



NUMER REFERENCYJNY: ZP.271.48.2017.EK

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO NA:**


**„Zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury  
wodno-ściekowej w miejscowości Gruta”**

**Typ zamówienia: roboty budowlane**

---

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**Zatwierdził:**  
Wójt Gminy Gruta

  
Halina Kowalkowska



**Zawartość SIWZ:**

Rozdział	Nazwa
1	Nazwa oraz adres Zamawiającego.
2	Tryb udzielenia zamówienia oraz rodzaj procedury badania ofert.
3	Opis przedmiotu zamówienia.
4	Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia.
5	Termin wykonania zamówienia.
6	Warunki udziału w postępowaniu.
7	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5 Pzp.
8	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9	Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.
10	Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.
11	Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
12	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
13	Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego.
14	Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
15	Wymagania dotyczące wadium.
16	Termin związania ofertą.
17	Opis sposobu przygotowania ofert.
18	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
19	Opis sposobu obliczenia ceny.
20	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
21	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
23	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, w sprawie zamówienia publicznego.
24	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
25	Wykaz załączników do SIWZ.



## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Gruta z siedzibą w Grucie pod numerem 244  
Adres pocztowy: Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ RODZAJ PROCEDURY BADANIA OFERT.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. kwoty 5 225 000 euro.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w przedmiotowym postępowaniu zastosuje „odwrotną procedurę” dla prowadzenia postępowania, tj. najpierw dokona oceny ofert, oceni czy informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp; a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający informuje, że na każdym etapie postępowania, w celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia może wezwać Wykonawców zgodnie z art. 26 ust. 2f Pzp do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury wodno-ściekowej w miejscowości Gruta. Zadanie zostało podzielone na dwa etapy:

a) Etap 1 obejmuje:

- wykonanie projektu budowlanego,
- wykonanie przebudowy infrastruktury wodociągowej w zakresie:
  - przebudowa sieci wodociągowej,
  - przebudowa przyłączy wodociągowych,
- wykonanie przebudowy infrastruktury ściekowej w zakresie:
  - przebudowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
  - przepompownia tłoczna PT-1, o wydajności  $Q = 5,7 \text{ m}^3/\text{h}$ ,
  - przepompownia tłoczna PT-2, o wydajności  $Q = 25,0 \text{ m}^3/\text{h}$ ,
  - przepompownia tłoczna PT-3, o wydajności  $Q = 5,7 \text{ m}^3/\text{h}$ ,
  - przepompownia tłoczna PT-4, o wydajności  $Q = 50 \text{ m}^3/\text{h}$ .

Załącznikiem do protokołu końcowego zdawczo-odbiorczego (etap I) będzie zestawienie rzeczowo-finansowe operacji w układzie elementów scalonych.

b) Etap II – obejmuje:

- wykonanie przebudowy infrastruktury ściekowej w zakresie:
  - montaż przewodów tłocznych,
  - montaż rury na przyłączach do budynków,
  - przewody tłoczne z przepompowniami,
  - przepompownia tłoczna PT-5, o wydajności  $Q = 50 \text{ m}^3/\text{h}$ ,
  - odwodnienie wykopów,
  - zasilenie energetyczne przepompowni,
  - zasilenie energetyczne przepompowni przydomowych,
  - separatory i wizualizacja procesów pracy przepompowni,
  - odtworzenie nawierzchni zdemontowanej w wyniku ułożenia sieci kanalizacyjnej.

Załącznikiem do protokołu końcowego zdawczo-odbiorczego (etap II) będzie zestawienie rzeczowo-finansowe operacji w układzie elementów scalonych.

Zakres robót obejmuje: kompleksowe zaprojektowanie sieci wodociągowej oraz kanalizacyjnej sanitarnej i deszczowej, uzbrojenia oraz dobór materiałów (tłocznie ścieków, separatory); uzyskanie niezbędnych



uzgodnień i zgód właścicieli gruntów oraz uzyskanie pozwolenia na budowę; budowę sieci wodociągowej i kanalizacji ściekowej. Przewidywana wielkość sieci :

- sieć wodociągowa Ø 160 mm PE o długości 1800 m; Ø 200 mm o długości 1200 m; przyłącza 70szt., długość ok. 2800 m,
- sieć kanalizacyjna Ø 225 mm PVC o długości 2884 m; Ø 160 mm o długości 101 m; przewody tłoczne Ø 90 o długości 76 m i Ø 110 mm o długości 249 m; przyłącza 70 szt. Ø 160 mm o długości 350 m,
- przewidywana ilość studni rewizyjno-inspekcyjnych na kanale ściekowym – średnicy 1000 nie mniej iż 40 szt. i dn. 1200 nie mniej niż 60 szt.

Łącznie zostanie wybudowanych ok. 5,8 km zbiorowego systemu zaopatrzenia w wodę i ok. 3,66 km systemu kanalizacji zbiorczej dla ścieków komunalnych.

Dokładny zakres zadania określony został w Programie Funkcjonalno – Użytkowym stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ.

Zadanie realizowane będzie na działkach: województwo kujawsko-pomorskie, powiat grudziądzki, gmina Gruta, miejscowość Gruta, numery działek: 272/3, 272/4, 463/1, 466/4, 468/3, 468/1, 353, 472/4, 636/7, 524, 500/1, 501/9, 674/5, 674/1, 489, 501/5, 508/1, 702, 701/6, 701/5, 701/4, 701/7, 493/3, 494, 495, 497/1, 622/1, 473/1, 500/1, 476/1, 501/7, 674/5, 478/11, 471/1, 478/10, 478/5, 478/9, 275/3, 267/2, 274, 273/4, 272/4, 457/4, 673, 41/7, 703/1, 41/8, 45/19, 45/13, 262/2, 271/2, 271/1, 399, 457/1, 460/1, 460/2, 460/3, 461/1, 461/2, 462/2, 465/2, 568, 567, 457/4, 570, 557/4, 556/2, 654/1, 405, 402/6, 402/4, 652/2, 563, 634, 635, 564, 565/4, 565/2, 565/3, 565/5, 553/2, 551, 555/1, 550/1, 550/3, 549/2, 549/1, 548/3, 548/7, 547/7, 544, 546/2, 547/1, 653/2, 653/1, 400/1, 645, 401, 402/1, 402/2, 402/9, 402/11, 402/13, 402/23, 402/36, 402/34, 402/47, 402/20, 402/14, 402/27, 403/1, 403/3, 489, 621, 490/1, 488, 487, 486/1, 485/4, 485/3, 484, 482, 480/1, obręb geodezyjny 0005 Gruta.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**71322000-1** : Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

**71320000-7** : Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

**45000000-7** : Roboty budowlane

**45111200-0** : Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

**45232410-9** : Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

**45255600-5** : Roboty w zakresie montażu rur w kanalizacji

**45232400-6** : Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

**45231300-8** : Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków

**45450000-6** : Roboty budowlane wykończeniowe i pozostałe.

**45232000-2** : Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli

**45232100-3** : Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów

**45232460-4** : Roboty sanitarne

**45330000-9** : Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **4. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Pozostałe uregulowania dotyczące Podwykonawstwa zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

#### **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin wykonania zamówienia:

Etap I: od dnia podpisania umowy do dnia 01.06.2018 r.

Etap II: od 01.06.2018 r. do 31.05.2019 r.



## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

### A.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu jakie wymaga Zamawiający aby spełnił Wykonawca:
  - 2.1. w odniesieniu do kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
  - 2.2. w odniesieniu do sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający żąda posiadanie przez Wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 1 700 000,00 zł., na okres robót etapu I i na kwotę nie mniejszą niż 600 000,00 zł, na okres robót etapu II.
  - 2.3. w odniesieniu do zdolności technicznej lub zawodowej:
    - 1) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli wykaże, wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie sieci kanalizacji sanitarnej o łącznej długości co najmniej 2000 mb, w tym co najmniej 200 mb winno być objęte jednym zadaniem oraz budowie lub przebudowie sieci wodociągowej o łącznej długości co najmniej 3000 mb, w tym co najmniej 500 mb winno być objęte jednym zadaniem z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
    - 2) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje sprzętem technicznym w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem. Wykaże, że dysponuje co najmniej:
      - a) koparką – 1 szt.,
      - b) spycharką gąsienicową – 1 szt.,
      - c) walcem statycznym samojezdnym 4-6t,
      - d) agregatem prądowym – 1 szt.,
      - e) zgrzewarką do rur PE, PEHD o średnicach do 280 mm – szt. 1,
      - c) prościarką do rur – szt. 1,
    - 3) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami legitymującymi się uprawnieniami, z których co najmniej:
      - a) 1 (jedna) osoba posiada uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych bez ograniczeń, która zostanie skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat jej wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nią czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tą osobą,
      - b) 1 (jedna) osoba posiada uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnej bez ograniczeń, która zostanie skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat jej wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nią czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tą osobą,
      - c) 1 (jedna) osoba posiada uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektromagnetycznych bez ograniczeń, która zostanie skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat jej wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania



zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nią czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tą osobą,

d) 1 (jedna) osoba posiada uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej, która zostanie skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat jej wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nią czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tą osobą,

**Uwaga!**

Zamawiający będzie brał pod uwagę także odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale 8 SIWZ.
4. Nie spełnienie przez wykonawcę opisanych powyżej warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

**B. UWAGA dotyczy powoływania się na zasoby innych podmiotów:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt A.2.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobu technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć wpływ na realizację zamówienia.

**C. UWAGA dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



2. Jeżeli Oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.)- art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania- art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp;
3. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności- art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp.

#### 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Wykonawca wraz z ofertą (załącznik nr 1 do SIWZ) składa niżej podane oświadczenia aktualne na dzień składania ofert (informacje zwarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu):

- 1) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3 do SIWZ,
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – załącznik nr 3 do SIWZ,
- 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu – załącznik nr 3 do SIWZ,
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

2. Oświadczenie składane przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert:

1. oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia/grupa kapitałowa – załącznik nr 7 do SIWZ

#### **UWAGA:**

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji której mowa w art. 86 ust. 5 ust. Pzp przekazuje Zamawiającemu przedmiotowe oświadczenie, oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy Wykonawca wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



3. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w celu potwierdzenia spełnienia udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego – rozdział 6 SIWZ pkt A.2.2. Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.

4. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w celu potwierdzenia spełnienia udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

1. **Wykazu robót budowlanych:** należy sporządzić wykaz robót budowlanych na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, oraz dołączyć dowody, którymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**UWAGA:**

- a) wartości podane w walutach innych, niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień odbioru tych robót, podając datę i kurs,
  - b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wskazywać będą spełnienie przedmiotowego warunku,
2. **Wykaz narzędzi,** wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 5 do SIWZ.
  3. **Wykaz osób,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, tj. do kierowania robotami budowlanymi z oświadczeniem Wykonawcy o posiadanych uprawnieniach osób wskazanych na wykazie – załącznik nr 6 do SIWZ.

**UWAGA:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument Wykonawcy składają wspólnie.

5. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;





7) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

6.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w ust. 5:

1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

2) pkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.2. Dokumenty, o których mowa w ust. 6.1. pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 6.1. pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

6.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6.2 stosuje się.

6.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7.1. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 5.1. składa dokument, o którym mowa w ust. 6.1 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6.2 zdanie pierwsze stosuje się.

7.2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5.1–5.7.

8.3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 5.1–5.7, dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.



8.4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9.1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.

9.2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## 9. SPOSÓB DOKUMENTOWANIA ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A PZP.

Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, wykonujących czynności wymienione w rozdziale 11 SIWZ, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp. W związku z tym Wykonawca obowiązany jest ewidencjonować czas pracy tych osób ze wskazaniem tożsamości danej osoby, oraz czynności, które były wykonywane przez tę osobę w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia.

## 10. UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE KONTROLI SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A PZP, ORAZ SANKCJI Z TYTUŁU NIESPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ.

1. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody zatrudnienia osób, o których mowa w rozdziale 9 SIWZ.

2. Za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań Zamawiającego określonych w niniejszym punkcie Wykonawca lub podwykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) 500,00 zł za każdą osobę, która wykonuje czynności - wykonywanie nawierzchni bitumicznych (rozłożenie i zagęszczenie mieszanki bitumicznej) wykonywanie prac objętych w/w zakresem zamówienia dotyczy prac osób fizycznych oraz operatorów sprzętu przy realizacji przedmiotowego zamówienia, a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę,

2) 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu na żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wskazanych przez Zamawiającego.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres



obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### 11. RODZAJ CZYNNOŚCI NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH DOTYCZA WYMAGANIA ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia za wyjątkiem osób wskazanych na stanowiskach nadzoru.

2. W ramach przedmiotu świadczenia Zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2015 poz. 1066 ze zm.):

1) wykonywanie robót budowlanych (w tym operatorzy sprzętu) takich jak roboty ziemne, układanie i montaż instalacji,

3. wykonywanie robót drogowych – przywracanie naruszonych nawierzchni do stanu poprzedniego.

#### 12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 ze zm.) osobiście lub za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną dokument musi być skanem oryginału pisma.

2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.

5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować:

1) na adres: Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta,

2) w formie elektronicznej: [gruta@gruta.pl](mailto:gruta@gruta.pl)

3) osobiście: do Biura Obsługi Interesantów w siedzibie Zamawiającego codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku, od godz. 7.30 do 15.30.

6. Wykonawca pobierający specyfikację istotnych warunków zamówienia ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z której została pobrana, gdyż Zamawiający będzie zamieszczał wszelkie informacje dotyczące postępowania, a w szczególności: zmiany ogłoszenia, wyjaśnienia i zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przedłużenia terminu składania ofert itp.

7. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.



8. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Udostępnienie protokołu lub załączników następuje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128).

### 13. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.bip.gruta.akcessnet.net>
2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [gruta@gruta.pl](mailto:gruta@gruta.pl) lub [przetargi@gruta.pl](mailto:przetargi@gruta.pl)

### 14. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- w kwestiach proceduralnych:  
Edward Kaliński, tel. 56.4683121 w.106, e-mail: [przetargi@gruta.pl](mailto:przetargi@gruta.pl), UG w Grucie pok. nr 15),
- w kwestiach merytorycznych  
Ryszard Biskupiak, tel. 56.4683121 w. 112, e-mail: [gruta@gruta.pl](mailto:gruta@gruta.pl) UG w Grucie pok. nr 13).

### 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wysokość wadium ustala się w kwocie 20.000,00 zł, słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100 złotych.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank : Bank Spółdzielczy Łasin**  
**Nr: 64 9500 0008 0007 1879 2000 0100**  
**z dopiskiem:**

**„Wadium na zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury wodno-ściekowej w miejscowości Gruta, ZP.271.48.2017.EK”**

5. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, określonej w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.

### 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### 17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.



6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienia do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).**
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich można żądać Zamawiający do Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016. poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w ww cytowanym rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp., powinno być parafowane przez Wykonawcę.
11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
12. Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystanie z wzorów (formularza oferty, oświadczeń, wykazu) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.);" i dołączone do oferty, zaleca się, aby były oddzielnie spięte i dołączone na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym między innymi, z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania firm Podwykonawców.

## **18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta w Biurze Obsługi Interesantów, od poniedziałku do piątku w godz. 7:30- 15:30 osobiście, za pośrednictwem poczty lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy a dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztove (Dz. U. poz. 1529 ze zm.) na adres jak wyżej.
2. Termin składania ofert do dnia **08.09.2017 r., do godz. 10:00.**
3. O terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, kurierem jako termin złożenia oferty Zamawiający uzna termin w jakim oferta znalazła się w posiadaniu Zamawiającego.
4. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres: Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Gruta oraz oznaczona hasłem:  
**"Zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury wodno-ściekowej w miejscowości Gruta" i  
„Nie otwierać przed dniem 08.09.2017 r. godz. 10:30”,**
5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. lub „WYCOFANIE”.
7. Wykonawca nie może wprowadzać zmian ani wycofywać oferty po upływie terminu składania ofert.



8. Termin i miejsce otwarcia ofert: **08.09.2017 r. godz. 10:30**; Urząd Gminy w Grucie (sala posiedzeń), Gruta 244, 86-330 Gruta.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia- art. 86 ust. 3 Pzp,
10. Otwarcie ofert jest jawne.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach- art. 86 ust. 4 Pzp.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczącą:
  - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.- art. 86 ust. 5 Pzp.
13. W części niejawnej Zamawiający dokona badania i ocenę ofert zgodnie z kolejnością działań:
  - 1) badanie ofert,
  - 2) ocena ofert i wskazanie oferty najkorzystniejszej ocenionej,
  - 3) zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
14. Wykonawca, którego oferta została oceniona najkorzystniej musi spełnić wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w ogłoszeniu o zamówieniu i wymagania wynikające z przepisów ustawy Pzp. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### 19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Cena oferty brutto ma obejmować wszystkie prace wynikające z Programu Funkcjonalno - Użytkowego – załącznik nr 9 do SIWZ,
2. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W cenie również powinny być uwzględnione wszystkie opłaty celne, podatki, w tym podatek VAT.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### 20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria:
  - a) cena – waga 60 %
  - b) okres gwarancji i rękojmi – waga 40%.
3. Kryterium „cena” oferty będzie oceniane wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę obliczoną do dwóch miejsc po przecinku,  
C<sub>min</sub> - najniższa zaoferowana cena,  
C<sub>of</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium cena wynosi 60 pkt.

- 4.1. Kryterium okres gwarancji i rękojmi będzie oceniane następująco:
  - 1) - za okres gwarancji i rękojmi 36 miesięcy – 0 pkt.
  - 2) - za okres gwarancji i rękojmi 48 miesięcy – 20 pkt.
  - 3) - za okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy – 40 pkt.



4.2. Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 36 miesięcy (minimalny okres gwarancji) od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego. Zadeklarowanie okresu gwarancji i rękojmi krótszego niż 36 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty wykonawcy.

4.3. Najdłuższy możliwy okres gwarancji i rękojmi to 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

4.4. Wykonawca winien zaproponować długość okresu gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach tj. 36, 48 lub 60. W przypadku podania innego okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający przyzna liczbę punktów odpowiadającą najbliższemu niższemu niż podany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi, zgodnie z punkcją przewidzianą w ust. 4.1.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium gwarancja i rękojmia wynosi 40 pkt.

5. Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach tj. „cena” i „okres gwarancji i rękojmi ” zostaną zsumowane i posłużą do końcowej oceny ofert. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca w końcowej ocenie wynosi 100 pkt.

6. Oferta, która otrzyma maksymalną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## 21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,,

5) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1. pkt 1 i 5, na stronie internetowej.

3. Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Termin zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego może być krótszy jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- została złożona tylko jedna oferta;

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z akceptacją istotnych postanowień umowy proponowanych przez Zamawiającego.

## 22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w wysokości 4 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.



4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Łasinie, konto nr 37 9500 0008 0007 1879 2000 0004, z adnotacją: "zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury wodno-ściekowej w miejscowości Gruta”.
5. Gwarancja lub poręczenie bankowe oraz gwarancja ubezpieczeniowa musi zapewnić Zamawiającemu skorzystanie z niej bez ograniczeń w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
7. Szczegółowe warunki dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

#### 23. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ - Załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić na podstawie uregulowań zawartych w art. 144 ust. 1. ustawy Pzp.
3. Warunki umożliwiające zmianę treści umowy oraz dopuszczalny zakres zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera § 11 wzoru umowy - Załącznik nr 8 do SIWZ.

#### 24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy ustawy Pzp • odnośnie odwołania (Dział VI, Rozdz. 2, art. 180-198) • odnośnie skargi do sądu (Dział VI, Rozdz. 3 art. 198a-198g)
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

#### 25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 do SIWZ - Wykaz wykonanych robót budowlanych.
5. Załącznik nr 5 do SIWZ - Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia.
6. Załącznik nr 6 do SIWZ - Wykaz osób i oświadczenie o wymaganych uprawnieniach przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
7. Załącznik nr 7 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania w związku z przynależnością do grupy kapitałowej.
8. Załącznik nr 8 do SIWZ - Umowa- projekt.
9. Załącznik nr 9 do SIWZ - Program Funkcjonalno-Użytkowy.





Wykonawca/cy
--------------

Zamawiający:

**Gmina Gruta**  
Gruta 244  
86-330 Gruta

### OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadania pn.:  
**Zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury  
wodno-ściekowej w miejscowości Gruta**

**Znak postępowania: ZP.271.48.2017.EK**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**CENA OFERTOWA (ryczałtowa) brutto ..... PLN**

słownie złotych:  
.....

1. Oświadczamy, że:
  - 1) udzielamy ..... miesięcznej gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia
  - 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń
  - 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oferta została złożona na ..... stronach.
4. Do oferty dołączono następujące dokumenty :
  - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ
  - Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 3 do SIWZ
  - Dokumenty i oświadczenia wymagane w rozdziale 8 SIWZ oraz w pozostałej treści SIWZ
  - Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu – jeżeli dotyczy.

Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do złożenia oferty, uznając je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.



Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w formie .....  
w wysokości ..... PLN w dniu ..... . W przypadku zwrotu wadium po  
zakończeniu postępowania prosimy o przekazanie kwoty wadium na konto nr  
.....

Oświadczamy, że firma należy do małych/średnich przedsiębiorstw: TAK/NIE

- niepotrzebne skreślić

Oświadczamy że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... stanowią  
tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i  
zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....  
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:.....

Numer faksu:.....

e-mail :.....

Miejscowość, ....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*



**Zamawiający:**  
Gmina Gruta  
Gruta 244  
86-330 Gruta

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
„Zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury wodno-ściekowej w  
miejscowości Gruta”, prowadzonego przez Gminę Gruta, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego  
w Rozdziałach VI, VII i VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez  
Zamawiającego w Rozdziałach VI i VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na  
zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*



**Zamawiający:**  
Gmina Gruta  
Gruta 244  
86-330 Gruta

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
„Zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury wodno-ściekowej w  
miejscowości Gruta”, prowadzonego przez Gminę Gruta, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4, 8 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.  
..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.  
24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 4, 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w  
związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki  
naprawcze:

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby  
powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać  
pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą  
podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka



[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*



**Zamawiający:**  
Gmina Gruta  
Gruta 244  
86-330 Gruta

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury wodno-ściekowej w miejscowości Gruta”,** prowadzonego przez Gminę Gruta, oświadczam, co następuje:

Wykaz wykonanych **głównych** robót budowlanych:

Lp.	Przedmiot (rodzaj wykonanych robót)	Wartość brutto	Czas realizacji od-do (dzień - miesiąc - rok)	Miejsce wykonania zamówienia	Doświadczenie własne/ wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów**
1.					Własne/ oddane do dyspozycji* przez .....
...					Własne/ oddane do dyspozycji* przez .....

Do niniejszego wykazu dołączono dowody dotyczące **najważniejszych** robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Miejscowość..... data .....2017 r

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

\* niepotrzebne skreślić

\*\* na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 22a ust.2 do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie oryginału).



Nazwa Wykonawcy: .....

Przedmiot zamówienia usługi pn.:

„Zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury wodno-ściekowej w miejscowości Gruta”

### Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia

Lp.	Sprzęt wymagany przez Zamawiającego	Sprzęt przeznaczony do wykonania. Liczba jednostek sprzętowych	Informacja o podstawie dysponowania
1.	2.	3.	5.
1.	Koparka	1	1) dysponuje - Wykonawca winien podać podstawę dysponowania* ..... (np. własność, leasing), lub 2) będzie dysponował - Wykonawca winien przedstawić oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego*
2.	Żuraw samochodowy do 4t	1	j.w.
3.	Spycharka gąsienicowa	1	j.w.
4	Walec statyczny samojezdny 4-6t	1	j.w.
5	Agregat prądotwórczy	1	j.w.
6	Zgrzewarka do rur PE, PEHD o średnicach do 280 mm	1	j.w.
7	Prościarka do rur	1	j.w.

\* - niepotrzebne skreślić

\* **Uwaga!** Do oferty należy dołączyć stosowne zobowiązanie. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów winno zawierać wyraźne oświadczenie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

..... dnia .....

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka





**Zamawiający:**  
Gmina Gruta  
Gruta 244  
86-330 Gruta

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury wodno-ściekowej w miejscowości Gruta”, prowadzonego przez Gminę Gruta,

**WYKAZ osób (tylko kadra kierownicza), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Lp.	Rodzaj specjalności	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakres wykonywanych przez niego czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1.	Kierownik robót z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych bez ograniczeń			
2.	Kierownik robót z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnej bez ograniczeń			
3.	Kierownik robót z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń			
4.	Kierownik robót z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej			

**Uwaga:**

Wykonawca winien wykazać minimum jedną osobę, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami z poz. 1-4. Zamawiający dopuszcza przedstawienia jednej osoby do pełnienia więcej niż jednej funkcji.

\* W przypadku wskazania przez Wykonawcę osobę, którą będzie dysponował do oferty należy załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osoby zdolnej do wykonania zamówienia. W przypadku prowadzenia przez tą osobę samodzielnej działalności należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tej osoby do podjęcia się pełnienia określonej funkcji.



### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia. Oświadczam, że zapewnię doświadczony personel, posiadający odpowiednie uprawnienia w liczbie zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującym prawem.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*



**Zamawiający:**  
Gmina Gruta  
Gruta 244  
86-330 Gruta

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA/GRUPA KAPITAŁOWA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury wodno-ściekowej w miejscowości Gruta”, prowadzonego przez Gminę Gruta, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Ustawa Pzp:

Art. 24.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania:

.....  
.....  
..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Ustawa Pzp:



Gmina Gruta  
Gruta 244, 86-330 Gruta  
tel. 56.4683121 e-mail: [gruta@gruta.pl](mailto:gruta@gruta.pl) [www.gruta.pl](http://www.gruta.pl)

Art. 24 ust. 11. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia ... zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*



PROJEKT Umowa nr RG/.../2017 (istotne postanowienia umowy)  
zawarta w Grucie w dniu ..... pomiędzy  
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

.....  
a

.....  
NIP: .....

REGON: .....

zwanym dalej WYKONAWCĄ;

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) po przeprowadzeniu zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w BZP Nr ..... w dniu.....

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie i wykonanie zadania w zakresie przebudowy infrastruktury wodno-ściekowej w miejscowości Gruta. Zadanie zostało podzielone na dwa etapy:

a) Etap I obejmuje:

- wykonanie projektu budowlanego,
- wykonanie przebudowy infrastruktury wodociągowej w zakresie:
  - przebudowa sieci wodociągowej,
  - przebudowa przyłączy wodociągowych,
- wykonanie przebudowy infrastruktury ściekowej w zakresie:
  - przebudowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
  - przepompownia tłoczna PT-1, o wydajności  $Q = 5,7 \text{ m}^3/\text{h}$ ,
  - przepompownia tłoczna PT-2, o wydajności  $Q = 25,0 \text{ m}^3/\text{h}$ ,
  - przepompownia tłoczna PT-3, o wydajności  $Q = 5,7 \text{ m}^3/\text{h}$ ,
  - przepompownia tłoczna PT-4, o wydajności  $Q = 50 \text{ m}^3/\text{h}$ .

b) Etap II obejmuje:

- wykonanie przebudowy infrastruktury ściekowej w zakresie:
  - montaż przewodów tłocznych,
  - montaż rury na przyłączach do budynków,
  - przewody tłoczne z przepompowniami,
  - przepompownia tłoczna PT-5, o wydajności  $Q = 50 \text{ m}^3/\text{h}$ ,
  - odwodnienie wykopów,
  - zasilenie energetyczne przepompowni,
  - zasilenie energetyczne przepompowni przydomowych,
  - separatory i wizualizacja procesów pracy przepompowni,
  - odtworzenie nawierzchni zdemontowanej w wyniku ułożenia sieci kanalizacyjnej.

2. Załącznikiem do protokołu końcowego zdawczo-odbiorczego dla etapu I i etapu 2 będzie zestawienie rzeczowo-finansowe operacji w układzie elementów scalonych.

3. Dokumentacja, na podstawie której będzie realizowana budowa winna składać się następujących opracowań i projektów:

- projekt budowlany - 4 egz.,
- projekt wykonawczy - 4 egz.,
- STWiOR – 4 egz.,
- wycena kosztorysowa robót i przedmiar robót – 1 egz.,
- tymczasowy projekt organizacji ruchu zastępczego – 2 egz.,
- dokumentacja geotechniczna – 2 egz.,
- informacja o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia – 1 egz.,
- wszelkie niezbędne uzgodnienia i pozwolenia – 4 egz.,
- wypisy z rejestru gruntów – 4 egz.,
- ostateczne pozwolenie na budowę a także:
  - Wykonawca powinien zaprojektować i wykonać usunięcie wszystkich kolizji z infrastrukturą techniczną.
  - Wykonawca powinien uzyskać w imieniu Zamawiającego wszystkie niezbędne pozwolenia i uzgodnienia oraz ostateczne pozwolenie na budowę. Koszt wszelkich uzgodnień ponosi Wykonawca.
  - Wykonawca w imieniu Zamawiającego wystąpi o dziennik budowy.



- Wykonawca winien wykonać dokumentację powykonawczą- 3 egzemplarze.
- Wykonawca w imieniu Zamawiającego powinien złożyć do PINB w Grudziądzu zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych raz uzyskać potwierdzenie o nie zgłoszeniu sprzeciwu lub pozwolenie na użytkowanie - jeśli będzie wymagane.
- Cała kompletna dokumentacja powinna być wykonana w wersji drukowanej oraz elektronicznej(Word, Excel, pdf) na nośniku elektronicznym. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004 r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.”
- 4. Do Wykonawcy należy pełnienie nadzoru autorskiego.
- 5. Inne informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych (do zrealizowania przez Wykonawcę). Uzyskanie materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia a w szczególności:
  - 1) wypisy z ewidencji gruntów i MPZP,
  - 2) uzgodnienia, ugody, pozwolenia, warunki techniczne przyłączania, projektowanych obiektów niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę i realizacji robót leżą po stronie Wykonawcy. Niezbędne uzgodnienia wykonuje Wykonawca na swój koszt.
- 6. Dokumentację przed rozpoczęciem robót należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej i elektronicznej.
- 7. Koncepcję projektu Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
- 8. Wykonawca w ramach realizacji zadania wykona odbudowę nawierzchni do stanu istniejącego.
- 9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
- 10. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do pozostawienia uzbrojenia podziemnego terenu w stanie nie pogorszonym i spełniającym swoją pierwotną funkcję.

## § 2

1. Termin wykonania zamówienia:
  - a) Etap I – do dnia 01.06.2018
  - b) Etap II – od dnia 01.06.2018 do dnia 31.05.2019
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizacji zadań określonych w ust.1 lit. a niezwłocznie po podpisaniu umowy, z tym, że przed wystąpieniem o pozwolenie na budowę przedłoży Zamawiającemu w jego siedzibie kompletny projekt budowlano-wykonawczy w formie pisemnej i elektronicznej celem akceptacji.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy kompleksowo ponosząc wszystkie koszty związane z realizacją zadania tj. wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ, wykonania dokumentacji projektowo-technicznej, jak również inne koszty towarzyszące tj. np.: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, obsługi geodezyjnej w szczególności: wytyczenie projektowanych elementów w terenie; kontrola posadowienia wytyczonych elementów względem granic nieruchomości przylegających do prowadzonej inwestycji (markowanie granic o ustalonych punktach granicznych); w miejscach w których brak jest jednoznacznych danych geodezyjnych co do przebiegu granic, okazanie granic w celu jednoznacznego wytyczenia projektowanych elementów; pomiar powykonawczy z określeniem zgodności przebiegu do dokumentacji projektowej), koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wynikające z warunków uzgodnień i decyzji oraz koszty wymiany gruntu, odwodnienia wykopów, naprawy i odbudowy dróg, zagęszczenia gruntu, zajęcia pasa dróg publicznych (nie dotyczy ew. zajęcia pasa na potrzeby umieszczenia urządzeń obcych – po stronie Zamawiającego), koszty uzyskania niezbędnych decyzji, zezwoleń, pozwoleń, koszty wykonania i zatwierdzenia tymczasowego projektu organizacji ruchu zastępczego, ostatecznego pozwolenia na budowę itd. Do Wykonawcy należy ponadto:
  - 1) Wykonanie pełnej dokumentacji powykonawczej wraz z mapami geodezyjnymi powykonawczymi potwierdzonymi w zasobie Geodezyjnym– 3 kpl.
  - 2) Wykonawca zapewnia stałą, pełną obsługę geodezyjną, w szczególności:
    - wytyczenie projektowanych elementów w terenie
    - kontrola posadowienia wytyczonych elementów względem granic nieruchomości przylegających do prowadzonej inwestycji (markowanie granic o ustalonych punktach granicznych)
    - w miejscach w których brak jest jednoznacznych danych geodezyjnych co do przebiegu granic, okazanie granic w celu jednoznacznego wytyczenia projektowanych elementów



- pomiar powykonawczy z określeniem zgodności przebiegu do dokumentacji projektowej;
- 3) o stronie Wykonawcy leży spełnienie w imieniu inwestora wszelkich formalności i warunków zawartych w decyzjach i uzgodnieniach, w tym także wykonanie i zatwierdzenie tymczasowego projektu organizacji ruchu zastępczego - w przypadku konieczności jego sporządzenia, uzyskanie zezwoleń na zajęcia pasa dróg publicznych,
- 4) Należy wycenić i ująć w wycenie wszystkie koszty związane z realizacją zadania tj. wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ, wykonania dokumentacji projektowo-technicznej, jak również inne koszty towarzyszące tj. np: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, obsługi geodezyjnej (w szczególności: wytyczenie projektowanych elementów w terenie; kontrola posadowienia wytyczonych elementów względem granic nieruchomości przylegających doprowadzonej inwestycji (markowanie granic o ustalonych punktach granicznych); w miejscach w których brak jest jednoznacznych danych geodezyjnych co do przebiegu granic, okazanie granic w celu jednoznacznego wytyczenia projektowanych elementów; pomiar powykonawczy z określeniem zgodności przebiegu do dokumentacji projektowej), koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wynikające z warunków uzgodnień i decyzji oraz koszty wymiany gruntu, odwodnienia wykopów, naprawy i odbudowy dróg, zagęszczenia gruntu, zajęcia pasa dróg publicznych (nie dotyczy ew. zajęcia pasa na potrzeby umieszczenia urządzeń obcych – po stronie Zamawiającego), koszty uzyskania niezbędnych decyzji, zezwoleń, pozwoleń, koszty wykonania i zatwierdzenia tymczasowego projektu organizacji ruchu zastępczego, ostatecznego pozwolenia na budowę itd.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do ścisłej współpracy: z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego i służbami Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Grucio, w szczególności w zakresie spełnienia wymagań służb eksploatujących sieć,
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie a swój koszt do przeprowadzenia na bieżąco badań zagęszczenia gruntów (w tym podsypki, zasypki) i okazywania ich na żądanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia prac w sposób minimalizujący szkody na przyległych gruntach rolnych. O terminie wejścia na działkę i prowadzenia prac Wykonawca poinformuje właścicieli działek w 2-tygodniowym wyprzedzeniu a po zakończeniu robót przed odbiorem końcowym zadania Wykonawca zobowiązuje się uzyskać i przedłożyć Zamawiającemu oświadczenia właścicieli działek, że nie wnoszą oni roszczeń w związku z przeprowadzonymi robotami,
- 8) Wykonywane prace należy skoordynować z pracami polowymi na gruntach rolnych w obrębie planowanej inwestycji,
- 9) Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem robót do dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów niezbędnych do zgłoszenia rozpoczęcia robót w Nadzorze budowlanym.
- 10) Zamawiający informuje, że wywóz urobku przy robotach ziemnych będzie miał miejsce na teren wskazany przed przystąpieniem do robót budowlanych na podstawie kart odpadów ( wydanych w Urzędzie Gminy Gruta ). Składowanie ziemi i gruzu jest nieodpłatne. Wykonawca zapewni własny transport na miejsce przeznaczenia oraz sprzęt do formowania gromadzonego gruntu i poniesie koszty z tym związane,
- 11) Przed rozpoczęciem robót Wykonawca na swój koszt uzyska opinię sanitarną wydaną przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie wyrażonej zgody na zastosowanie użytych materiałów do wykonania wodociągu,
- 12) Po wykonaniu zadania (dot. wodociągu) przed włączeniem do sieci, Wykonawca na swój koszt dokona badania wody pod względem bakteriologicznym i fizykochemicznym przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i przedłoży Zamawiającemu ocenę jakości wody na podstawie sprawozdania z badania wody,
- 13) Wykonawca na swój koszt przedstawi badanie zagęszczenia gruntu a także badanie wydajności hydrantów przeprowadzone przez uprawnioną osobę (odpowiednio pobór próbek oraz wydajności przy obecności Inspektora Nadzoru),
- 14) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację odbiorową w 2 egz., w tym 1 oryginał. Na dokumentację odbiorową składa się:
- a) dziennik budowy,
  - b) decyzja dot. zatwierdzenia projektu budowlanego i dzielenia pozwolenia na budowę
  - c) aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego i decyzja o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie,
  - d) opinia sanitarna Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego na zastosowane materiały,
  - e) ocena jakości wody na podstawie sprawozdań z laboratoryjnych badań wody pod względem bakteriologicznym i fizykochemicznym wykonane przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną pobór wody



przez pracownika stacji Sanitarno-Epidemiologicznej przy obecności w miarę możliwości Inspektora Nadzoru).

- f) protokół z przeprowadzonej próby ciśnieniowej szczelności sieci wodociągowej,
  - g) deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty higieniczne, aprobaty techniczne na wbudowane materiały,
  - h) protokół łączeniowy do sieci podpisany przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Grucie,
  - i) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza,
  - j) oświadczenia właścicieli działek o uporządkowaniu terenu po robotach,
  - k) wydruki zgrzewów (fakultatywne),
4. Nadzór archeologiczny leży po stronie Zamawiającego.
5. Wszystkie wykonane roboty oraz materiały muszą odpowiadać wymaganiom PN-EN, posiadać wymagane atesty i dopuszczenia oraz muszą być zgodne ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości :
- ..... zł brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT w wysokości ..... zł,  
tj. .... zł netto,  
w tym:
- a) Etap I - ..... zł brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT w wysokości ..... zł, tj. .... zł netto
  - b) Etap II - ..... zł brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT w wysokości ..... zł, tj. .... zł netto.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych niniejszą umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury (oddzielnej za każdy etap) wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót (oddzielnego dla każdego etapu).
5. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
6. W wypadku zmiany stawki podatku VAT, zostanie on doliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w momencie wystawienia faktury.

### § 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- a) wydanie Wykonawcy w terminie 7 dni od podpisania umowy wszelkich posiadanych materiałów i upoważnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę;
  - b) wypowiedzenie się co do przyjętych rozwiązań projektowych w terminie 14 dni od przedłożenia projektu przez Wykonawcę;
  - c) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie do 7 dni licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę;
  - d) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu i potwierdzeniu jego należytego wykonania;
  - e) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- a) sporządzenie projektu budowlano-wykonawczego i uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę;
  - b) przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
  - c) zapewnienie bezpieczeństwa ludzi i mienia na terenie objętym wykonywaniem robót na czas ich wykonywania;
  - d) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
  - e) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa budowlanego i zgodnie z Polskimi Normami, z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z





- dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.), oraz SIWZ, okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- f) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
  - g) jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
    - ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2008 nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami),
    - ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późniejszymi zmianami);
  - h) przywołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
  - i) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
  - j) terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
  - k) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
  - l) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
  - m) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
  - n) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
  - o) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
  - p) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
  - q) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
  - r) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
  - s) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
  - t) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane i będące członkami właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z opłaconą składką na co najmniej okres wykonywania robót.
2. Zamawiający ustanowi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i poda do wiadomości Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót.
3. Inspektor Nadzoru działa z ramienia Zamawiającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.
4. Osobą koordynującą realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest....., dane kontaktowe (tel. ....).
5. Nadzór autorski pełnić będzie: .....(Wykonawca lub firma przez niego wskazana), dane kontaktowe (.....).



5. bowiązki Kierownika Budowy z ramienia Wykonawcy pełnić będzie .....posiadający uprawnienia nr ....., dane kontaktowe (tel. ....).

#### § 6

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - Odbiór końcowy (dla każdego etapu oddzielnie).
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru lub Zamawiającego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego (dla każdego etapu oddzielnie), pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy potwierdzonym przez Inspektora nadzoru lub Zamawiającego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumenty wymienione w § 2 ust. 3 pkt 14, jak również:
  - rozliczenie inwestycji, w szczególności w formie tabeli elementów scalonych,
  - wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami a niewymienionymi w § 2 ust. 3 pkt 14,
  - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
  - dokumenty (atesty, certyfikaty, deklaracje własności użytkowych) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy).
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie rękojmi za wady oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - Za opóźnienie w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - Za zwłokę w przekazaniu terenu budowy przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu wskazanego w § 4 ust. 1,
  - Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

#### § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:



## Gmina Gruta

Gruta 244, 86-330 Gruta

tel. 56.4683121 e-mail: [gruta@gruta.pl](mailto:gruta@gruta.pl) [www.gruta.pl](http://www.gruta.pl)

- Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
- Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
  - Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
  - Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

### § 9

1. Wykonawca może zlecić, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania i Wykonawca wskazał taką możliwość w ofercie.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z



- zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
- Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647 § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
  - Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

#### § 10

- Strony umowy ustalają, że okres gwarancji wynosi ..... miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót każdego etapu robót. W dacie odbioru końcowego każdego z etapów Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wystawioną przez siebie Kartę Gwarancyjną oraz prześle pozostałe posiadane Karty Gwarancyjne wystawione przez producentów, dostawców itp.
- Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia. Termin rękojmi wynosi ..... miesięcy od daty odbioru końcowego robót każdego etapu robót.
- Wykonawca gwarantuje wykonanie robót jakościowo dobrze, zgodnie ze sztuką budowlaną, normami technicznymi i innymi warunkami umowy oraz, że nie posiadają one wad, które pomniejszają wartość robót lub czynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.
- Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót objętych umową, stwierdzone w toku czynności odbioru końcowego i powstałe w okresie trwania rękojmi.
- Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym niezawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
- Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
- Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

#### § 11

- Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony.
- Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian w umowie i określa ich warunki:
  - nastąpią istotne zmiany przepisów lub norm mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia;
  - nastąpią zmiany obowiązującej stawki VAT, z tym, że wynagrodzenie netto pozostanie niezmiennione;
  - zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie części przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - zaistnieje okoliczność, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, o ile okoliczności te skutkują brakiem możliwości wykonania zamówienia w terminie. Okolicznościami takimi będą w szczególności: warunki atmosferyczne, warunki terenowe, awarie, katastrofy, akty wandalizmu, przedłużające się procedury związane z koniecznością wykonania projektu zamiennego do pozwolenia na budowę oraz uzyskania zamiennego pozwolenia na budowę, koniecznością wprowadzenia do realizowanego projektu zmian nieistotnych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, okoliczności związane z koniecznością wykonania robót uzupełniających.
- Na wniosek Wykonawcy, w trakcie prowadzenia inwestycji, możliwa jest zmiana technologii wykonywania robót. Zmiana jest dopuszczalna jedynie w przypadku gdy: proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie, jakościowo i technicznie od przewidzianego w projekcie; nie spowoduje zwiększenia kosztów inwestycji; ewentualnie uzyska akceptację projektanta (jeżeli akceptacja będzie wymagana i będzie traktowana jako nieistotne odstępstwo). Zmiany te nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.



- 6) W przypadku, gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań technicznych nieprzewidzianych w umowie, Zamawiający sporządza protokół konieczności a następnie dostarcza Wykonawcy dokumentację projektową. Zmiana będzie możliwa jeśli nie będzie powodowała zwiększenia wynagrodzenia
- 7) Gdy zajdzie konieczność wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- 8) Gdy zajdzie konieczność wykonania robót zamiennych.

#### § 12

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. Gwarancję ubezpieczeniową należytego wykonania kontraktu oraz właściwego usunięcia wad i usterek nr ..... z dnia ..... r. wydaną przez: ..... na kwotę: ..... zł (słownie: ..... złote).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu gwarancji za wady.Wykonawca przedłożył następującą gwarancję wystawioną przez ..... na kwotę: ..... zł (słownie: .....) w formie Gwarancji ubezpieczeniowej właściwego usunięcia wad i usterek nr ..... z dnia .....
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

#### § 13

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zrealizuje: z udziałem podwykonawcy/ów ..... w zakresie ...../samodzielnie bez korzystania z podwykonawców.
2. Jeżeli w okresie trwania umowy Wykonawca zechce zatrudnić podwykonawców musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zatrudnienie wskazanych przez siebie podwykonawców i zakres prac przez nich realizowany, a także przedstawić Zamawiającemu umowę lub projekt umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie do akceptacji, zgodnie z art. 647 (1) kodeksu cywilnego. Ustalenia pomiędzy stronami w powyższym zakresie będą integralną częścią umowy.
3. W przypadku zatrudnienia do realizacji przedmiotu umowy podwykonawców, Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Wykonawca jest całkowicie odpowiedzialny przed Zamawiającym za jakość, terminy i prawidłowość wykonanych prac zrealizowanych przy pomocy zatrudnionych przez siebie podwykonawców.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dalszego powierzania podwykonawstwa prac objętych umową na podwykonawstwo.
6. Nie spełnienie warunków o których mowa w ust. 2 i 5 stanowi dla Zamawiającego przyczynę do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działanie lub zaniechanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonywa, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza. Zapisy § 7 ust. 1 stosuje się odpowiednio.
8. Odpowiednio do każdego protokołu odbioru i protokołu technicznego potwierdzającego stan zaawansowania robót Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie swoje oraz podwykonawców, o których mowa w ust. 2, że wszelkie należności na rzecz podwykonawców na roboty objęte danym protokołem zostały rozliczone. Istnienie zaległości Wykonawcy w płatnościach na rzecz podwykonawców uprawnia Zamawiającego do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn obciążających Wykonawcę, jeżeli opóźnienia Wykonawcy w płatnościach wobec podwykonawców skutkuje zagrożeniem dla realizacji przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku nieprzedłożenia załączników określonych w zdaniu pierwszym, Zamawiający uprawniony będzie do wezwania Wykonawcy ( z kopią do znanych mu podwykonawców) do złożenia oświadczeń w wyznaczonym przez siebie terminie. W przypadku nieprzedłożenia takich oświadczeń przez Wykonawcę,



Gmina Gruta  
Gruta 244, 86-330 Gruta

tel. 56.4683121 e-mail: [gruta@gruta.pl](mailto:gruta@gruta.pl) [www.gruta.pl](http://www.gruta.pl)

w przypadku wpłynięcia żądań od podwykonawców, o których mowa w ust. 2, Zamawiający będzie mógł skorzystać z uprawnień, o których mowa w ust. 9.

9. W przypadku istnienia zaległości Wykonawcy w płatnościach na rzecz podwykonawców, Zamawiający niezależnie od innych przysługujących mu uprawnień, będzie uprawniony do tego, aby za uprzednim pisemnym uprzedzeniem Wykonawcy, określoną część należnego Wykonawcy wymagalnego wynagrodzenia zapłacić bezpośrednio na rachunek takiego podwykonawcy. Strony uzgadniają, że taka bezpośrednia płatność w określonej wysokości na rzecz podwykonawcy będzie równoznaczna z wypłatą Wykonawcy określonej części należnego mu wynagrodzenia. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy nie będzie dopuszczalne w przypadku zgłoszenia pisemnego sprzeciwu przez Wykonawcę, z powołaniem się przez niego na uzasadnione okoliczności kwestionujące wymagalność bądź zasadność żądanych przez podwykonawców płatności.

#### § 14

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego a także Ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz. U. 2013, poz. 21 z późn. zm.) oraz Ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27.04.2001 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.).
2. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.
3. Obie Strony oświadczają, że w przypadku sporu powstałego w związku z realizacją umowy, podejmą próbę polubownego załatwienia sporu.
4. Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy niezadowolone polubownie będą rozpatrywane przez sąd właściwy ze względu na miejsce realizacji umowy.
5. W przypadku gdy dokumentacja projektowo-techniczna stanowiła będzie utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca oświadcza, że z chwilą zapłaty wynagrodzenia skazanego w § 3 ust. 1 lit. a) przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowo-technicznej wymienionej w § 1 ust. 3.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowo-technicznej następuje na zasadach wyłączności na czas nieograniczony i obejmuje wszelkie znane pola eksploatacji.

#### § 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### ZAŁĄCZNIKI

1. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1
  - SIWZ - załącznik nr 2
  - Program Funkcjonalno – Użytkowy – załącznik nr 3

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA