

**ZARZĄDZENIE NR 64/2017  
WÓJTA GMINY GRUTA  
Z DNIA 16.10.2017 ROKU**

**w sprawie udziału w wojewódzkim kompleksowym ćwiczeniu obronnym pod kryptonimem „WISŁA-17”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) w związku z art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1430 ze zm.) i Zarządzenia nr 296/2017 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 21 września 2017 r. w sprawie przeprowadzenia wojewódzkiego kompleksowego ćwiczenia obronnego pod kryptonimem "WISŁA-17"

**zarządza się co następuje:**

**§1.** Uczestniczyć w wojewódzkim kompleksowym ćwiczeniu obronnym pod kryptonimem „WISŁA-17” nt. „Zgrywanie elementów systemu kierowania województwa kujawsko-pomorskiego oraz doskonalenie współdziałania między jednostkami organizacyjnymi województwa w warunkach zagrożenia państwa” w dniach 23-25 października 2017 roku.

**§2.** Do udziału w ćwiczeniu wyznacza się następujących pracowników Urzędu Gminy w Grucie:

1. Halina Kowalkowska – Kierownik Ćwiczenia
2. Jarosław Poznański – Zastępca Kierownika Ćwiczenia /Współpraca z mediami
3. Mariusz Maciejewski – Koordynator Lokalny
4. Monika Bylińska – Zabezpieczenie logistyczne/ Obsada SD
5. Emilia Żebrowska – Obsada SD
6. Magdalena Wrzos – Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych
7. Paweł Tomaszewski –Administrator Bezpieczeństwa Informacji

**§3.** System przepływu informacji oprzeć o system Stałego Dyżuru i system Stanowisk Kierowania. Sygnały przekazywać zgodnie z zasadami zawartymi w instrukcji Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych.

**§4.** W ćwiczeniu uczestniczyć metodą aplikacyjną z realizacją praktycznych epizodów z udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych w oparciu o własne plany operacyjne funkcjonowania w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny. Elementy wchodzące w skład Systemu Kierowania rozwinąć w miejscach zgodnie z obowiązującymi planami.

§5. Do czasu rozpoczęcia szkolenia, wg kompetencyjnej odpowiedzialności:

1. Opracować dokumentację ćwiczenia wg własnych potrzeb i merytorycznej odpowiedzialności;
2. Zapewnić udział w ćwiczeniu niezbędnych sił i środków przewidzianych do realizacji postawionych zadań;
3. Przygotować kadrę pracowniczą biorącą udział w ćwiczeniu pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu;
4. Przesłać do Starostwa Powiatowego w Grudziądzu (na adres [pczk2@wp.pl](mailto:pczk2@wp.pl)) do godz. 10.00 w dniu 20.10.2017 r. informację o gotowości do udziału w ćwiczeniu.

§6. Ustala się zasady porządkowe w zakresie:

1. Ochrony informacji niejawnych:  
Ochronę informacji niejawnych podczas przygotowania i prowadzenia ćwiczenia realizować zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 z późn. zm.). Ogólny nadzór nad przestrzeganiem zasad ochrony informacji w czasie ćwiczenia sprawować będzie pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych.
2. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa:  
Do czasu rozpoczęcia ćwiczenia przeprowadzić szkolenie instruktażowe z obsadami stanowisk kierowania z zakresu przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a bezpośrednio przed rozpoczęciem ćwiczenia szkolenie stanowiskowe;

§7. Ustala się termin i miejsce omówienia ćwiczenia:

1. Wstępne omówienie ćwiczenia zostanie przeprowadzone w siedzibie Urzędu Gminy Gruta bezpośrednio po zakończeniu ćwiczenia
2. Omówienie ćwiczenia zostanie przeprowadzone do 09.11.2017 r. Informacje szczegółowe nt. terminu i zakresu omawianych zagadnień oraz uczestników zostaną przekazane w trybie roboczym.

§8. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Gruta.

§9. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

WÓJT  
*Halina Kowalkowska*  
mgr Halina Kowalkowska