

Zarządzenie nr 42/2012
Wójta Gminy Gruta
z dnia 22 października 2012 r.

**w sprawie ustanowienia Koordynatora czynności kancelaryjnych
w Urzędzie Gminy Gruta**

Na podstawie § 2 ust. 2 i 3 Instrukcji Kancelaryjnej, stanowiącej załącznik Nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustanawiam na Koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Gruta Pana Zbigniewa Wielgosza – podinspektora ds. Obrony Cywilnej, Zarządzania Kryzysowego i Archiwum.

§ 2

Do obowiązków Koordynatora czynności kancelaryjnych należy bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw i właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§ 3

Nadzór nad wykonywaniem niniejszego zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Postanowienia niniejszego zarządzenia mają zastosowanie od dnia 22.10.2012 r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
mgr Halina Kowalkowska