

ZARZĄDZENIE NR 92/2022

WÓJTA GMINY GRUTA

z dnia 23 listopada 2022 r.

w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2022r., poz. 559 z późn. zm.), zgodnie z § 4 pkt 9 Regulaminu Konkursu Grantowego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, zarządzani co następuje:

§ 1. Wprowadza się Procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego "Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - granty PPGR", stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Oświaty, Ochrony Zdrowia, Sportu i Kultury.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
mgr Waldemar Kurkowski

Załącznik do zarządzenia Nr 92/2022
Wójta Gminy Gruta
z dnia 23 listopada 2022 r.

PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO - „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM -GRANTY PPGR”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Gruta do realizacji projektu grantowego pt. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia RFACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Gruta sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom tj. członkom rodziny w linii prostej, osoby zatrudnionej w zlikwidowanych PGR na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
2. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji PGR, którzy nie otrzymali tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.
3. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy na podstawie złożonego w Urzędzie Gminy w Grucie wniosku wraz z oświadczeniami i innymi wymaganymi dokumentami.
4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Urnowy darowizny sprzętu komputerowego wraz z Protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością Wnioskodawcy - Obdarowanego, który jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę - wskazaną w oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik nr 7 do Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w oświadczeniu ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletniość (Załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).

6. Wnioskodawca - Obdarowany jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie czy utratę sprzętu, które nie jest objęte gwarancją lub niewynikające z użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
7. Wnioskodawca przy odbiorze sprzętu podpisuje oświadczenie (załącznik nr 1), że przedmiot darowizny będzie w jego użytkowaniu, co najmniej do końca 2025 roku oraz, że będzie składał oświadczenia potwierdzające, że przedmiot darowizny jest w jego posiadaniu
8. Obowiązkiem wnioskodawcy - Obdarowanego jest składanie oświadczeń zgodnie z harmonogramem składania oświadczeń. Harmonogram znajduje się na załączniku.
9. Oświadczenia należy składać w wersji papierowej w Urzędzie Gminy Gruta, Gruta 244, 86-330 Melno osobiście, poprzez wysłanie pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną na adres gruta@gruta.pl. W przypadku niezłożenia niniejszego oświadczenia wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia w terminie wyznaczonym przez urząd gminy.
10. Gmina Gruta ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu (co najmniej do końca 2025 roku), w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Gruta.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik Nr 1 do Procedury monitorowania
utrzymania efektów projektu grantowego

.....
.....
.....

Nr tel.
dane rodzica/opiekuna prawnego/
pełnoletniego ucznia

Gmina Gruta

Gruta 244

86-330 Mełno

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w związku z otrzymanym, na podstawie umowy darowizny zawartej w dniu komputerem przenośnym (laptopem), w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”

1. ja niżej podpisany/na
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

oświadczam, że moje dziecko
imię i nazwisko dziecka

użytkuje komputer przenośny (laptop) nr seryjny

otrzymany w ramach ww. umowy darowizny zgodnie z jego przeznaczeniem jako Obdarowany.

2. ja niżej podpisany/na.....

imię i nazwisko pełnoletniego ucznia

oświadczam, że użytkuje komputer przenośny (laptop) nr seryjny.....

.....otrzymany w ramach ww. umowy darowizny zgodnie z jego przeznaczeniem jako Obdarowany.

.....
data, podpis

1. wypełnia rodzic/opiekun prawny ucznia

2. wypełnia pełnoletni uczeń

PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM - GRANTY PPGR”

Procedura opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Gruta do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Cyfrowa Polska na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój Cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1. Rozwój cyfrowy JST **oraz** wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Głównym założeniem projektu jest nabycie i przekazanie przez Gminę Gruta sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom, czyli członkom rodziny w linii prostej osoby zatrudnionej w zlikwidowanym Państwowym Gospodarstwie Rolnym na podstawie złożonego wniosku, oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
2. Przekazany sprzęt komputerowy przeznaczony jest do realizacji zadań związanych z edukacją zdalną dzieci z rodzin dotkniętych skutkami likwidacji PGR, którzy nie otrzymali innego wsparcia z działań związanych z ograniczeniem i niwelacją skutków pandemii COVID-19.
3. Przekazanie sprzętu komputerowego jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie umowy wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Przekazany sprzęt komputerowy po podpisaniu umowy staje się własnością wnioskodawcy i to on ponosi odpowiedzialność za używanie go zgodnie z przeznaczeniem oraz do realizacji celów projektu przez osobę wskazaną w oświadczeniu dla rodzica/ opiekuna prawnego (załącznik nr 7 Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w oświadczeniu ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletność (załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).
5. Odpowiedzialność materialną za uszkodzenie lub utratę przekazanego sprzętu komputerowego ponosi Obdarowany, tym samym Obdarowany ponosi konsekwencje w postaci niezbędnych napraw oraz zakupu nowego sprzętu.
6. Obdarowany nie może zbyć oraz oddać w posiadanie innym podmiotom sprzętu komputerowego otrzymanego w ramach projektu.
7. Obowiązkiem Obdarowanego jest dwukrotne złożenie oświadczenia w Urzędzie Gminy Gruta o stanie technicznym przyjętego sprzętu komputerowego. Pierwszy termin złożenia oświadczenia to **czerwiec 2024 r.**, termin złożenia drugiego oświadczenia to **czerwiec 2025 r.**

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższą treścią.

.....
(data i czytelny podpis)

