

Uchwała Nr .../.../2016

Rady Gminy Gruta

z dnia 2016 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania

Komiteu Rewitalizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2015 r. poz. 1777)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Mając na celu realizację procesu rewitalizacji na obszarze Gminy Gruta, przyjmuje się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji zgodnie z „Regulaminem Komitetu Rewitalizacji”, będącym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójt Gminy Gruta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodnicząca

Rady Gminy

**/projekt/
Załącznik**

do Uchwały Nr .../.../2016

Rady Gminy Gruta

z dnia 2016 r.

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1.

1. Komitet Rewitalizacji Gminy Gruta (zwany dalej Komitetem) stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta Gminy Gruta (zwanej dalej Wójt), w sprawach dotyczących opracowania i wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Gruta na lata 2016-2023 (zwanego dalej Gminnym Programem Rewitalizacji) oraz oceny przebiegu procesu rewitalizacji.
2. Komitet składa się z reprezentantów różnych środowisk: mieszkańców, lokalnego samorządu, organizacji pozarządowych, podmiotów gospodarczych.

§ 2

1. Komitet jest uprawniony do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Gruta.
2. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta związanych z rewitalizacją.

Rozdział 2

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 3

1. Komitet liczy nie więcej niż 14 członków, w tym:
 - 1) nie więcej niż 4 przedstawicieli Urzędu Gminy Gruta i jednostek organizacyjnych wskazanych przez Wójta,
 - 2) nie więcej niż 2 przedstawicieli Rady Gminy Gruta,
 - 3) nie więcej niż 2 przedstawicieli środowiska gospodarczego,
 - 4) nie więcej niż 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na obszarze Gminy Gruta,
 - 5) nie więcej niż 4 przedstawicieli mieszkańców Gminy Gruta, innych niż wymienieni w pkt. 1-4, w tym przedstawicieli obszarów wyznaczonych do rewitalizacji.
2. Członków Komitetu powołuje Wójt w drodze Zarządzenia spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu zgodnie z ust. 3.
3. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie pisemnej deklaracji, której wzór stanowi załącznik do Regulaminu.
4. Informacja o naborze członków do Komitetu zostanie udostępniona na stronie internetowej gminy. Zaproszenia do składania deklaracji przystąpienia będą także wysłane do wszystkich wskazanych w § 1 ust. 2 środowisk. Informacja będzie określała:
 - 1) termin naboru nie krótszy niż 14 dni,
 - 2) sposób i miejsce składania deklaracji,
 - 3) wzór deklaracji.
5. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów do prac w Komitecie, niż wskazuje ust. 1, Wójt zorganizuje spotkanie, podczas którego składający deklaracje wybiorą spośród siebie członków Komitetu. Z przebiegu wyboru sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni.
6. W przypadku, kiedy członek Komitetu nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada stosowną rezygnację Wójtowi, który powołuje na jego miejsce nowego członka Komitetu zgodnie z procedurą określoną powyżej.

§ 4

Kadencja Komitetu upływa wraz z zakończeniem prac związanych z realizacją Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Gruta.

Rozdział 3 **Zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

§ 5

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt.
2. Komitet wybiera na swoim pierwszym posiedzeniu Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego.
4. Wybór Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu.
5. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, kieruje pracami Komitetu oraz reprezentuje Komitet na zewnątrz.

§ 6

1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb.
2. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.
3. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.
4. Komitet podejmuje decyzje w drodze uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.
5. W przypadku gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta.

§ 7

Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

§ 8

Obsługę organizacyjną Komitetu zapewnia Urząd Gminy Gruta. Do jego zadań należy w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
- 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,
- 3) przygotowanie materiałów na posiedzenia Komitetu,
- 4) archiwizacja dokumentów Komitetu.

§9

Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji następują w drodze uchwały.

**Formularz zgłoszeniowy
na członka Komitetu Rewitalizacji
Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Gruta**

1. Imię i nazwisko kandydata

--

2. Adres i dane kontaktowe kandydata

Adres zamieszkania	
Adres do korespondencji	
Adres e-mail	
Telefon	

3. Nazwa reprezentowanej instytucji

--

4. Oświadczenia kandydata

<p>1. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:</p> <ul style="list-style-type: none">1) aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji,2) przedstawiać opinie reprezentowanych środowisk na posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji oraz przekazywać ww. środowiskom informacje zwrotne o postępie wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Gruta .3) zapoznawać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji,4) ujawnić ewentualny konflikt interesów dotyczący mojej osoby i wyłączyć się z podejmowania decyzji w zakresie, którego ten dotyczy. <p>2. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.</p> <p>3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Gminy Gruta, w tym umieszczenie na stronie internetowej mojego imienia, nazwiska i nazwy reprezentowanego przeze mnie podmiotu</p> <p>..... (czytelny podpis)</p>
