



*Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych
z terenu gminy Gruta w 2023 r.*

Projekty umów

Część 1 pn.: *Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i PSZOK z terenu gminy Gruta w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.*

Część 2 pn.: *Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z jednostek podległych Gminie Gruta oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gruta w 2023 r.*



Umowa nr

Na świadczenie usług „Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i PSZOK z terenu gminy Gruta w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.”

Zawarta w dniu w
pomiędzy:

1) Gminą Gruta, NIP: 8762443622

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana –

przy kontrasygnacie

a

2) z siedzibą w, prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w prowadzonym przez

NIP:, Regon

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

Panią/Pana –

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

§ 1

Przedmiot i zakres umowy.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Gruta i z PSZOK z terenu gminy Gruta, na których zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z treścią SIWZ oraz Ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

1) Usługę odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Gruta, w zakresie:

a) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane),

b) odpady komunalne segregowane:

- szkło,

- papier i tektura,

- tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,

- bioodpady w tym odpady zielone,

c) Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajdującego się na terenie gminy Gruta wymienionych w tabeli nr 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia i wymienionych poniżej, zebranych w sposób selektywny od właścicieli nieruchomości i zgromadzonych w (PSZOK-u):

- szkło,

- papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,

- odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, a także odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone,

- odpady budowlane i rozbiórkowe w zakresie określonym w Regulaminie utrzymania czystości



- i porządku na terenie Gminy Gruta,
- przeterminowane leki i chemikalia,
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - oleje i tłuszcze,
 - środki ochrony roślin,
 - zużyte opony.

2) Odbierania odpadów komunalnych wymienionych w § 1 ust. 2, pkt. 1, lit. a) i b) z pojemników na odpady komunalne, o pojemności i w kolorystyce określonej w obowiązującej Uchwale nr XXXI/199/21 Rady Gminy Gruta z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gruta”.

3) Odbierania odpadów komunalnych wymienionych w § 1 ust. 2, pkt. 1 lit. a) i b) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącego integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem, że w trakcie realizacji przedmiotu umowy częstotliwość odbioru odpadów może ulec zmianie i będzie odbywała się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4) Odbierania odpadów komunalnych.

5) Wykonawca zobowiązany będzie na każde zgłoszenie Zamawiającego do odbioru z wyznaczonych przez Zamawiającego aptek i budynków użyteczności publicznej przeterminowanych leków i baterii. Odbiór nastąpi w terminie do 3 dni po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego.

3. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) sporządzona na cele przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2) Oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym przetargu nieograniczonym.

§ 2

Termin wykonywania umowy

Wykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy w terminie od dnia 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku, z zastrzeżeniem, że:

- 1) Wykonawca wyposaży i ustawi na terenach nieruchomości zamieszkałych pojemniki na odpady oraz dostarczy harmonogram właścicielom nieruchomości do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi tj. 1 stycznia 2023 r.
- 2) Wykonawca na zakończenie świadczenia przedmiotu umowy zabierze z nieruchomości zamieszkałych pojemniki nie wcześniej niż na dzień 31 grudnia 2023 r., przy czym Zamawiający dopuszcza odbiór pojemników i zagospodarowanie nagromadzonych w nich odpadów w miesiącu styczniu 2024 r., co zostanie przez Wykonawcę uwzględnione w opracowanym harmonogramie odbioru odpadów.

§ 3

Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że w zakresie i w związku z wykonywaną działalnością i przedmiotem niniejszej umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na potwierdzenie czego posiada opłaconą polisę potwierdzającą zawarcie tego ubezpieczenia i zobowiązuje się do



utrzymania ważności polisy przez cały okres trwania umowy.

- Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oświadcza, że spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, w tym także wymogi dotyczące odbioru i przewozu dla środków transportu, którymi będzie wykonywać umowę.

§ 4

Wynagrodzenie

- Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie prac w okresie obowiązywania niniejszej umowy wynosizł netto powiększonej o podatek VAT 8%. tj.zł; . brutto zł (słownie)
- Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania, wszystkich obowiązków objętych przedmiotem niniejszej umowy będzie wynagrodzenie tonażowe, stanowiące iloczyn faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz stawki za odbiór 1 Mg danego rodzaju faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów.
- Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.
- Podstawą ustalenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie stawka za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych rodzajów odpadów komunalnych wymienionych w pkt. 5 umowy.
- Zamawiający zgodnie z ofertą Wykonawcy, za należyte i zgodne z postanowieniami niniejszej umowy wykonanie prac w okresie obowiązywania umowy zapłaci Wykonawcy:
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) niesegregowanych (zmieszanych)
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) segregowanych odpadów komunalnych;
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów- leki inne niż wymienione w 20 01 31 (20 01 32)
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów - zużyte opony (16 01 03)
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35, (20 01 36)
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – wielko gabarytowych (20 03 07)
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – zmieszanych z betonu, gruzu ceglanego, odpadów materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione pod kodem 17 01 06 ,(17 01 07)
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 (17 06 04)
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 (17 09 04)
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – tekstylia (20 01 11)
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – odzież (20 01 10)
 - kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – inne baterie i akumulatory (16 06 05)



Gmina Gruta

woj. kujawsko-pomorskie

- m) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – metale (20 01 40)
- n) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – inne odpady nieulegające biodegradacji (20 02 03)
- o) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – drewno (17 02 01)
- p) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – opakowania z drewna (15 01 03)
- q) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – opakowania wielomateriałowe (15 01 05)
- r) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (20 01 21*)
- s) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – rozpuszczalniki (20 01 13*)
- t) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – kwasy (20 01 14*)
- u) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – urządzenia zawierające freony (20 01 23)
- v) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – oleje i tłuszcze jadalne (20 01 25)
- w) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – farby, tusze, farby drukarskie (20 01 28)
- x) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – detergenty inne niż wymienione w 20 01 29 (20 01 30)
- y) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (20 03 99)
- z) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – popioły (10 01 01)
- aa) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – odpadowa papa (17 03 80)
- bb) kwotęzł netto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) odpadów – farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27 (20 01 28)
- cc) kwota netto zł za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1Mg) inne niewymienione odpady (17 01 82).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie miesięcznie, po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.

3. Wykonawca za wykonanie usługi wystawiać będzie faktury na:

Odbiorca, Nabywca - Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Melno, NIP: 8742443622

po zakończeniu miesiąca w którym realizowano usługę – w terminie do 10-go dnia następnego miesiąca.

4. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury, przelewem na konto bankowe Wykonawcy do którego przypisany jest rachunek VAT. Wykonawca oświadcza, że podany na dokumencie finansowym rachunek bankowy jest zgłoszony do



Urzędu Administracji Skarbowej. Za datę zapłaty uznaje się obciążenie konta bankowego Zamawiającego.

6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 5

Prawa i obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:

1. Wypłacenie wynagrodzenia zgodnie z § 4 niniejszej umowy.
2. Przekazanie Wykonawcy szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych odbiorem odpadów komunalnych oraz niezbędnych informacji do sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów oraz prowadzenia ewidencji i kontroli odbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wynikających z zebranych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy na realizację usługi.
3. Odbieranie dokumentacji związanej z działalnością Wykonawcy w zakresie wykonywanej kontroli i sprawozdawczości w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Dokonanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.
5. Niezwłoczne informowanie Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania niniejszej umowy.

§ 6

Prawa i obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1. Wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - ustaw, rozporządzeń, uchwał, regulaminów i innych aktów prawnych obowiązujących w całym okresie wykonywania umowy.
2. W zakresie ilości odbieranych odpadów komunalnych:
 - 1) odbiór od właścicieli nieruchomości, na terenie Gminy Gruta:
 - a) komunalne odpady zmieszane - w każdej ilości;
 - b) odpady zbierane w sposób selektywny; szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, bioodpady;
 - 2) Odbiór odpadów komunalnych zgromadzonych w PSZOKu – w każdej ilości.
3. W zakresie wymagań dotyczących pojemników na odpady komunalne:
 - 1) Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia i ustawienia na terenach nieruchomości zamieszkałych, bez dodatkowej opłaty od właściciela nieruchomości pojemników na odpady zgodnie z Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, na czas realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie wyposażyć do dnia rozpoczęcia świadczenia usług tj. 1 stycznia 2023 roku wszystkich przedmiotowych nieruchomości w pojemniki na odpady. Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości w cenie świadczonej usługi za odbiór i gospodarowanie odpadami komunalnymi pojemniki na czas świadczenia usługi. Pojemniki muszą być sprawne technicznie. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki) zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości.
 - 2) Pojemniki do zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenie określające rodzaj odpadu gromadzonego w pojemniku oraz podmiocie odbierającym odpady.



3) Kolory pojemników powinny odpowiadać Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.

4) Wykonawca ma obowiązek wyposażyć właścicieli nieruchomości w pojemniki o pojemności większej, jeśli zażąda takiego właściciel nieruchomości, a pojemnik o mniejszej pojemności nie zabezpiecza wszystkich zbieranych odpadów. Wykonawca o takim fakcie powiadomi Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiedzy na ten temat.

5) W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego. Dostarczenie i ustawienie pojemników na teren wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Dotyczy to sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości, bądź nowych nieruchomości, jeżeli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia.

4. W zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:

1) Opracowanie w porozumieniu z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Gruta, zgodnego z założeniami niniejszej umowy oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gruta.

2) Wykonawca dostarczy harmonogram właścicielom nieruchomości najpóźniej do 31.12.2022 r.

3) Odbieranie odpadów odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym, zatwierdzonym przez Zamawiającego i podanym do ogólnej wiadomości harmonogramem odbioru odpadów komunalnych. W przypadku wystąpienia święta ustawowego lub innych jednorazowych sytuacji nadzwyczajnych termin wywozu może ulec przesunięciu dzień przed lub dzień po terminie wskazanym w harmonogramie.

4) Przedstawianie do zatwierdzenia Zamawiającemu wszelkich zmian harmonogramu w formie pisemnej, za wyjątkiem zmian wynikających z wystąpienia święta ustawowego lub innych jednorazowych sytuacji nadzwyczajnych.

5. W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:

1) Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.

2) Prowadzenie sprawozdawczości zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i innymi przepisami prawa.

3) Prowadzenie dodatkowej comiesięcznej sprawozdawczości i przekazywanie Zamawiającemu (do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu którego dotyczy sprawozdanie) danych i informacji (w wersji papierowej lub elektronicznej na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie).

Zakres dodatkowej sprawozdawczości dotyczy:

a) raportów miesięcznych zawierających informacje o ilościach i rodzajach odpadów (oraz rodzajach i ilościach pojemników i kontenerów opróżnionych w związku z odbiorem tych odpadów wraz ze wskazaniem nieruchomości, której odbiór dotyczył) odebranych od właścicieli nieruchomości poza harmonogramem,

b) raportów miesięcznych zawierających informacje o ilościach i rodzajach odpadów przekazanych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (wraz z kopiami kart przekazania odpadów) oraz ilościach i rodzajach selektywnie zebranych odpadów komunalnych przekazanych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w ustawie o odpadach (wraz z kopiami kart przekazania odpadów),

c) na wezwanie Zamawiającego przekazanie informacji z systemów GPS dotyczących wszystkich przejazdów pojazdów transportujących odpady w zakresie: tras przejazdów każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów, a także momentów załadunku lub wyładunku odpadów (otwierania klapy w przypadku pojazdów typu śmieciarka i pojazdów typu HDS, oraz załadunku lub wyładunku kontenera w przypadku pojazdów typu „hakowiec” lub „bramowiec”),



Gmina Gruta

woj. kujawsko-pomorskie

d) raportów miesięcznych zawierających informacje o ilości i rodzaju pojemników przekazanych właścicielom nieruchomości,

e) wykazu nieruchomości, na których nastąpiło naruszenie w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych wraz ze szczegółowym zakresem naruszenia oraz zdjęciem odbieranych odpadów w formacie cyfrowym zawierającym datę i godzinę zdarzenia dla każdego przypadku naruszenia,

f) Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów komunalnych odbieranych z PSZOK-u.

6. W zakresie transportu odpadów komunalnych:

1) Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.

2) Zakazuje się odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy (święta ustawowe).

3) Wykonawca zapewnia zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypywaniem na drogę.

7. W zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych:

1) Przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z zapisów wojewódzkiego planu gospodarki odpadami komunalnymi.

2) Przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach (Dz. U. 2022 r., poz. 1250 ze zm.).

3) Wykonywanie przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający uzyskanie maksymalnych możliwych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

8. Inne obowiązki Wykonawcy:

1) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Gruta do niezbędnego minimum.

2) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

3) Naprawa lub ponoszenie (wg wyboru Zamawiającego) kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników, ogrodzenia, punktów do składowania odpadów itp.).

4) Posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy przez cały okres realizacji umowy.

5) Przedłożenie Zamawiającemu kopii dokumentu (np. umowy ubezpieczenia) potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w przypadku, gdy termin ważności polisy wygasa w trakcie terminu realizacji umowy.

6) Posprzątanie rozsypanych odpadów, będących wynikiem nieodpowiedniego opróżniania pojemników na odpady komunalne i odstawienie pojemników na miejsca, z których zostały odebrane. Obowiązkiem Wykonawcy jest pozostawienie porządku i czystości w miejscach odbioru odpadów. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników, kontenerów.

7) Odbieranie z nieruchomości odpadów komunalnych selektywnie zbieranych zgromadzonych w miejscu lokalizacji pojemników, ale zgromadzonych poza tymi pojemnikami i workami.

8) W przypadkach jednostkowych i występujących sporadycznie (np. odbiór odpadów typu kartony po urządzeniach i meblach wielkogabarytowych) wykonawca odbiera te odpady w ramach obowiązku wykonywania ogólnej usługi przedmiotu zamówienia i pozostawia w danym miejscu czystość i porządek. Natomiast w przypadkach systematycznego gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych



poza pojemnikami i workami Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z podaniem odpowiednich danych adresowych i osobowych właściciela nieruchomości.

9) Odbieranie, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

10) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.

11) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

12) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.

13) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.

14) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

§ 7

Postanowienia dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę

1. Stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie: czynności kierowców obsługujących odbiór odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy Gruta, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 roku poz. 655 ze zm.).

2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 roku poz. 655 ze zm.).

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przez cały okres ich realizacji składał Zamawiającemu oświadczenie o sposobie zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.

4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których owa w ust. 1. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia wyżej wymienionych osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należitych podatków z tytułu zatrudnienia wyżej wymienionych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych



w wysokości określonej w § 10 ust. 3 niniejszej umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

§ 8

Ochrona Danych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu Umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej Umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust.1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

§ 10

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, polegającego na nieodebraniu odpadów komunalnych w terminie ustalonym w harmonogramie ich odbierania od któregokolwiek z właścicieli nieruchomości w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki za jeden nieopóźniony pojemnik z odpadami zmieszany i zebrany selektywnie,



- 2) niedostarczenia któremukolwiek z właścicieli nieruchomości harmonogramu wywozu odpadów w wysokości 50 zł za jeden niedostarczony harmonogram,
- 3) niewyposażenie właścicieli nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i selektywnie zebranych w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
- 4) braku wymiany uszkodzonego pojemnika, najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia Zamawiającego w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
- 5) podania nieprawdziwych danych przy przekazaniu odpadów do instalacji w szczególności poprzez przekazanie odpadów pochodzących spoza terenu Gminy Gruta, lub z działalności gospodarczej w wysokości 50.000,00 zł. (pięćdziesiąt tysięcy) za każdy przypadek.
- 6) stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowego wykonania odbioru odpadu zgromadzonego w PSZOK-u - każdorazowo w wysokości 200,00 zł
- 7) za każdą tonę brakującej masy odpadów komunalnych wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w wysokości 350,00 zł brutto
- 8) stwierdzenia przez Zamawiającego braku właściwego stanu technicznego oraz sanitarnego pojazdów używanych do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami w wysokości 1000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie takiej sytuacji,
- 9) braku odpowiedzi na reklamację usługi w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace fizyczne bezpośrednio związane z odbiorem odpadów komunalnych oraz kierowaniem pojazdami wykorzystywanymi do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 5.000,00 zł za każdego pracownika objętego takim wymogiem, a niezatrudnionego na podstawie umowy o pracę.
5. Łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, z tym, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości brutto umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% sumy wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez cały okres, na który umowa zostanie zawarta (brutto), określonego w § 4 niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie stwierdzają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem niniejszej umowy w formie



3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego w przypadku obniżonej jakości wykonania przedmiotu umowy, stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu postanowień umowy lub jakichkolwiek wad.
5. Zamawiający zgłasza Wykonawcy reklamację na adres e-mail
6. Realizacja reklamacji odbędzie się w ciągu ...dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o reklamacji e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem.
7. Każdy właściciel nieruchomości ma możliwość zgłoszenia reklamacji do Zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie wezwie Wykonawcę do prawidłowego wykonania reklamowanej usługi.
8. Reklamacja zostanie uznana za bezzasadną, jeżeli Wykonawca udowodni, że wykonał prawidłowo usługę lub nie wykonał jej z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości lub Zamawiającego.
9. Zamawiający będzie rozstrzygał o zasadności reklamacji na podstawie danych przekazanych przez Wykonawcę, tj. zapisów urządzeń GPS zamontowanych na pojazdach, którymi Wykonawca wykonuje usługę. Pomocniczo w rozstrzygnięciu zasadności reklamacji mogą być, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawcę, inne dane pochodzące z urządzeń zamontowanych na pojazdach, którymi wykonywana jest usługa oraz inne zapisy tras pojazdów, pozwalające na określenie pozycji pojazdu w odpowiednim czasie, a także dokumentacja fotograficzna.
10. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do zgłaszania reklamacji jest:
.....

§ 12

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający w terminie do ostatniego dnia obowiązywania umowy ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 454 ustawy Pzp.
2. Strony dopuszczają dokonywanie zmian w umowie w zakresie terminu wykonania umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa. Zmiana terminu nastąpi wyłącznie o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny na usunięcie skutków tego działania,
 - 2) wystąpienie opóźnień, przeszkód, utrudnień powstałych z przyczyn dotyczących Zamawiającego, w szczególności w przypadku niewyłonienia Wykonawcy na kolejny okres wykonywania przedmiotu umowy.
 - 3) strony dopuszczają możliwość zmiany umowy ze względu na ograniczenia i nakazy spowodowane epidemią koronawirusa w przypadkach i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,



innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U z 2020 r., poz. 374 z po z n. zm.).

3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 umowy ulegnie zmianie o poniesienie przez Wykonawcę kosztów:

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota Vat w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
- 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2022 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczeniu społeczne lub zdrowotne;
- 4) w przydatku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dn9ia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

-jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 4 musi wykazać środkami dowodowymi, z e zmiany te mają bezpośrednio wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, tj. wykazać , że zmiany wskazane w ust. 4 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania.

5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celo w podatkowych i ZUS).

6. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1 mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany.

7. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy.

8. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek okoliczności, o których mowa powyżej, Strona która poweźmie o nich wiadomość zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym pisemnie drugą Stronę.

9. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) zmiana danych teleadresowych,
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

§ 14 COVID

Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.

1. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w ust. 1, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;



- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 specustawy
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. W stosunku do kar umownych o których mowa w strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 4, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
6. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
7. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 5.
8. Przepisy ust. 7 i 8 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.



Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający: Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Melno
Tel: 56 4683118 , fax: 56 4683188, e-mail: gruta@gruta.pl

Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy:.....
ul., Kod Miejscowość:
Tel....., fax:....., e-mail:

4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą jest:
.....
5. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym są:
 - 1), tel.,
 - 2), tel.,
 - 3), tel.,

6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie oraz również faksem i elektronicznie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.
9. Właściwym miejscowo do rozpatrywania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Umowa nr

Na świadczenie usług „Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z jednostek podległych Gminie Gruta oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gruta w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.”

Zawarta w dniu w
pomiędzy:

1) Gminą Gruta, NIP: 8762443622

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana –

przy kontrasygnacie

a

2) z siedzibą w, prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w prowadzonym przez

NIP:, Regon

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

Panią/Pana –

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

§ 1

Przedmiot i zakres umowy.

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych niesegregowanych i segregowanych wraz z transportem Wykonawcy z siedziby jednostek wchodzących w skład Gminy Gruta, oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Gruta. zgodnie z treścią SIWZ oraz Ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę obejmującą:

- a) załadunek i wywóz stałych odpadów komunalnych z pojemników oraz odbiór odpadów komunalnych znajdujących się obok urządzeń do gromadzenia odpadów, stanowiących odpady komunalne.



- b) uprzątnięcie nieczystości luzem, powstałych w wyniku ładowania bądź opóźnionego wywozu,
- c) odstawienie opróżnionych pojemników na miejsce,
- d) zagospodarowanie odpadów.

Wywóz stałych odpadów komunalnych odbywać się będzie z pojemników będących własnością wykonawcy. Pojemniki muszą być w dobrym stanie technicznym, wykonane z tworzywa sztucznego, jak również posiadać opis oraz oznaczenie logo wykonawcy.

Przewidywana minimalna ilość pojemników w okresie trwania umowy:

- pojemniki o pojemności 1100 l - 7 szt.
- pojemnik o pojemności 240 l – 140 szt.
- pojemniki o pojemności 120 l – 4 szt.
- kontener KP7 – 1 szt.

3. Wykaz jednostek podległych wraz z liczbą pojemników oraz częstotliwością odbioru:

1) Gruta, Remiza OSP

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
PA1101I – 1 szt. (1x ODPADY ZMIESZANE)

- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
PA1101I – 1 raz co 2 tygodnie

2) Gruta, Urząd Gminy

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
 - **MGB240I** – 3 szt. (1x SZKŁO, 1x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 1x BIO)
 - **PA1100I** – 4 szt. (1X PLASTIK, 3X PAPIER)

- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB240I i **PA1100I** – 1 raz co 2 tygodnie (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

3) Pokrzywno, świetlica wiejska

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB240I – 6 szt.(2x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 1x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x PAPIER, 1xBIO)

- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB240I – 1 raz co 2 tygodnie

4) Wiktorowo, świetlica wiejska

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB240I – 5 szt. (1x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 1x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x PAPIER, 1xBIO)

- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB240I – 1 raz co 2 tygodnie



5) Nicwałd, świetlica wiejska

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401 – 7 szt. (1x PAPIER, 1x SZKŁO, 2x PLASTIK, 1x BIO, 2x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB2401– 1 raz co 2 tygodnie (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

6) Salno, świetlica wiejska

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401 – 7 szt.(2x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 2x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x PAPIER, 1xBIO)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB2401 – 1 raz co 2 tygodnie (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

7) Plemięta, świetlica wiejska

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401 - 6 szt.(2x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 1x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x PAPIER, 1xBIO)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB2401 – 1 raz co 2 tygodnie

8) Boguszewo, świetlica wiejska

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401 – 5 szt. (1x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 1x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x PAPIER, 1xBIO)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB2401 – 1 raz co 2 tygodnie

9) Melno, świetlica wiejska

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
PA11001 – 1 szt. (1x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
PA11011-1 raz co 2 tygodnie

10) Annowo, świetlica wiejska

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401 – 5 szt. (1x ODPADY KOMUNALNE, 1x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x PAPIER, 1x BIO)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości



MGB24101 - 1 raz co 2 tygodnie (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

11) Słup, świetlica wiejska (remiza OSP)

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401 – 5 szt. (1x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 1x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x PAPIER, 1x BIO)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB24101 - 1 raz co 2 tygodnie (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

12) Świetlica wiejska w Orlu

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401 – 5 szt.(1x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 1x PAPIER, 1x BIO)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB2401 – 1 raz co 2 tygodnie

13) Świetlica wiejska w Kitnowie

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401 – 5 szt.(1x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 1x BIO, 1x PAPIER)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB2401 – 1 raz co 2 tygodnie

14) Szkoła Podstawowa w Plemiętach

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401 – 9 szt.(3x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 2x BIO, 2x PAPIER)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB2401 – 1 raz w tygodniu (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

15) Szkoła Podstawowa w Grucie

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
PA11001 – 1 szt. (1x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE)
MGB2401 - 7 szt. (2x PLASTIK, 1x SZKŁO, 2x PAPIER, 2x BIO)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
PA11001 i **MGB2401** – 1 raz w tygodniu (ODPADY ZMIESZANE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)



16) Szkoła Podstawowa w Nicwałdzie

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401– 8 szt. (1x SZKŁO, 2x PLASTIK, 2x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 2x PAPIER, 1x BIO)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB2401 - 1 raz w tygodniu (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

17) Szkoła Podstawowa w Boguszewie

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401– 8 szt. (1x SZKŁO, 2x PLASTIK, 3x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 1x PAPIER, 1x BIO)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB2401 - 1 raz w tygodniu (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

18) Szkoła Podstawowa w Słupie

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401– 9 szt. (2x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 1x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x BIO, 4x PAPIER)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB2401 – 1 raz w tygodniu (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

19) Przedszkole Samorządowe w Melnie

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401 – 12 szt. (2x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 3x PLASTIK, 2x PAPIER, 1x SZKŁO, 4x BIO)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości
MGB2401 – 1 raz w tygodniu (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

20) Żłobek w Nicwałdzie

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:
MGB2401 – 8 szt. (1x PAPIER, 1x SZKŁO, 1x PLASTIK, 4x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 1x BIO)
- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości



MGB2401 – 1 raz w tygodniu (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

21) Środowiskowy Dom Samopomocy w Dąbrowce Królewskiej

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:

MGB2401 - 13 szt. (2x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE, 4x PLASTIK, 2x SZKŁO, 2x BIO, 3x PAPIER)

- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości

MGB2401 – 1 raz w tygodniu (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

22) Remiza OSP Salno

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:

MGB2401 – 1 szt.(1x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE)

- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości

MGB2401 – 1 raz co 2 tygodnie

23) Remiza OSP Plemięta

- oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:

MGB2401 – 1 szt.(1x ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE)

- odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości

MGB2401 – 1 raz co 2 tygodnie

24) Dąbrówka Królewska, świetlica wiejska

oddania w eksploatację pojemników służących do gromadzenia odpadów w ilości:

MGB2401 – 5 szt. (1x ODPADY KOMUNALNE, 1x PLASTIK, 1x SZKŁO, 1x PAPIER, 1x BIO)

odbiór odpadów poprzez opróżnianie pojemników w częstotliwości

MGB24101 - 1 raz co 2 tygodnie (ODPADY KOMUNALNE, SEGREGACJA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM)

25) Plaża nad Jeziorem dużym w Grucie – usługa świadczona w terminie od 01.06.2023 r., do 30.09.2023 r., odbiór odpadów poprzez opróżnianie kontenera – KP7, po zgłoszeniu przez Zamawiającego, minimum 2 razy w sezonie;

26) Wykaz oczyszczalni ścieków wraz z ilością pojemników oddanych w eksploatację przez Wykonawcę i częstotliwością ich opróżnienia:

1) Oczyszczalnia Ścieków w Melnie - pojemnik do gromadzenia skrutek o kodzie 19 08 01 w ilości MGB 1201 –2szt. – opróżnienie pojemnika z częstotliwością 48 h od zgłoszenia;

2) Oczyszczalnia Ścieków w Gołębiewku - pojemnik do gromadzenia skrutek o kodzie 19 08 01 w ilości MGB1201 – 1 szt. – opróżnienie pojemnika z częstotliwością 48 h od zgłoszenia;



3) Oczyszczalnia Ścieków w Salnie - pojemnik do gromadzenia skratek o kodzie 19 08 01 w ilości MGB1201 – 1 szt. – opróżnienie pojemnika z częstotliwością 48 h od zgłoszenia;

§2

Prawa i obowiązki

Strony ustalają następujące obowiązki:

1. Zamawiającego:

Zabrania się nagromadzenia w pojemnikach:

- odpadów o konsystencji zbliżonej do ciekłej powodujących zamarzanie odpadów w pojemnikach,
- odpadów, które ze względu na swoje pochodzenie, skład chemiczny, biologiczny, inne właściwości i okoliczności stanowią zagrożenie dla środowiska lub dla zdrowia i życia ludzi,
- szlaki, gorącego popiołu, gruzu, ziemi.

2. Wykonawcy:

- odbiór odpadów zgodnie z ustaloną częstotliwością,
- naprawa pojemników lub ich wymiana, jeżeli uszkodzenie powstało z jego winy,
- opróżnienie pojemników najpóźniej na drugi dzień, jeżeli nastąpiła zmiana harmonogramu wywozu z przyczyn takich jak: dni wolne od pracy (święta) lub wypadek losowy,
- realizacja obowiązków sprawozdawczych.
- dostarczenie harmonogramu odbioru odpadów nie później niż do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi, czyli do 01.01.2023 r.

3. Wzajemne obowiązki stron w przedmiotowym zakresie regulują następujące akty prawne:

- a) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. **Prawo ochrony środowiska** (Dz. U. z 2022 r., poz.1260 tj.),
- b) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. **o odpadach** (Dz. U. z 2022 r., poz. 1250 ze zm.)
- c) Ustawa z dn. 13 września 1996 r. **o utrzymaniu czystości i porządku w gminach** (Dz. U. z 2022r., poz. 1297 tj.).
- d) Klasyfikacja odpadów określona jest w **Rozporządzeniu Ministra Klimatu** z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. Poz. 10).
- e) Pojęcie odpadu komunalnego oraz inne definicje i pojęcia określone są w art. 3 ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1250 ze zm.).
- f) Ilekroć w ustawie lub umowie jest mowa o: odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych. Wytwórcy odpadów - rozumie się przez to każdego, którego działalność lub bytowanie powoduje powstanie odpadów oraz każdego, kto przeprowadza wstępną obróbkę, mieszanie lub inne działania powodujące zmianę charakteru lub składu tych odpadów.



§ 3

Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że w zakresie i w związku z wykonywaną działalnością i przedmiotem niniejszej umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na potwierdzenie czego posiada opłaconą polisę potwierdzającą zawarcie tego ubezpieczenia i zobowiązuje się do utrzymania ważności polisy przez cały okres trwania umowy.
3. Wykonawca odbierający wyżej wymienione odpady komunalne oświadcza, że spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, w tym także wymogi dotyczące odbioru i przewozu dla środków transportu, którymi będzie wykonywać umowę.

§4

Wynagrodzenie

1. W dniu zawarcia umowy za świadczone usługi ustala się cenę za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie nieruchomości określonych w § 1 ust.3 w punktach 1-24, w szczególności opróżnienie pojemników wraz z jego eksploatacją, opłatami za przyjęcie odpadów na składowisko, oraz opłatami za korzystanie ze środowiska:

1) za cały okres wykonania przedmiotu zamówienia w kwocie brutto zł (kwota ta zawiera podatek VAT 8%) (słownie: 00/100 groszy)

w tym za jeden miesiąc wykonywania przedmiotu zamówienia cena usługi wynosi: brutto zł (słownie: groszy) podatek VAT 8%:, netto: zł

Do dnia podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu szczegółowe zestawienie kosztów/opłat dla każdej z nieruchomości wymienionych w § 1 ust.3 pkt. 1-24.

2) Opłata za świadczenie usługi wymienionej w § 1 ust.3 pkt. 25 w terminie od 01.06.2023 r., do 30.09.2023 r. – zaopatrzenie w pojemnik jeden KP7 plaży nad jeziorem Dużym w Grucie/, za jednoarowe opróżnienie pojemnika KP7 - brutto zł (słownie..... groszy) w tym VAT (8%): zł, netto: zł

3) Opłata za świadczone usługi wymienionej w § 1 ust.3 pkt. 26 ustala się cenę za opróżnienie pojemnika wraz z jego eksploatacją, opłatami za przyjęcie odpadów na składowisko, oraz opłatami za korzystanie ze środowiska w wysokości:

MGB2401 (2x120l)zł netto + 8% VAT = zł brutto

MGB1201 - zł netto + 8% VAT = zł brutto

MGB1201 - zł netto + 8% VAT = zł brutto



2. W trakcie trwania umowy zmianie może ulec ilość pojemników oraz częstotliwość odbioru odpadów komunalnych.
 3. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenie pojemników/kontenerów przez osoby trzecie (np. kontener w sezonie letnim na plaży w Grucie).
 4. Wynagrodzenie zostanie wpłacone, na konto bankowe utworzone do obsługi działalności gospodarczej Wykonawcy, do którego przypisany jest rachunek VAT Wykonawcy, lub konto bankowe utworzone do obsługi działalności gospodarczej które jest zgłoszone do Urzędu Administracji Skarbowej, wskazane na fakturze VAT, przelewem w ciągu 30 dni licząc od dnia przedłożenia dokumentu finansowego wraz z raportem zawierającym wykaz punktów z których odebrano w danym miesiącu odpady. Jeżeli dokumenty przedstawione do zapłaty będą niekompletne, dokument finansowy wypełniony błędnie, termin płatności rozpoczyna bieg od dnia usunięcia w/w braków.
 5. Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 6. Zamawiający wymaga wystawienia faktury dla każdej jednostki oddzielnie.
 7. Za opóźnienia w płatnościach Wykonawca będzie naliczał odsetki ustawowe.
 8. W przypadku kradzieży pojemnika bądź zniszczenia pojemnika z winy Zamawiającego - Wykonawca obciąży Zamawiającego kosztem pojemnika i wystawi fakturę VAT za nowy pojemnik. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający koszt poniesiony przez Wykonawcę np. koszt zakupu nowego pojemnika. Kwota obciążająca Zamawiającego nie może być większa niż: 700,00 zł brutto za pojemnik 1100 l, 120,00 zł brutto za pojemnik 240 l i 100,00 zł brutto za pojemnik 120 l. Obciążenie Zamawiającego kosztem zakupu pojemnika musi być potwierdzone protokołem, w którym Zamawiający i Wykonawca zgodnie stwierdzą, iż do kradzieży bądź zniszczenia pojemnika doszło z winy Zamawiającego.
- W przeciwnym razie Wykonawca dostarczy nowe pojemniki na własny koszt.

§6

Ochrona danych

1. Zamawiający wyraża zgodę na umieszczenie jego danych osobowych w zbiorze danych niezbędnych do wykonania umowy, a także przekazywania tych danych - na podstawie stosownej umowy - podmiotom zajmującym się w imieniu Wykonawcy monitorowaniem i egzekwowaniem należności.
2. Artykuł 15 i 16 Rozporządzenia Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej „RODO”.



§7

Termin wykonania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia **01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.**

§8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za każdy przypadek opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w odniesieniu do terminów określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych bądź określonych umową, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1;
- 2) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w formularzu ofertowym.
- 3) za każdy przypadek niewyposażenia wskazanej przez Zamawiającego nieruchomości w niezbędne pojemniki, kontenery – w wysokości 100,00 zł za nieruchomość za każdy dzień zwłoki;

2. Strony ustalają, że w razie naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający potrąci ją z wystawionej przez Wykonawcę faktury.

3. Należności, wskazane w ust. 1, podlegają kumulacji w przypadku wystąpienia wymienionych w nim zdarzeń.

§ 9

Postanowienia dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę

1. Stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie: czynności kierowców obsługujących odbiór odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy Gruta, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 roku poz. 655 ze zm.).

2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 roku poz. 655 ze zm.).

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przez cały okres ich realizacji składał Zamawiającemu oświadczenie o sposobie zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.

4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów



o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których owa w ust. 1. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia wyżej wymienionych osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia wyżej wymienionych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 10 ust. 3 niniejszej umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% sumy wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez cały okres, na który umowa zostanie zawarta (brutto), określonego w § 5 niniejszej umowy.

2. Strony zgodnie stwierdzają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem niniejszej umowy w formie

3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy na pokrycie roszczeń Zamawiającego w przypadku obniżonej jakości wykonania przedmiotu umowy, stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu postanowień umowy lub jakichkolwiek wad.

5. Zamawiający zgłasza Wykonawcy reklamację na adres e-mail

6. Realizacja reklamacji odbędzie się w ciągudni roboczych od otrzymania zawiadomienia o reklamacji e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem.

7. Każdy właściciel nieruchomości ma możliwość zgłoszenia reklamacji do Zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie wezwie Wykonawcę do prawidłowego wykonania reklamowanej usługi.



8. Reklamacja zostanie uznana za bezzasadną, jeżeli Wykonawca udowodni, że wykonał prawidłowo usługę lub nie wykonał jej z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości lub Zamawiającego.

9. Zamawiający będzie rozstrzygał o zasadności reklamacji na podstawie danych przekazanych przez Wykonawcę, tj. zapisów urządzeń GPS zamontowanych na pojazdach, którymi Wykonawca wykonuje usługę. Pomocniczo w rozstrzygnięciu zasadności reklamacji mogą być, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawcę, inne dane pochodzące z urządzeń zamontowanych na pojazdach, którymi wykonywana jest usługa oraz inne zapisy tras pojazdów, pozwalające na określenie pozycji pojazdu w odpowiednim czasie, a także dokumentacja fotograficzna.

10. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do zgłaszania reklamacji jest:
.....

§ 11

Odstąpienie

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy również w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania niniejszej umowy pomimo wezwania przez Zamawiającego Wykonawcy do jej wykonywania, jak również w przypadku trzykrotnego opóźnienia w odbiorze odpadów z poszczególnych nieruchomości przekraczającego 3 dni robocze, jeżeli Wykonawca w terminie przewidzianym na odbiór odpadów, którego nie zrealizował nie złoży informacji o przyczynach braku odbioru odpadów.
5. Ponadto wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności pisemnego potwierdzenia przez każdą ze stron.
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana przepisów prawnych określonych w § 2 - z uwagi na powszechny charakter obowiązywania, nie jest podstawą do zmiany niniejszej umowy.
7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się Kodeks cywilny oraz Prawo zamówień publicznych.



§ 12

Zmiana umowy

1. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 454 ustawy Pzp.
2. Strony dopuszczają dokonywanie zmian w umowie w zakresie terminu wykonania umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa. Zmiana terminu nastąpi wyłącznie o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny na usunięcie skutków tego działania,
 - 2) wystąpienie opóźnień, przeszkód, utrudnień powstałych z przyczyn dotyczących Zamawiającego, w szczególności w przypadku niewyłonienia Wykonawcy na kolejny okres wykonywania przedmiotu umowy.
 - 3) strony dopuszczają możliwość zmiany umowy ze względu na ograniczenia i nakazy spowodowane epidemią koronawirusa w przypadkach i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U z 2020 r., poz. 374 z po z n. zm.).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 umowy ulegnie zmianie o poniesienie przez Wykonawcę kosztów:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota Vat w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2022 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczeniu społeczne lub zdrowotne;
 - 4) w przydatku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dn9ia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.-jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 4 musi wykazać środkami dowodowymi, z e zmiany te mają bezpośrednio wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust. 4 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się



na stosowne przepisy, z których wynikają zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów w podatkowych i ZUS).

6. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1 mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy.
8. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek okoliczności, o których mowa powyżej, Strona która poweźmie o nich wiadomość zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym pisemnie drugą Stronę.
9. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych teleadresowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

§ 13

COVID

Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.

1. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w ust. 1, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 specustawy
- 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
- 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.



2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. W stosunku do kar umownych o których mowa w strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 4, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
6. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
7. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 5.
8. Przepisy ust. 7 i 8 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.



§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający: Gmina Gruta, Gruta 244, 86-330 Melno

Tel: 56 4683118 , fax: 56 4683188, e-mail: gruta@gruta.pl

Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy:.....

ul., Kod Miejscowość:

Tel....., fax:....., e-mail:

4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą jest:
.....

5. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym są:

1), tel.,

2), tel.,

3), tel.,

6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie oraz również faksem i elektronicznie.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.

9. Właściwym miejscowo do rozpatrywania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

10. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

RADCA PRAWNY

Paweł Nadziejko