Załącznik nr 1 do SIWZ

# Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zadanie pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Gruta w okresie od 01.01.2019 do 31.12.2021 r.”

I. Charakterystyka gminy Gruta

1. Miejsce świadczenia usługi: obszar administracyjny Gminy Gruta.

Powierzchnia Gminy Gruta wynosi 123,77 ha.

1. Region gospodarki odpadami komunalnymi nr 1 określony w Uchwale nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2012-2017.

3. Liczba ludności Gminy Gruta wynosi 6645 osób, stan na dzień 31.12.2016 r.

4. Nieruchomości objęte zadaniem wraz z ilością pojemników:

1) Wykaz nieruchomości jednorodzinnych i wielorodzinnych - Tabela nr 1

2) Wykaz miejsc selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie wielorodzinnej – Tabela 2.

Wykazy przygotowano wg stanu na 15.06.2018 r. Wskazano adresy nieruchomości z obecną ilością pojemników na odpady zmieszane. Zamawiający nie dysponuje odrębnym wykazem nieruchomości, z ilością faktycznie zamieszkujących mieszkańców.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy sporządzeniu oferty na okres od I 2018 – XII 2018 szacunkowy wzrost liczby nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi biorąc pod uwagę dane zawarte w OPZ.

**Zamawiający przewiduje możliwość zmiany do 20 % ilości punktów gromadzenia odpadów w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.**

5. Informacja o masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych terenów Gminy Gruta w okresie: roku 2017

|  |  |
| --- | --- |
| Masa odpadów komunalnych odebranych z terenów zamieszkałych | Okres 2017 |
| Niesegregowane odpady komunalne | 1 1 289,100 ton |
| Selektywne odpady komunalne  papier i tektura ( frakcja „papier”) | 4,768 ton |
| szkło ( frakcja „szkło”) | 59,232 ton |
| tworzywa sztuczna, opakowań wielomateriałowych (tetra pak) i opakowań z metali oraz drobnych części metalowych (frakcja „sucha”) | 62,805 ton |

Tabela 1. Wykaz nieruchomości łącznie z wspólnotami mieszkaniowymi, liczba mieszkańców w poszczególnych sołectwach Gminy Gruta oraz informacja o segregacji odpadów komunalnych.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Miejscowość** | **Liczba nieruchomości**  **(liczba deklaracji)** | **Liczba mieszkańców** | **Segregacja** | **Odpady zmieszane** |
|
|  | ANNOWO | 73 | 300 | 73 | 0 |
|  | BOGUSZEWO | 85 | 330 | 85 | 0 |
|  | DĄBRÓWKA KRÓLEWSKA | 66 | 186 | 66 | 0 |
|  | DĄBRÓWKA PGR | 61 |
|  | GOŁĘBIEWKO | 56 | 239 | 55 | 1 |
|  | GRUTA | 289 | 1214 | 282 | 7 |
|  | JASIEWO | 49 | 193 | 49 | 0 |
|  | KITNOWO | 58 | 210 | 58 | 0 |
|  | MEŁNO | 167 | 1010 | 165 | 2 |
|  | MEŁNO CUKROWNIA |
|  | MEŁNO ZZD |
|  | NICWAŁD | 121 | 462 | 121 | 0 |
|  | OKONIN | 133 | 472 | 133 | 0 |
|  | ORLE | 79 | 294 | 79 | 0 |
|  | PLEMIĘTA | 71 | 361 | 69 | 2 |
|  | POKRZYWNO | 108 | 410 | 107 | 1 |
|  | SALNO | 66 | 380 | 63 | 3 |
|  | SŁUP  SŁUP MŁYN | 72 | 319 | 68 | 4 |
|  | WIKTOROWO | 30 | 150 | 30 | 0 |
| **SUMA** | | **1523** | **6518** | **1503** | **20** |
| **Liczba wydanych decyzji na podstawie nie złożenia deklaracji za gosp. odpadami komunalnymi** | | **23** | | | |

Dodatkowo na terenie Gminy Gruta funkcjonuje łącznie 13 wspólnot mieszkaniowych i 1 spółdzielnia mieszkaniowa – wykaz w tabeli nr 2.

Tabela 2 Wykaz wspólnot mieszkaniowych znajdujących się na terenie gminy Gruta.

| **Lp.** | Właściciel | Adres | Liczba mieszkańców |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | WSPÓLNOTA MIESZKANIIOWA "NASZ DOM" | 86-330 Gruta, GRUTA 238/A i B | 22 |
| 2. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA "HOTEL" | 86-330 Mełno, Mełno 6 | 26 |
| 3. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA "RODZINA" | 86-330 Mełno, Mełno 7 | 17 |
| 4. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA "DOM" | 86-330 Mełno, Mełno 8 | 32 |
| 5. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA "OAZA" | 86-330 Mełno, Mełno 50 | 38 |
| 6. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA "SERBINOWO" | 86-330 Mełno, Mełno 52/1-18 | 57 |
| 7. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA "ELITA" | 86-330 Mełno, MEŁNO CUKROWNIA 8 | 26 |
| 8. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA "BIEDRONKA" | 86-330 Mełno, MEŁNO CUKROWNIA 9 | 14 |
| 9. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA "ARKA" | 86-330 Mełno, MEŁNO CUKROWNIA 10 | 24 |
| 10. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA "ZGODA" | 86-330 Mełno, MEŁNO CUKROWNIA 11 | 24 |
| 11. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA "RAZEM" | 86-330 Mełno, MEŁNO CUKROWNIA 12 | 16 |
| 12. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA „NICWAŁD 51” | 86-330 Nicwałd, NICWAŁD 51 | 8 |
| 13. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA SALNO 19 | 86-330 Salno, SALNO 19 | 50 |
| 14. | WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA SALNO 20 | 86-330 Salno, SALNO 20 | 53 |
| 15. | SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „KONICZYNKA” | 86-330 Mełno, MEŁNO ZZD 28, 29, 30 | 115 |

**II. Wymogi dotyczące przekazywania odpadów:**

1. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt.7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zmianami), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 27 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych ( Dz. U. z 2016 r. poz. 2167), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz.19), uchwałą Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2012 r. poz. 2028) w sprawie uchwalenia „ Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”, uchwałą Nr XLVI/740/14 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 24 lutego 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2015r. poz. 3764) w sprawie zmiany uchwały w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”.

2. Wykonawca będzie odbierał i zagospodarowywał w każdej ilości następujące rodzaje odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

- niesegregowane odpady komunalne,

- odpady ulegające biodegradacji,

- szkło,

- papier i tektura,

- tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia i ustawienia na terenach nieruchomości zamieszkałych, bez dodatkowej opłaty od właściciela nieruchomości pojemników na odpady zgodnie z Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, na czas realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie wyposażyć do dnia rozpoczęcia świadczenia usług tj. 1 stycznia 2019 roku wszystkich przedmiotowych nieruchomości w pojemniki na odpady. Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości w cenie świadczonej usługi za odbiór i gospodarowanie odpadami komunalnymi pojemniki na czas świadczenia usługi. Pojemniki muszą być sprawne technicznie. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki) zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości.

4. Pojemniki do zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenie określające rodzaj odpadu gromadzonego w pojemniku oraz podmiocie odbierającym odpady.

5. Kolory pojemników powinny odpowiadać Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.

6. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć właścicieli nieruchomości w pojemniki o pojemności większej, jeśli zażąda takiego właściciel nieruchomości, a pojemnik o mniejszej pojemności nie zabezpiecza wszystkich zbieranych odpadów. Wykonawca o takim fakcie powiadomi Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiedzy na ten temat.

7. Wykonawca będzie wraz z informacjami do sprawozdań przekazywał Zamawiającemu informację o ilości i rodzaju pojemników ustawionych na posesjach objętych zadaniem.

8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego. Dostarczenie i ustawienie pojemników na teren wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Dotyczy to sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości, bądź nowych nieruchomości, jeżeli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia.

9. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, co najmniej 2 razy do roku. Odpady zbierane podczas mobilnych zbiórek:

a) przeterminowane leki i chemikalia,

b) zużyte baterie i akumulatory,

c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

d) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

e) zużyte opony,

f) odpady budowlane i rozbiórkowe (powstałe z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót),

- Wykonawca będzie odbierał i zagospodarowywał w/w odpady w każdej ilości.

10. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wraz z umową o powierzeniu do przetwarzania danych osobowych, szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne.

11. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów w taki sposób, by wokół pojemników zachowana była czystość i porządek. Odbieranie odpadów może następować od godz. 7.00 do 20.00.

12. Zgłoszenia mieszkańców Gminy Gruta związane z brakiem opróżnienia konkretnych pojemników na odpady komunalne Wykonawca zobowiązany jest do nadrobienia w/w zaległości zgodnie z podaną deklaracją w druku złożonej oferty, po otrzymaniu zbiorczej informacji (w wersji mailowej) przez Zamawiającego – sygnały mieszkańców zostaną ujęte w wiadomości sporządzonej i wysłanej pod koniec danego dnia pracy Urzędu Gminy w Grucie tj. do godz. 15:30.

13. Wykonawca zobowiązany jest następnego dnia potwierdzić drogą elektroniczną wykonanie zgłoszonych dzień wcześniej zaległości.

14. Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt.

15. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

16. Wykonawca zobowiązany będzie także do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników, jeśli będzie to wynikiem jego działania.

17. Usługa odbioru odpadów musi odbywać się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego.

18. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości, w przypadku ustalenia jednego stałego dnia w tygodniu odbioru danego typu odpadów wykonawca powinien w przypadku, kiedy dzień ten jest wolny od pracy, odpady odebrać w dniu poprzedzającym ten dzień.

19. Wykonawca dostarczy harmonogram właścicielom nieruchomości najpóźniej do 31.12.2018 r.

Wykonawca wykonujący usługę odbierania odpadów komunalnych jest obowiązany po jej wykonaniu do ustawienia opróżnionego pojemnika w miejsce poprzedniej lokalizacji uzgodnionej z właścicielem posesji.

20. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania usługi również w przypadkach: utrudnionego (problematycznego) dojazdu do posesji, złych warunków atmosferycznych, prowadzonych remontów dróg, objazdów itp. – zadania te wykonawca realizuje w ramach podpisanej umowy.

21. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie powierzonych czynności, zgodnie z zobowiązującymi przepisami i normami, wykonawca okazuje na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty potwierdzające wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

22. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych w zakresie odbioru odpadów. Usługi dodatkowe to odbiór na wniosek właściciela z terenu nieruchomości odpadów budowlanych, odpadów problemowych oraz odbioru dodatkowych ilości, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych z miejsca wyznaczonego przez właściciela nieruchomości. Za wywóz tych odpadów zapłaci właściciel nieruchomości, z której odbierane będą odpady. Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych.

23. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru z wyznaczonych przez Zamawiającego aptek i budynków użyteczności publicznej przeterminowanych leków i baterii.

24. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

25. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego i drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną (tych odpadów i miejscem nieruchomości, z której te odpady pochodzą) i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia oraz kto sporządził protokół /dane pracowników odbierających w tym dniu odpady z tej posesji/.

26. Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.

27. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.

28. Wykonawca umożliwia Zamawiającemu dokonanie kontroli i/lub audytu w dowolnym dniu i o dowolnej godzinie w zakresie: pojazdów wykonawcy, instalacji przetwarzających odpady odbierane przez wykonawcę, bazy magazynowo - transportowej.

29. Kontrola i/lub audyt, o których mowa powyżej, mogą dotyczyć zarówno dokumentów, jak i fizycznego sprawdzenia zgodności informacji podawanych w dokumentach ze stanem faktycznym (np. przegląd pojazdu przez Zamawiającego, wizyta Zamawiającego na instalacji i dokonanie pomiarów, wizyta Zamawiającego w bazie magazynowo - transportowej).

30. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany częstotliwości odbierania odpadów komunalnych przez Wykonawcę z uwzględnieniem, że zmiana częstotliwości odbierania odpadów komunalnych będzie zgodna z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gruta.

31. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, dni ustawowo wolne. O wszelkich zmianach, w tym jednorazowych Wykonawca powiadomi niezwłocznie pisemnie oraz drogą elektroniczną Zamawiającego, zmiana częstotliwości odbioru odpadów komunalnych nie będzie stanowić zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego.

32. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełnienia wymagań określonych w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w tym:

1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego,

2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo - transportowej,

5) utrzymywania urządzeń do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych znajdujących się na terenie bazy magazynowo - transportowej we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,

6) poddawania myciu i dezynfekcji pojazdów i urządzeń z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego,

7) posiadania aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie czynności mycia i dezynfekcji,

8) opróżniania pojazdów z odpadów na koniec każdego dnia roboczego oraz parkowanie ich wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy.

33. Instalacja, do jakiej mogą trafić odpady:

Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Gruta Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwianiu) zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, tj. regionu 1 tucholsko-grudziądzkiego, co oznacza, że zebrane na terenie Gminy Gruta odpady komunalne mogą trafić do jednego ze wskazanych w Planie RIPOK-ów. W przypadku frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku unieszkodliwiana, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zmianami).

34. Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych odbieranych selektywnie:

35. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

1) z obszarów zabudowy budynkami jednorodzinnymi i wielolokalowymi do dziesięciu lokali włącznie:

a) odpady ulęgające biodegradacji:

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października – co 2 tygodnie,

- w okresie od 1 listopada do 31 marca – co 4 tygodnie,

b) papier i tektura – 1 raz w kwartale,

c) szkło – 1 raz w kwartale,

d) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – 1 raz w miesiącu,

e) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – co 2 tygodnie.

2) z obszarów zabudowy budynkami wielolokalowymi powyżej dziesięciu lokali:

a) odpady ulęgające biodegradacji:

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października – co 2 tygodnie,

- w okresie od 1 listopada do 31 marca – co 4 tygodnie,

b) papier i tektura – 1 raz w kwartale,

c) szkło – co 4 tygodnie,

d) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – co 2 tygodnie,

e) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 1 raz w tygodniu.

36. Odpady odbierane z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wyznaczonego na terenie Gminy Gruta:

a) przeterminowane leki i chemikalia,

b) zużyte baterie i akumulatory,

c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

d) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

e) zużyte opony,

f) odpady budowlane i rozbiórkowe (powstałe z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót),

37. Częstotliwość odbioru – punkt selektywnej zbiorki odpadów komunalnych będzie funkcjonował na stałe na terenie Gminy. Odbieranie powinno następować, co najmniej raz na dwa miesiące, według harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym.

38. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. poz. 868), Uchwała nr V/29/15 Rady Gminy Gruta z dnia 19 lutego 2015r. w sprawie uchwalenia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gruta".

39. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

1) Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów kwartalnych zawierających informacje o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na nieruchomościach, które obsługuje Wykonawca. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić i przekazać Zamawiającemu imienny wykaz zmian w ilości i rodzaju pojemników, które nastąpiły w danym kwartale.

2) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych, o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.

3) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

4) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów ( zgodnie z obowiązująca klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Gruta.

5) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-ów bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973).

III. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak:

1) Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 107, 398 ze zmianami),

2) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zmianami),

3) Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zmianami),

4) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2018 poz. 799 ze zmianami),

5) Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 650 ze zmianami),

6) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1803, Dz. U. z 2018 r. poz.650),

7) Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne ( Dz. U. z 2018r., poz. 650 i 710 t.j.),

8) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009r., nr 104 poz. 868 ze zm.),

9) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz. U. 2014r., poz. 1973),

10) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014r., poz. 1923),

11) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016 r., poz. 2167),

12) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r., poz. 934),

13) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),

14) Uchwała Nr V/29/15 Rady Gminy w Grucie z dnia 19 lutego 2015 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gruta,

15) Uchwała V/28/15 Rady Gminy Gruta z dnia 19 lutego 2015 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,

16) Uchwała Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko –Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „ Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”,

17) Uchwała Nr XLVI/740/14 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”.

2. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt.7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289, z 2018 r. poz. 650 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów, uchwałą Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „ Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”, uchwałą Nr XLVI/740/14 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”.