**Znak sprawy: ZP.271.40.2017.EK**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SIWZ/**

**W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PROWADZONYM W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ WYRAŻONA W ZŁOTYCH**

**RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY 209.000 EURO**

**NA ZADANIE PN.:**

**wykonanie częściowej przebudowy dróg gminnych nr 041443C i nr 041425C w gminie Gruta.**

**Typ zamówienia: roboty budowlane**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**Zatwierdził:**

Wójt Gminy Gruta

/-/ Halina Kowalkowska

**Zawartość SIWZ:**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielania zamówienia oraz rodzaj procedury badania oferty.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Opis części zamówienia.
5. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia.
6. Termin wykonania zamówienia.
7. Warunki udziału w postępowaniu.
8. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.
9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
10. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.
11. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.
12. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
14. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego.
15. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
16. Wymagania dotyczące wadium.
17. Termin związania ofertą.
18. Opis sposobu przygotowania ofert.
19. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
20. Opis sposobu obliczenia ceny.
21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
22. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, w sprawie zamówienia publicznego.
25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
26. Wykaz załączników.

# 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Gruta z siedzibą w Grucie pod numerem 244 reprezentowana przez Wójta Gminy

Adres pocztowy: Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta

# 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ RODZAJ PROCEDURY BADANIA OFERT

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy Pzp).

2.2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w przedmiotowym postępowaniu zastosuje „odwróconą procedurę” dla prowadzenia postępowania, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie częściowej przebudowy dróg gminnych nr 041443C i nr 041425C w gminie Gruta. Zadanie podzielone jest na dwie części:

Część I - przebudowa drogi gminnej nr 041443C w m. Plemięta, od km 0+000 do km 1+000,

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45233140-2 Roboty drogowe

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

Część II – przebudowa drogi gminnej nr 041425C Gruta – Mełno od km 0+000 do km 1+000,

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45233140-2 Roboty drogowe

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

# 4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

**Dopuszcza się składanie ofert częściowych.**

4.1. Część I - przebudowa drogi gminnej nr 041443C w m. Plemięta, od km 0+000 do km 1+000.

Lokalizacja inwestycji: działka nr 60/3, obręb Gruta /0012/, powiat grudziądzki.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy drogi gminnej nr 041443C Plemięta-Zielnowo od km 0+000 do km 1+000, tj. od skrzyżowania z drogą powiatową nr 1401C w Plemiętach na długości 1 km w stronę Zielnowa. Zakres robót obejmuje wykonanie jezdni o szerokości 3,50 m z utwardzonymi poboczami o szer. 0,75-1,00 m. Konstrukcja jezdni: podbudowa z kruszywa z gruzu bet. grubości 20 cm na istniejącej nawierzchni ulepszonej gruzem ceglanym, warstwa ścieralna – podwójne powierzchniowe utrwalenie sprysk emulsją asfaltową drogową kationową modyfikowaną – K170 MP. Pobocza utwardzone tłuczniem grubości warstwy 10 cm. Wykonawca wykona nieodpłatnie odcinek próbny o długości min. 100 m i szer. min. 3,5 m w miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zlokalizowany bezpośrednio przy terenie objętym zamówieniem.

Zamawiający przygotował dokumentację techniczną na realizację zadania:

- dokumentacja techniczna: projekt budowlano-wykonawczy – załącznik nr 2 do siwz,

- szczegółowa specyfikacja techniczna – załącznik nr 3 do siwz.

Do celów pomocniczych sporządzenia oferty Zamawiający załączył przedmiar robót – załącznik nr 4 do siwz.

Zamawiający nie dysponuje projektem organizacji ruchu na czas robót.

4.2. Część II - przebudowa drogi gminnej nr 041425C Gruta – Mełno od km 0+000 do km 1+000.

Lokalizacja inwestycji: działka nr 38, obręb Gruta /0005/, powiat grudziądzki.

przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy drogi gminnej nr 041425C Gruta-Mełno od km 0+000 do km 1+000, tj. od skrzyżowania z drogą powiatową nr 1403C w Grucie na długości 1 km w stronę Mełna. Zakres robót obejmuje wykonanie jezdni o szerokości 3,50 m z utwardzonymi poboczami o szer. 0,75-1,00 m. Konstrukcja jezdni: podbudowa z kruszywa z gruzu bet. grubości 20 cm na istniejącej nawierzchni ulepszonej gruzem ceglanym, warstwa ścieralna – podwójne powierzchniowe utrwalenie sprysk emulsją asfaltową drogową kationową modyfikowaną – K170 MP. Pobocza utwardzone tłuczniem grubości warstwy 10 cm. Wykonawca wykona nieodpłatnie odcinek próbny o długości min. 100 m i szer. min. 3,5 m w miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zlokalizowany bezpośrednio przy terenie objętym zamówieniem.

Zamawiający przygotował dokumentację techniczną na realizację zadania:

- projekt budowlany – załącznik nr 2a do siwz,

- szczegółowa specyfikacja techniczna – załącznik nr 3a do siwz.

Do celów pomocniczych sporządzenia oferty Zamawiający załączył przedmiar robót – załącznik nr 4a do siwz.

Zamawiający nie dysponuje projektem organizacji ruchu na czas robót.

# 5. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcomi podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Pozostałe uregulowania dotyczące Podwykonawstwa zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 11 do siwz.

# 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

Część I: od dnia podpisania umowy do dnia 25.05.2018 r.

Część II: od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2017 r.

# 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTEPOWANIU

**A.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23,

 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu jakie wymaga Zamawiający aby spełnił Wykonawca:

2.1. w odniesieniu do kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**.**

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

2.2. w odniesieniu do sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

 Zamawiający żąda posiadanie przez Wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż:

- część I: 315 000,00 zł

- część II: 320 000,00 zł

2.3. w odniesieniu do zdolności technicznej lub zawodowej:

* 1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli wykaże, wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty budowlane związane z budową, rozbudową, przebudową bądź remontem dróg o wartości nie mniejszej niż wartość przedstawiona w ofercie z podaniem ich rodzaju, wartości , daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
	2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje sprzętem technicznym w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem. Wykaże, że dysponuje co najmniej:

 a) równiarką lub układarką kruszywa,

 b) walcem statycznym gładkim,

 c) walcem wibracyjnym lub wibracyjną zagęszczarką płytową,

 d) szczotką mechaniczną,

 e) skrapiarką lepiszcza.

* 1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej lub równoważnej, która zostanie skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat jej wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nią czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tą osobą – Wykonawca wskaże jedną osobę.

Uwaga!

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale 9.

4. Nie spełnienie przez wykonawcę opisanych powyżej warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

**B. UWAGA dotyczy powoływania się na zasoby innych podmiotów:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu nie potwierdzają spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
	1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
	2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt A.2.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobu technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć wpływ na realizacje zamówienia.

**C. UWAGA dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Jeżeli Oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

# 8. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.)- art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania- art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp;

3. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności- art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp.

# 9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

9.1.Wykonawca wraz z ofertą (załącznik nr 1 do siwz dla części I i załącznik nr 1a do siwz dla części II) składa niżej podane oświadczenia aktualne na dzień składania ofert (informacje zwarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu):

* 1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 5 do siwz,
	2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 6 do siwz,

3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – załącznik nr 6 do siwz,

4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu – załącznik nr 6 do siwz,

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

9.2. Oświadczenie składane przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert:

1. oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia/grupa kapitałowa – załącznik nr 10 do siwz

 **UWAGA:**

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji której mowa w art. 86 ust. 5 ust. Pzp przekazuje Zamawiającemu przedmiotowe oświadczenie, oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do siwz. Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy Wykonawca wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.3. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w celu potwierdzenia spełniania udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

1. **Wykazu robót budowlanych:** należy sporządzić wykaz robót budowlanych na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do siwz, oraz dołączyć dowody, którymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

 **UWAGA:**

* 1. wartości podane w walutach innych, niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień odbioru tych robót, podając datę i kurs,
	2. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wskazywać będą spełnienie przedmiotowego warunku.
1. **Wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 8 do siwz.
2. **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, tj. do kierowania robotami budowlanymi z oświadczeniem Wykonawcy o posiadanych uprawnieniach osób wskazanych na wykazie – załącznik nr 9 do siwz.

 **UWAGA:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument Wykonawcy składają wspólnie,

9.4. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

5) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

6) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

9.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 9.4

1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

2) pkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9.5.2. Dokumenty, o których mowa w ust. 9.5.1. pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 9.5.1. pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

9.5.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9.5.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 9.5.2 stosuje się.

9.5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.6.1. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 9.4.1. składa dokument, o którym mowa w ust. 9.5.1 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 9.5.2 zdanie pierwsze stosuje się.

9.6.2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.7.1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.7.2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 9.5.1–9.5.4.

9.7.3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 9.5.1–9.5.4., dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

9.7.4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. 9, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9.8.1. Oświadczenia, o których mowa w siwz dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.

9.8.2. Dokumenty, o których mowa w siwz, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.8.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

9.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w siwz, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9.10. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2f Pzp będzie żądał od Wykonawców do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, jeżeli w trakcie postępowania będą zachodzić uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne.

# 10.SPOSÓB DOKUMENTOWANIA ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3a PZP

 **Dotyczy wszystkich części zamówienia:**

Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, wykonujących czynności wymienione w Rozdziale 12, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp. W związku z tym Wykonawca obowiązany jest ewidencjonować czas pracy tych osób ze wskazaniem tożsamości danej osoby, oraz czynności, które były wykonywane przez tę osobę w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia.

# 11. UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE KONTROLI SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3a PZP, ORAZ SANKCJI Z TYTUŁU NIESPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ

 **Dotyczy wszystkich części zamówienia:**

11.1. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody zatrudnienia osób, o których mowa w Rozdziale 10. 11.2. Za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań Zamawiającego określonych w niniejszym punkcie Wykonawca lub podwykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

 1) 500,00 zł za każdą osobę, która wykonuje czynności - wykonywanie nawierzchni bitumicznych (rozłożenie i zagęszczenie mieszanki bitumicznej) wykonywanie prac objętych w/w zakresem zamówienia dotyczy prac osób fizycznych oraz operatorów sprzętu przy realizacji przedmiotowego zamówienia, a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę,

 2) 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu na żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wskazanych przez Zamawiającego.

11.3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

11.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

* **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
* **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.*

11.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

# 12. RODZAJ CZYNNOŚCI NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH DOTYCZĄ WYMAGANIA ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

12.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia za wyjątkiem osób wskazanych na stanowiskach nadzoru. 12.2. W ramach przedmiotu świadczenia Zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2015 poz. 1066 ze zm.) :

Część I i część II – osoby bezpośrednio zatrudnione przy wykonywaniu robót budowlanych (w tym operatorzy sprzętu) takich jak roboty ziemne, układanie i wyrównywanie kruszywa, wykonywanie utrwalenia nawierzchni emulsją asfaltową.

# 13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

 **Dotyczy wszystkich części zamówienia:**

13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 ze zm.) osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

13.2. Pod rygorem nieważności dokumenty sporządzone w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

13.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

13.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować:

1. na adres: Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta,
2. w formie elektronicznej: gruta@gruta.pl lub przetargi@gruta.pl

3) osobiście: do Biura Obsługi Interesantów w siedzibie Zamawiającego codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku, od godz. 7.30 do 15.30.

13.5. Wykonawca pobierający specyfikację istotnych warunków zamówienia ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z której została pobrana, gdyż Zamawiający będzie zamieszczał wszelkie informacje dotyczące postępowania, a w szczególności: zmiany ogłoszenia, wyjaśnienia i zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przedłużenia terminu składania ofert itp.

13.6. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym ze oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

13.7. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Udostępnienie protokołu lub załączników następuje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128).

# 14. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.

14.1 Adres strony internetowej Zamawiającego: http://www.bip.gruta.akcessnet.net

14.2 Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: gruta@gruta.pl lub przetargi@gruta.pl

# 15. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- w kwestiach proceduralnych: Edward Kaliński, tel. 56.4683121, e-mail: przetargi@gruta.pl

- w kwestiach merytorycznych: Ryszard Biskupiak, tel. 56.4683121, e-mail: gruta@gruta.pl

# 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

16.1. Wysokość wadium ustala się w kwocie:

1) Część I – 7 500 zł, słownie: siedem tysięcy pięćset złotych zero groszy,

2) Część II - 7 500 zł, słownie: siedem tysięcy pięćset złotych zero groszy

16.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

16.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

16.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank : Bank Spółdzielczy Łasin**

**Nr: 64 9500 0008 0007 1879 2000 0100**

z dopiskiem:

a) dla Części I - **„Wadium na drogę Cz. I: ZP.271.40.2017.EK”**

b) dla Części II - **„Wadium na drogę Cz. II: ZP.271.40.2017.EK”**

# 17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

 **Dotyczy wszystkich części zamówienia:**

17.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17.2.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

# 18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

 **Dotyczy wszystkich części zamówienia:**

18.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

18.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18.3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

18.4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

18.5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.

18.6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienia do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).**

18.7 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

18.8. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich można żądać Zamawiający do Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016. poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w ww cytowanym rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

18.9.Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

18.10. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp., powinno być parafowane przez Wykonawcę.

18.11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

18.12. Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystanie z wzorów (formularza oferty, oświadczeń, wykazu) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)" i dołączone do oferty, zaleca się, aby były oddzielnie spięte i dołączone na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym między innymi. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

18.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

18.14. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

18.15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania firm Podwykonawców.

# 19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

 **Dotyczy wszystkich części zamówienia:**

19.1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta w Biurze Obsługi Interesantów, od poniedziałku do piątku w godz. 7:30- 15:30 osobiście, za pośrednictwem posłańca lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy a dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (Dz. U. poz. 1529 ze zm.) na adres jak wyżej.

19.2. Termin składania ofert do dnia **03.08.2017 r., do godz. 11:00.**

19.3. O terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, kurierem jako termin złożenia oferty Zamawiający uzna termin w jakim oferta znalazła się w posiadaniu Zamawiającego.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres: Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta oraz oznaczona hasłem:

- Część I - **"Część I – przebudowa drogi gminnej nr 041443C w m. Plemięta”** i „**Nie otwierać przed dniem 03.08.2017 r. godz. 11:30”,**

- Część II - **"Część II – przebudowa drogi gminnej nr 041425C Gruta – Mełno”** i **„Nie otwierać przed dniem 03.08.2017 r. godz. 11:30”**,

19.4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

19.5 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. lub „WYCOFANIE”.

19.6. Wykonawca nie może wprowadzać zmian ani wycofywać oferty po upływie terminu składania ofert.

19.7. Termin i miejsce otwarcia ofert: **03.08.2017 r. godz. 11:30**; Urząd Gminy w Grucie (sala posiedzeń), Gruta 244, 86-330 Gruta.

19.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia- art. 86 ust. 3 Pzp,

19.9. Otwarcie ofert jest jawne.

19.10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach- art. 86 ust. 4 Pzp.

19.11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczącą:

* 1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
	2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
	3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- art. 86 ust. 5 Pzp.

19.12. W części niejawnej Zamawiający dokona badania i ocenę ofert zgodnie z kolejnością działań:

1) badanie ofert,

2) ocena ofert i wskazanie oferty najkorzystniej ocenionej,

3) zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

19.13. Wykonawca, którego oferta została oceniona najkorzystniej musi spełnić wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w ogłoszeniu o zamówieniu i wymagania wynikające z przepisów ustawy Pzp. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

# 20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

 **Dotyczy wszystkich części zamówienia:**

20.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.2. Cena oferty brutto ma obejmować wszystkie prace wynikające z:

* 1. Projektu budowlanego-wykonawczego, odpowiedniego dla danej części,
	2. Specyfikacji Technicznej, odpowiedniej dla danej części.

20.3. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym szczególności koszty związane z dostawą, wbudowaniem, wykonaniem, inwentaryzacją, pomiarami, ubezpieczeniem, wykonaniem zaplecza budowy, zabezpieczeniem placu budowy, obsługą geodezyjną, dokumentacją powykonawczą itp.

20.4. W cenie również powinny być uwzględnione wszystkie opłaty celne, podatki, w tym podatek VAT.

20.5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

# 21. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

 **Dotyczy wszystkich części zamówienia:**

21.1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.

21.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria:

 a) cena – waga 60 %

 b) okres gwarancji i rękojmi – waga 40%.

21.3. Kryterium „cena” oferty będzie oceniane wg następującego wzoru:

$$C= \frac{Cmin}{Cof}×60 pkt$$

gdzie:

 C – liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę obliczoną do dwóch miejsc po przecinku,

 Cmin - najniższa zaoferowana cena,

 Cof – cena zaoferowana w ofercie badanej.

21.4. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium cena wynosi 60 pkt.

21.5. Kryterium okres gwarancji i rękojmi będzie oceniane następująco:

 1) - za okres gwarancji i rękojmi 36 miesięcy – 0 pkt.

 2) - za okres gwarancji i rękojmi 48 miesięcy – 20 pkt.

 3) - za okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy – 40 pkt.

21.6. Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 36 miesięcy (minimalny okres gwarancji) od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego. Zadeklarowanie okresu gwarancji i rękojmi krótszego niż 36 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty wykonawcy.

21.7. Najdłuższy możliwy okres gwarancji i rękojmi to 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

21.8. Wykonawca winien zaproponować długość okresu gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach tj. 36, 48 lub 60. W przypadku podania innego okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający przyzna liczbę punktów odpowiadającą najbliższemu niższemu niż podany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi, zgodnie z punktacją przewidzianą w ust. 21.11. maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium gwarancja i rękojmia wynosi 40 pkt.

21.9. Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach tj. „cena” i „okres gwarancji i rękojmi – (część I i część II” zostaną zsumowane oddzielnie) posłużą do końcowej oceny ofert danej części. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać wykonawca w końcowej ocenie wynosi 100 pkt. dla każdej części.

21.10. Oferta (oddzielnie na część I i część II), która otrzyma maksymalną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

# 22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

 **Dotyczy wszystkich części zamówienia:**

22.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,,

5) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w w/w ust. 22.1. pkt 1 i 5, na stronie internetowej.

22.3. Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

22.4. Termin zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego może być krótszy jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- została złożona tylko jedna oferta;

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z akceptacją istotnych postanowień umowy proponowanych przez Zamawiającego.

# 23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

23.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

23.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

23.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

* 1. pieniądzu,
	2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
	3. gwarancjach bankowych,
	4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
	5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

23.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Łasinie, konto nr 37 9500 0008 0007 1879 2000 0004,

 z adnotacją:

a) dla częśći I - **"zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Przebudowa drogi nr 041443C Plemięta”**.

b) dla części II - **"zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Przebudowa drogi nr 041443C Gruta”**.

23.5. Gwarancja lub poręczenie bankowe oraz gwarancja ubezpieczeniowa musi zapewnić Zamawiającemu skorzystanie z niej bez ograniczeń w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

23.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

23.7. Szczegółowe warunki dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 11 i 11a do siwz.

# 24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

24.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem – załącznik nr 11 do siwz – dotyczy części I i załącznik nr 11a do siwz – dotyczy części II.

24.2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić na podstawie uregulowań zawartych w art. 144 ust. 1. ustawy Pzp.

24.3. Warunki umożliwiające zmianę treści umowy oraz dopuszczalny zakres zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera § 11 wzoru umowy - Załączniki nr 11 do siwz.

# 25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

 **Dotyczy wszystkich części zamówienia:**

25.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

25.3. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy ustawy Pzp • odnośnie odwołania (Dział VI, Rozdz. 2, art. 180-198) • odnośnie skargi do sądu (Dział VI, Rozdz. 3 art. 198a-198g)

25.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

# 26. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 do siwz – Formularz oferty – część I.
2. Załącznik nr 1a do siwz – Formularz oferty – część II.
3. Załącznik nr 2 do siwz – Dokumentacja techniczna: projekt budowlany-wykonawczy – Część I.
4. Załącznik nr 2a do siwz – Dokumentacja techniczna: projekt budowlany-wykonawczy – Część II.
5. Załącznik nr 3 do siwz – Specyfikacje techniczne – Część I.
6. Załącznik nr 3a do siwz – Specyfikacje techniczne – Część II.
7. Załącznik nr 4 do siwz – Przedmiar robót - część I.
8. Załącznik nr 4a do siwz – Przedmiar robót – część II.
9. Załącznik nr 5 do siwz - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
10. Załącznik nr 6 do siwz – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
11. Załącznik nr 7 do siwz - Wykaz wykonanych robót budowlanych.
12. Załącznik nr 8 do siwz - Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług
w celu realizacji zamówienia
13. Załącznik nr 9 do siwz – Wykaz osób i oświadczenie o wymaganych uprawnieniach przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
14. Załącznik nr 10 do siwz – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania w związku z przynależnością do grupy kapitałowej.
15. Załącznik nr 11 do siwz – Istotne postanowienia umowy/wzór umowy.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wykonawca/cy

**Zamawiający:**

 **Gmina Gruta**

 Gruta 244

 86-330 Gruta

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadania pn.:

**wykonanie częściowej przebudowy dróg gminnych nr 041443C i nr 041425C w gminie Gruta.**

**Część I - przebudowa drogi gminnej nr 041443C w m. Plemięta, od km 0+000 do km 1+000**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**CENA OFERTOWA (ryczałtowa) brutto ...................................................................................PLN**

słownie złotych: .....................................................................................................................................................

* 1. Oświadczamy, że:
1. udzielamy **........... miesięcznej** gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia
2. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń
3. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia
	1. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Oferta została złożona na …………………….. stronach.

4. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

* Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 5 do siwz
* Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 6 do siwz
* Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu – jeżeli dotyczy.

Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do złożenia oferty, uznając je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Oświadczamy, że firma należy do małych/średnich przedsiębiorstw: TAK/NIE\*

* niepotrzebne skreślić

Oświadczamy że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ………… do …………… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.......................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

NIP .................................................. REGON ............................................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

………………………………………………………...........................................................................................

Numer telefonu:…................................

e-mail :…............................................

Miejscowość, ..................................., dn. .............................

 …………............................................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

Załącznik nr 1a do SIWZ

Wykonawca/cy

**Zamawiający:**

 **Gmina Gruta**

 Gruta 244

 86-330 Gruta

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadania pn.:

**wykonanie częściowej przebudowy dróg gminnych nr 041443C i nr 041425C w gminie Gruta.**

**Część II - przebudowa drogi gminnej nr 041425C Gruta – Mełno od km 0+000 do km 1+000**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**CENA OFERTOWA (ryczałtowa) brutto ...................................................................................PLN**

słownie złotych: .....................................................................................................................................................

* 1. Oświadczamy, że:
1. udzielamy **........... miesięcznej** gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia
2. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń
3. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia
	1. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Oferta została złożona na …………………….. stronach.

4. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

* Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 5 do siwz
* Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 6 do siwz
* Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu – jeżeli dotyczy.

Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do złożenia oferty, uznając je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Oświadczamy, że firma należy do małych/średnich przedsiębiorstw: TAK/NIE\*

* niepotrzebne skreślić

Oświadczamy że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ………… do …………… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.......................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

NIP .................................................. REGON ............................................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

………………………………………………………...........................................................................................

Numer telefonu:…................................

e-mail :…............................................

Miejscowość, ..................................., dn. .............................

 …………............................................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Zamawiający:**

Gmina Gruta

Gruta 244

86-330 Gruta

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**wykonanie częściowej przebudowy dróg gminnych nr 041443C i nr 041425C w gminie Gruta.**

**Część I - przebudowa drogi gminnej nr 041443C w m. Plemięta, od km 0+000 do km 1+000\***,

**Część II - przebudowa drogi gminnej nr 041425C Gruta – Mełno od km 0+000 do km 1+000\***

Uwaga.

\*) Skreślić odpowiednią część zadania, na które Wykonawca nie składa oświadczenia.

prowadzonego przez Gminę Gruta*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziałach 7, 8 i 9 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 ………………….…………………………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziałach 7 i 9 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..…………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………………………*(wskazać numer części zadania, podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 ………………….………………………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………..………………………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

Załącznik nr 6 do SIWZ

**Zamawiający:**

Gmina Gruta

Gruta 244

86-330 Gruta

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**wykonanie częściowej przebudowy dróg gminnych nr 041443C i nr 041425C w gminie Gruta.**

**Część I - przebudowa drogi gminnej nr 041443C w m. Plemięta, od km 0+000 do km 1+000\***,

**Część II - przebudowa drogi gminnej nr 041425C Gruta – Mełno od km 0+000 do km 1+000\***

Uwaga.

\*) Skreślić odpowiednią część zadania, na które Wykonawca nie składa oświadczenia.

 prowadzonego przez Gminę Gruta*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………..…………………………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………….…….*,* dnia …………………. r.

(miejscowość)

 …………………………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….…….*,* dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

 ………………………………………………………………………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

 *[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….…….*,* dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

 ………………………………………………………………………..…

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…….*,* dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

 ……..……..…………………..………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

Załącznik nr 7 do SIWZ

**Zamawiający:**

Gmina Gruta

Gruta 244

86-330 Gruta

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**wykonanie częściowej przebudowy dróg gminnych nr 041443C i nr 041425C w gminie Gruta**

**Część I - przebudowa drogi gminnej nr 041443C w m. Plemięta, od km 0+000 do km 1+000\***,

**Część II - przebudowa drogi gminnej nr 041425C Gruta – Mełno od km 0+000 do km 1+000\***

Uwaga.

\*) Skreślić odpowiednią część zadania, na które Wykonawca nie składa Wykazu.

 prowadzonego przez Gminę Gruta, składam:

**Wykaz wykonanych głównych robót budowlanych:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot (rodzaj wykonanych robót) | Wartość brutto | Czas realizacji od-do (dzień - miesiąc - rok) | Miejsce wykonania zamówienia | Doświadczenie własne/ wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów\*\* |
| 1. |  |  |  |  | Własne/oddane do dyspozycji\* przez .................. |
| … |  |  |  |  | Własne/oddane do dyspozycji\* przez .................. |

Do niniejszego wykazu dołączono dowody dotyczące **najważniejszych** robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodne z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Miejscowość……….……………. data …..…2017 r ………………………….….……………….

 (podpis osoby (osób) uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 22a ust.2 do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie oryginału).

Załącznik Nr 8 do SIWZ

**Nazwa Wykonawcy:** ….................................................................................

Przedmiot zamówienia usługi pn.:

 **wykonanie częściowej przebudowy dróg gminnych nr 041443C i nr 041425C w gminie Gruta**

**Część I - przebudowa drogi gminnej nr 041443C w m. Plemięta, od km 0+000 do km 1+000\***,

**Część II - przebudowa drogi gminnej nr 041425C Gruta – Mełno od km 0+000 do km 1+000\***

Uwaga.

\*) Skreślić odpowiednią część zadania, na które Wykonawca nie składa Wykazu.

**Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług
w celu realizacji zamówienia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Sprzęt wymagany przez Zamawiającego** | **Sprzęt przeznaczony** **do wykonania.** **Liczba jednostek sprzętowych** | **Informacja o podstawie dysponowania** |
| 1. | 2. | 3. | 5. |
| 1. | Równiarka lub układarka kruszywa | 1 | 1. dysponuje - Wykonawca winien

 podać podstawę dysponowania\* ……………………… (np. własność, leasing), lub1. będzie dysponował - Wykonawca

winien przedstawić oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego\* |
| 2. | Walec statyczny gładki | 1 | j.w. |
| 3. | Walec wibracyjny lub wibracyjna zagęszczarka płytowa | 1 | j.w. |
| 4 | Szczotka mechaniczna | 1 | j.w. |
| 5 | Skrapiarka lepiszcza | 1 | j.w. |

\* - niepotrzebne skreślić

**\* Uwaga!** Do oferty należy dołączyć stosowne zobowiązanie. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów winno zawierać wyraźne oświadczenie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania
z nich przy wykonywaniu zamówienia.

………………….. dnia ……………………….. …………………………………………….

 imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób

 upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 9 do SIWZ

**Zamawiający:**

Gmina Gruta

Gruta 244

86-330 Gruta

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………...……

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**wykonanie częściowej przebudowy dróg gminnych nr 041443C i nr 041425C w gminie Gruta**

**Część I - przebudowa drogi gminnej nr 041443C w m. Plemięta, od km 0+000 do km 1+000\***,

**Część II - przebudowa drogi gminnej nr 041425C Gruta – Mełno od km 0+000 do km 1+000\***

Uwaga.

\*) Skreślić odpowiednią część zadania, na które Wykonawca nie składa Wykazu.

prowadzonego przez Gminę Gruta, składam:

**WYKAZ osób (tylko kadra kierownicza),** **które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj specjalności | Imię i nazwisko | Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakres wykonywanych przez niego czynności | Informacja o podstawie do dysponowania osobą\* |
| 1 | Kierownik robót z upraw-nieniami do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robót budowlanych o specjalności drogowej |  |  |  |

Uwaga:

Wykonawca winien wykazać minimum jedną osobą, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o podanej powyżej specjalności.

\* W przypadku wskazania przez Wykonawcę osobę, którą będzie dysponował do oferty należy załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osoby zdolnej do wykonania zamówienia. W przypadku prowadzenia przez tą osobę samodzielnej działalności należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tej osoby do podjęcia się pełnienia określonej funkcji.

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

.................................................................................

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

Załącznik nr 10 do SIWZ

**Zamawiający:**

Gmina Gruta

Gruta 244

86-330 Gruta

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA/GRUPA KAPITAŁOWA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**wykonanie częściowej przebudowy dróg gminnych nr 041443C i nr 041425C w gminie Gruta**

**Część I - przebudowa drogi gminnej nr 041443C w m. Plemięta, od km 0+000 do km 1+000\***,

**Część II - przebudowa drogi gminnej nr 041425C Gruta – Mełno od km 0+000 do km 1+000\***

Uwaga.

\*) Skreślić odpowiednią część zadania, na które Wykonawca nie składa oświadczenia.

prowadzonego przez Gminę Gruta*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Ustawa Pzp:

Art. 24.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania: ……………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

Ustawa Pzp:

Art. 24 ust. 11. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia … zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 ……………………………………………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

Załącznik nr 11 do SIWZ

PROJEKT Umowa nr RG/../…/2017 (istotne postanowienia umowy)

zawarta w dniu ………………… r., w Grucie, po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, pomiędzy

Gminą Gruta z siedzibą w Grucie (86-330) pod numerem 244,

NIP 876-244-36-22 REGON 871118632

reprezentowaną przez:

Halinę Kowalkowską - Wójta Gminy Gruta

zwaną dalej w treści umowy Zamawiającym

przy kontrasygnacie Haliny Saucha - Skarbnika Gminy Gruta

a

………………………………………………………………………………………………………………….. NIP ………….. REGON ………………….

zwanym dalej ,,Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

…………………………………………

§ 1. Zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na: **wykonanie częściowej przebudowy dróg gminnych nr 041443C i nr 041425C w gminie Gruta.**

Część ………………………………………………………………………………………………………….

2. Szczegółowy zakres robót określają stanowiące integralną część umowy:

1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z wszystkimi dodatkami,

2) Projekt budowlany - wykonawczy,

3) Specyfikacje techniczne (ST),

3) Oferta przetargowa złożona przez Wykonawcę.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów.

4. Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie drogowym, określonym w art. 10 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.2014.883 j.t. z późn. zm.), wymaganiom siwz oraz stanowiącym ich integralną część wymaganiom ST

5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać, dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 4 (deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, atesty), a obowiązkowo przekazać Zamawiającemu te dokumenty na 7 dni roboczych przed wbudowaniem kruszywa.

§ 2. Podwykonawcy

1. Wykonawca następujące roboty zamierza powierzyć Podwykonawcom: ...................................................................................................................................................................

2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie wykonywania przedmiotu umowy.

4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza podpisać umowę z Podwykonawcami na wykonanie określonej szczegółowo części robót wymienionej w ofercie, jest zobowiązany do wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na treść projektu lub zmiany umowy.

5. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może zmienić Podwykonawcy.

7. Przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów.

8. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

9. Terminy płatności w stosunku do Podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks cywilny.

10. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać zapis zobowiązujący Podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za zrealizowane przez Podwykonawcę roboty w terminie trzech dni od daty wpływu należności na rachunek bankowy Podwykonawcy.

11. Wykonawca i Podwykonawcy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, są zobowiązani w trakcie realizacji zamówienia przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą (przy czym Podwykonawcy składają projekt wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy), a Zamawiający w ciągu 14 – dni od przekazania może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu tej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu.

12. Wykonawca i Podwykonawcy robót budowlanych, o których mowa w § 2 ust. 11 niniejszej umowy przedkładają Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni od przekazania może wnieść pisemny sprzeciw w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 11. Niezgłoszenie sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

13. Przepisy ust. 11 – 12 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

14. Zamawiający będzie prowadził kontrolę płatności należności dla Podwykonawców za wykonane przez nich roboty budowlane:

a) jeżeli prace objęte fakturą wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę były wykonywane przez Podwykonawców robót budowlanych, do faktury rozliczeniowej z Zamawiającym Wykonawca przedłoży oświadczenia Podwykonawcy/Podwykonawców o braku zaległych płatności od Wykonawcy, albo oświadczenie Wykonawcy wyjaśniające dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia,

b) w przypadku nie dostarczenia oświadczeń wszystkich Podwykonawców robót budowlanych lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich Podwykonawców w związku z realizacją prac, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia Podwykonawcy jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, ze należne płatności zostały wykonane.

15. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie niniejszej umowy. Za każdy przypadek naruszenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 3.000 zł.

16. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące Podwykonawców w zakresie prac powierzonych każdej takiej jednostce oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.

17. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy, w tym również Podwykonawców.

§ 3. Terminy realizacji umowy

1. Strony ustalają terminy realizacji:

1) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy od daty podpisania umowy.

2) zakończenie realizacji przedmiotu umowy – ……………………………………..

3) zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego nastąpi co najmniej 7 dni przed terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

2. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.

3. Termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust.1, może zostać zmieniony w przypadku:

1) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych,

2) dokonania w trakcie realizacji zmian dokumentacji projektowej koniecznej do wykonania

przedmiotu umowy.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie …………… zł netto, plus należny podatek VAT 23% w wysokości …………. zł, łącznie wynagrodzenie brutto wynosi ………. zł słownie: ………………………… złote

 2. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy za zakończoną budowę. Wystawienie faktury nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie wykonać roboty konieczne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. Jeżeli konieczność wykonania tych robót wystąpi z winy Wykonawcy, to nie przysługuje mu prawo do otrzymania wynagrodzenia, natomiast w innych przypadkach roboty będą wykonywane za dodatkowym wynagrodzeniem, które zostanie ustalone zgodnie z ofertą.

5. Płatnikiem jest Gmina Gruta, Gruta 244, 86-300 Gruta NIP 8762443622.

§ 5. Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

1) przekazania terenu budowy w ciągu trzech dni od daty podpisania umowy,

2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,

3) odbioru przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) zrealizowania robót drogowych zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:

 a) specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą wraz załącznikami,

 b) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych,

 c) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych;

2) protokolarnego przejęcia terenu budowy;

3) zapewnienia na czas trwania budowy kierownictwa robót;

4) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności;

5) zorganizowania zaplecza budowy;

6) pełnego ubezpieczenia budowy;

7) natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego o wadach i brakach w otrzymanej dokumentacji;

8) zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem ustalonym z przedstawicielem Zamawiającego;

9) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem;

10) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad;

11) dbania o należyty porządek na terenie budowy;

12) zapewnienia na własny koszt obsługi geodezyjnej budowy, wykonania inwentaryzacji powykonawczej i sporządzenia kosztorysu powykonawczego.

§ 6. Przedstawiciele stron

1. Zamawiający wskaże inspektora nadzoru, działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 poz. 1409 z późn. zm.) oraz umowy zawartej z Zamawiającym.

2. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z projektem budowlanym i przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy.

3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy w osobie: …………………….. działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 poz. 1409 z późn. zm.)

§ 7. Gwarancja

1. Na wykonany przedmiot umowy wykonawca udziela … miesięcznej gwarancji licząc od daty odbioru robót;

2. Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad przedmiotu umowy (podczas eksploatacji ) w terminie rękojmi obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownych reklamacji najpóźniej w ciągu 14 dni;

3. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację w ciągu 14 dni , po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawców wyrobów i materiałów stosowanych przy wykonaniu przedmiotu umowy, wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne, najpóźniej w chwili podpisywania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 8 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. Gwarancję ubezpieczeniową należytego wykonania kontraktu oraz właściwego usunięcia wad i usterek nr ………………. z dnia ………….. r. wydaną przez: ………. na kwotę: ……………… zł (słownie: ………………………………………………. złote).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonanego;

2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu gwarancji za wady.

Wykonawca przedłożył następującą gwarancję wystawioną przez ………… na kwotę: ……………….. zł (słownie: ……………………….) w formie Gwarancji ubezpieczeniowej właściwego usunięcia wad i usterek nr ………………………. z dnia ………………….

3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 9 Odbiór robót

1. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

1)-oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z projektem budowlanym oraz przepisami i obowiązującymi polskimi normami;

2) operat powykonawczy zawierający wszelkie atesty, świadectwa i certyfikaty na wszystkie materiały budowlane.

2. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru końcowego robót.

3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego.

4. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego, o ile roboty zostaną odebrane.

5. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót w terminie 7 dni kalendarzowych stosownie do zapisów ust. 2 lub 3.

6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, odmawia odbioru do czasu usunięcia wad;

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniża odpowiednio wynagrodzenie;

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.

7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru robót uznanych uprzednio za wadliwe. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

9. O wykryciu wady w okresie gwarancji jakości Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.

10. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wady usunie Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę.

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:

1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie;

2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, 2 powinno nastąpić w formie pisemnej.

4. W przypadku odstąpienia od umowy:

1) w terminie 7 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy;

3) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 7 dni kalendarzowych;

4) Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione;

5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy, obowiązany jest do:

a) dokonania odbioru robót przerwanych stanowiących podstawę ustalenia wynagrodzenia;

b) dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przyjęcie tych obiektów i urządzeń.

§ 11. Kary umowne

1. W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej strony ustanawiają odpowiedzialność w formie kar umownych.

2. Kary te będą naliczane w następujący sposób:

- Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

1) 0,20 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie przedmiotu umowy do dnia faktycznego odbioru;

2) 0,20 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie usunięcia wad do dnia faktycznego odbioru;

3. Jeżeli wartość szkody przeniesie wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie odszkodowania uzupełniającego według przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 12. Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (w tym art. 144 ust. 1) wyłącznie za zgodą obu stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy lub/i zmiany wynagrodzenia wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających bądź utrudniających prowadzenie robót, termin ten może ulec wydłużeniu, nie więcej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności,

2) wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku kiedy prace objęte niniejszą umową, zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,

3) wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy z powodu zaistnienia konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej". Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, itp.,

4) zmiany osób lub/i podmiotów innych niż strony, uczestniczących w realizacji zadania,

5) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT),

6) zmiany zapisów umowy prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,

7) zmiany zapisów umowy w razie powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,

3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego pisemnie.

4. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej" i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji robót, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy, mając na względzie wyżej wymienione zapisy, w tym w szczególności definicję siły wyższej, o której mowa w ust. 2 pkt. 3.

5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

6. Nie stanowią natomiast zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy PZP zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych).

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawy do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, w tym: 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca