultacji projektu ngo” w terminie, o którym mowa w ust. 3.
5. Uwagi i opinie zgłoszone do projektu nie są wiążące przy podejmowaniu przez Radę Gminy Gruta uchwały w tym przedmiocie.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Grucie <http://www.bip.gruta.akcessnet.net>, na stronie internetowej Gminy Gruta www.gruta.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Grucie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Halina Kowalkowska
mgr Halina Kowalkowska

FORMULARZ KONSULTACJI

Projektu uchwały Rady Gminy Gruta w sprawie:

**Rocznego programu współpracy Gminy Gruta z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 na rok 2014**

Lp.	Aktualny zapis Programu	Proponowane zmiany	Uzasadnienie
1			
2			

Dane uczestnika konsultacji

Nazwa organizacji	
Adres organizacji	
Cele statutowe organizacji	
Numer telefonu/ adres e-mail organizacji	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
Numer telefonu, mail	

Uwaga:

Wypełnione formularze należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie do **15 października 2014 r.** (liczy się data wpływu do Urzędu) w formie pisemnego stanowiska skierowanego na dziennik podawczy Urzędu Gminy w Grucie bądź poprzez e-mail Gminy Gruta: gruta@gruta.pl

Urząd Gminy w Grucie
Gruta 244
86-330 Melno
e-mail: gruta@gruta.pl

z dopiskiem: „dotyczy konsultacji projektu konsultacji ngo”.

...../...../2014

**RADY
GMINY
Gruta**

z dnia 2014 r.

PROJEKT

**w sprawie Roczno programu współpracy Gminy Gruta z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.
3 ust. 3 na rok 2014**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Roczny program współpracy Gminy Gruta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 na rok 2014, określony w załączniku do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gruta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
...../...../2014 Rady Gminy
Gruta z dnia 2014 r.

Program współpracy Gminy Gruta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok

Postanowienia

ogólne § 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) Programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Gruta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok”;
- 3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Gruta;
- 4) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Gruta;
- 5) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Gruta;
- 6) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy w Grucie;
- 7) Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 Ustawy;
- 8) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 Ustawy.

Cele programu

§ 2. Celem głównym Programu jest zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a Organizacjami.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy;
- 2) zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych;
- 3) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 5) wypracowanie modelu współpracy pomiędzy Organizacjami a Gminą.

Zasady

współpracy § 4. Współpraca Gminy z Organizacjami

opiera się na zasadach:

- 1) Pomocniczości – Gmina uznaje prawo zorganizowanych wspólnot obywateli do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących także do sfery zadań publicznych. Współpracuje z Organizacjami oraz wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie. Gmina oczekuje od Organizacji aktywności w zakresie wykorzystywania różnych źródeł finansowania ich działalności oraz samodzielnego wzmocniania swoich zasobów osobowych,

rzeczowych i finansowych.

- 2) Suwerenności stron – Gmina szanuje i respektuje odrębność i niezależność Organizacji. Gmina oczekuje od Organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez nią składanych
- 3) Partnerstwa – Organizacje są dla Gminy równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Gmina oczekuje od Organizacji aktywnego uczestnictwa w organizowanych przez Gminę spotkaniach tematycznych, konsultacjach aktów prawnych oraz przekazywania informacji o działaniach podejmowanych na swoim terenie.
- 4) Efektywności – Gmina, przy zleceniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych proponowanych przez Organizacje. Gmina oczekuje od Organizacji gospodarnego wydatkowania środków publicznych, rzetelnej realizacji powierzonych zadań oraz wywiązywania się z obowiązków sprawozdawczych.
- 5) Uczciwej konkurencji – Gmina jest w stosunku do Organizacji bezinteresowna i bezstronna. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje się te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów konkurujących z sobą o realizację zadań publicznych. W składanych przez Organizacje ofertach realizacji zadania publicznego, Gmina oczekuje pełnej i rzetelnej informacji oraz uczciwego przedstawienia swoich zasobów, planowanych działań oraz kalkulacji kosztów ich realizacji.
- 6) Jawności – Gmina udostępnia Organizacjom informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Gmina dąży do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z Organizacjami były powszechnie dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.

Formy współpracy

§ 6. Współpraca z Organizacjami odbywa się w następujących formach:

- 1) zlecenia Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie;
- 2) udzielania pożyczek na realizację projektów;
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 4) konsultowania z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji;
- 5) zawierania umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć;
- 6) umożliwiania Organizacjom nabywania na szczególnych warunkach prawa użytkowania (użyczenie, dzierżawa, najem) nieruchomości (lokali) będących własnością Gminy dla celów prowadzenia działalności statutowej tych Organizacji, zgodnie z posiadanymi zasobami lokalowymi Gminy;
- 7) wspólne organizowanie spotkań, szkoleń, konferencji i wizyt studyjnych na terenie Gminy;
- 8) promowania współpracy między Gminą i Organizacjami, poprzez wspólny udział w targach, festynach, wizytach studyjnych i innych imprezach promocyjnych w kraju i za granicą.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. 1. Na 2015 rok ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji Organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Wspierana będzie realizacja następujących zadań:
 - 1) w zakresie ochrony zdrowia i pomocy społecznej:
 - a) realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i Przemocy w Rodzinie,
 - b) prowadzenie profilaktycznej i informacyjnej działalności z zakresu pomocy osobom uzależnionym z terenu Gminy,
 - c) ochrona i promocja zdrowia poprzez współdziałanie w realizacji programów profilaktycznych w zakresie promowania zdrowego stylu życia,
 - d) prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych
 - e) zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo i ekonomicznie oraz zagrożonych patologią społeczną,
 - f) wspieranie rodziny w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
 - g) organizowanie dożywiania i wypoczynku letniego oraz zimowego dzieciom z rodzin ubogich i dotkniętych patologią społeczną;
 - 2) w zakresie oświaty, edukacji, wychowania, kultury i kultury fizycznej:
 - a) wspieranie działań i inicjatyw kulturalnych,
 - b) organizowanie zajęć sportowych,
 - c) organizacja imprez kulturalnych,
 - d) wspieranie przedsięwzięć wspomagających rozwój społeczeństwa obywatelskiego,
 - e) promocja sportu w środowisku lokalnym ,
 - f) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w tym wspieranie klubów sportowych i uczniowskich klubów sportowych,
 - g) wspieranie podmiotów organizujących wypoczynek letni i zimowy dzieci i młodzieży

Okres realizacji programu

- § 8. 1. Program realizowany będzie w 2015 roku.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań Programu określone będą w konkursach.

Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Program realizuje się poprzez przeprowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych oraz poprzez realizację innych form współpracy gminy z Organizacjami określonymi w § 6 Programu.

2. W celu sprawnej realizacji zadań Gminy, wynikających z Ustawy Wójt wyznacza pracownika Urzędu którego zadaniem jest współpraca z organizacjami i zapewnienie przepływu informacji pomiędzy władzami Gminy a przedstawicielami poszczególnych organizacji.

3. Wójt przed ogłoszeniem konkursu powołuje zarządzeniem Komisję, która przeprowadzi konkurs ofert /Skład komisji: pracownicy UG Gruta i trzech przedstawicieli organizacji pożytku publicznego/

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. Na realizację zadań publicznych objętych Programem w 2015 r. przeznaczone będą środki zgodne z zapisami w budżecie. Organizacje zgodnie z Uchwałą NR XXXII/177/10 RADY GMINY GRUTA z dnia 16 lipca 2010r., w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, procedury uchwalania budżetu, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu oraz ustalenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze roku budżetowego, do września składają informacje o planowanych zadaniach i niezbędnych środkach do ich realizacji.

Sposób oceny realizacji programu

współpracy § 11. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba Organizacji, które zawarły umowę na realizację zadania publicznego;
- 5) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
- 6) wysokość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego Organizacji w realizacji zadań publicznych;
- 7) liczba przedsięwzięć zrealizowanych we współpracy Gminy z Organizacjami;
- 8) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji;
- 9) liczba i wysokość udzielonych pożyczek na realizację projektów.

§ 12. 1. Zgodnie z art. 5a ust. 3 Ustawy, Wójt przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu nie później niż do dnia 30 kwietnia 2015 roku.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 13. 1. Projekt Programu przygotowany jest po analizie sprawozdania z realizacji programu współpracy za rok poprzedni oraz po zebraniu wniosków i uwag podczas przeprowadzonych konsultacji.

2. Wójt przeprowadza konsultacje Programu z organizacjami Działalności Pożytku Publicznego w sposób określony w uchwale nr Nr XXXII/178/10 Rady Gminy Gruta z dnia 16 lipca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji