

# PROTOKÓŁ Z NABORU NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

## STANOWISKO SEKRETARZA GMINY GRUTA

Komisja rekrutacyjna w składzie:

1. Tomasz Groszewski – Przewodniczący Komisji,
2. Halina Saucha – Członek Komisji,
3. Natalia Zwolińska – Członek Komisji,

### stwierdza co następuje:

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na wolne stanowisko na sekretarza Gminy Gruta dokumenty aplikacyjne przesłała 1 kandydatka.
2. Po przeprowadzeniu wstępnej analizy dokumentów aplikacyjnych do dalszego etapu naboru zakwalifikowano 1 kandydatkę, która spełniła wymagania formalne.
3. Po przeprowadzeniu weryfikacji Komisja wybrała następujących kandydatów, uszeregowanych według spełnienia przez nich kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze, wyrażonych liczbą uzyskanych punktów:
  - 1) Sabina Kamińska, zam. Gruta – 100/100 pkt.
4. Zastosowane metody i techniki naboru:
  - a) Analiza oferty pod kątem formalnym w zakresie spełnionych wymagań oraz wymogów dodatkowych.
  - b) Przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Komisja do zatrudnienia wyłoniła Panią Sabinę Kamińską.
6. Uzasadnienie dokonanego wyboru:

Pani Sabina Kamińska wykazała się zarówno dużą wiedzą teoretyczną z zakresu prawa administracyjnego oraz kodeksu pracy, jak i doświadczeniem zawodowym potwierdzającym kompetencje w w/w zakresie.
7. Komisja przedstawiła Wójtowi Gminy Gruta kandydaturę Pani Sabiny Kamińskiej, zam. Gruta celem zatrudnienia.
8. Załączniki do protokołu:
  - 1) Kopia ogłoszenia o naborze,
  - 2) Dokumenty aplikacyjne kandydatki.

### Podpisy członków Komisji:

.....  
*Saucha*  
.....  
*Zwolińska*  
.....

### Decyzja Wójty:

*akceptuję*

*kandydatka p. Sabina Kamińska*  
**WÓJTA**  
*Waldemar Kurkowski*

.....  
*mgr Waldemar Kurkowski*