Załącznik nr 6

**„Obsługa bankowa budżetu Gminy Gruta oraz jednostek organizacyjnych Gminy Gruta w latach 2019-2022".**

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy stanowią:

1. udostępnienie elektronicznego podglądu operacji na rachunkach bankowych.
2. umożliwienie odbierania wyciągów bankowych w siedzibie banku bez ponoszenia dodatkowych opłat,
3. kapitalizacja odsetek od środków zgromadzonych na rachunkach bankowych następować będzie w okresach miesięcznych,
4. oprocentowanie środków ulega zmianie w okresach miesięcznych i ustalane będzie wg stawki WIBID dla 1-miesięcznych depozytów, obowiązującej od pierwszego dnia miesiąca,
5. ewentualne opłaty i prowizje będą pobierane nie częściej niż raz w miesiącu,
6. odsetki od lokat dopisywane będą po rozwiązaniu lokat,
7. zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania lokat w innych bankach,
8. bank ponosi odpowiedzialność za wykonywanie operacji niezgodnych z dyspozycją posiadacza rachunku,
9. możliwość uruchomienia kredytu krótkoterminowego w rachunku bieżącym na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu,
10. świadczenie innych usług, które będą dostępne w przyszłości, na preferencyjnych warunkach
11. Załącznikiem umowy będzie wykaz placówek bankowych Wykonawcy na terenie miejscowości Gruta wyznaczonej do obsługi Zamawiającego. Załącznik należy dostarczyć najpóźniej 30 dni od dnia podpisania umowy.
12. Nie złożenie dokumentu – wykazu placówek w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy będzie równoznaczne z rozwiązaniem umowy zawartej w wyniku prowadzonego postępowania przetargowego.