

Zarządzenie Nr 88/2023
Wójta Gminy Gruta
z dnia 31 sierpnia 2023 roku

**w sprawie założeń i wytycznych do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok
oraz wieloletniej prognozy finansowej na rok 2024 i lata następne**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) w związku z art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz § 1 Uchwały Nr XXXII/177/10 Rady Gminy Gruta z dnia 16 lipca 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, procedury uchwalania budżetu, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu oraz ustalenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze roku budżetowego Gminy Gruta zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam założenia do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok oraz do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Okres na jaki zostanie sporządzona wieloletnia prognoza finansowa wyznaczy okres, na który planuje się zaciągnąć zobowiązania.

§ 3. Założenia określone w niniejszym zarządzeniu nie stanowią zamkniętego katalogu, co oznacza, że mogą być modyfikowane i uzupełniane, w zakresie i formie określonej przez Wójta Gminy Gruta.

§ 4. Zobowiązuję jednostki budżetowe oraz inne podmioty do opracowania i przedłożenia Skarbnikowi Gminy Gruta materiałów planistycznych (projekty planów finansowych, plany rzeczowe zadań według hierarchii ich ważności wraz z uzasadnieniem) do projektu budżetu na 2024 rok w terminie do dnia 30 września 2023 roku.

§ 5. W materiałach planistycznych należy uwzględnić podstawowe parametry przyjęte do prac nad projektem budżetu na 2024 rok oraz wieloletnią prognozą finansową określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Nadzór nad całokształtem prac związanych z przygotowaniem projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok oraz wieloletniej prognozy finansowej sprawuje Skarbnik Gminy.

§ 7. W razie zmiany sytuacji finansowej gminy, wynikającej między innymi ze zmiany przepisów prawa, prognozowanych dochodów lub wskaźników makroekonomicznych dopuszcza się zmianę założeń w zakresie planowanych dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów w trakcie prac nad projektem budżetu na 2024 rok.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Waldemar Kurkowski

**ZAŁOŻENIA I WYTYCZNE
DO PROJEKTU BUDŻETU GMINY GRUTA NA 2024 ROK
ORAZ WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ NA 2024 ROK I LATA NASTĘPNE**

Zakres projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok oraz wieloletniej prognozy finansowej

W projekcie budżetu i wieloletniej prognozie finansowej uwzględnione zostaną zadania:

- własne, wynikające z ustaw ustrojowych: obligatoryjne oraz - w miarę posiadanych środków i potrzeb - fakultatywne;
- z zakresu administracji rządowej i inne zlecone ustawami;
- realizowane na podstawie porozumień (umów) z organami administracji rządowej;
- realizowane na podstawie porozumień (umów) z innymi JST;
- realizowane na podstawie porozumień (umów) z innymi jednostkami, w tym umów międzynarodowych, w ramach dozwolonych przepisami prawa krajowego i unijnego.

Podstawą konstrukcji projektu budżetu na 2024 rok będą:

- przepisy prawa zewnętrznego (ustawy i rozporządzenia);
- przepisy prawa wewnętrznego (uchwały Rady Gminy Gruta i zarządzenia Wójta Gminy Gruta);
- informacje uzyskane z Ministerstwa Finansów, Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego i Krajowego Biura Wyborczego o przyznanych gminie kwotach subwencji i dotacji oraz prognozowanych wpływach z tytułu udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych;
- bieżący monitoring i analiza sytuacji finansowej Gminy Gruta na podstawie danych o realizacji budżetu;
- przewidywane kierunki rozwoju sytuacji gospodarczej w kraju, w tym prognozowane parametry makroekonomiczne przedstawione w dokumentach rządowych, w tym w zaktualizowanym Wieloletnim Planie Finansowym Państwa na lata 2023-2026 i opracowanych na tej podstawie założeniach projektu budżetu państwa na 2024 rok;
- przewidywane zmiany w zakresie lokalnej polityki, w tym: wysokość podatków i opłat;
- planowana absorpcja środków z Unii Europejskiej w ramach perspektywy finansowej 2021-2027 poprzez podejmowanie działań w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na realizację zadań własnych z budżetu państwa oraz funduszy pomocowych, w tym strukturalnych Unii Europejskiej;
- analiza założeń pod kątem stabilności finansowej gminy, dotyczących kształtowania się takich parametrów budżetowych, jak:
 - a) wysokość deficytu,
 - b) wynik operacyjny rozumiany jako różnica między dochodami, a wydatkami bieżącymi w kontekście przepisu art. 242 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, który wprowadził zasadę bilansowania się budżetu operacyjnego,
 - c) poziom zadłużenia w aspekcie aktualnie obowiązujących norm oszczędnościowych,
 - d) koszty obsługi długu.

Podstawowe wskaźniki makroekonomiczne, które należy uwzględnić przy opracowaniu wielkości budżetowych na 2024 rok:

- wzrost PKB 3,0%;
- średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych wyniesie 6,6%;
- nominalny wzrost przeciętnego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej o 9,7%;
- nominalny wzrost przeciętnego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw 9,7%;

- minimalne wynagrodzenie za pracę w 2024 roku, zgodnie z propozycją Rady Ministrów będzie wynosiło
 - od 1 stycznia 2024 r. 4 242,00 zł,
 - od 1 lipca 2024 r. 4 300,00 zł;
 Oznacza to wzrost płacy minimalnej o 700,00 zł (19,44%) w stosunku do 2023 roku;
 - minimalna stawka godzinowa w 2024 roku, zgodnie z propozycją Rady Ministrów będzie wynosiła
 - od 1 stycznia 2024 r. 27,70 zł,
 - od 1 lipca 2024 r. 28,10 zł;
 - stopa bezrobocia rejestrowanego na koniec roku 5,3%;
1. Struktura projektu budżetu na 2024 rok winna zagwarantować wypełnienie dwóch systemowych reguł fiskalnych określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych odnoszących się do utrzymania dodatniej różnicy między dochodami bieżącymi, a wydatkami bieżącymi oraz do limitowania poziomu zadłużenia.
 2. Do projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej załączona zostanie informacja o relacji, o której mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych.
 3. Dochody i wydatki budżetowe należy planować w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej.

Założenia w zakresie prognozowania dochodów budżetowych na 2024 rok.

1. Podstawą planowania dochodów na 2024 rok jest przewidywane wykonanie dochodów budżetowych na rok 2023.
2. Szacowanie dochodów powinno opierać się na zasadach ostrożnościowych i gruntownie uzasadnionych.
3. Przy ustalaniu poziomu dochodów na 2024 rok należy uwzględnić:
 - 1) prognozy podstawowych wskaźników makroekonomicznych,
 - 2) przewidywane wykonanie dochodów budżetowych w roku 2023,
 - 3) informacje uzyskane od ministra właściwego do spraw finansów, Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego i Krajowego Biura Wyborczego o przyznanych kwotach subwencji i dotacji oraz prognozowanych wpływach z tytułu udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - 4) informacje urzędów skarbowych na temat przewidywanych dochodów,
 - 5) planowane zmiany cen świadczonych usług,
 - 6) przepisy podatkowe i prognozowane stawki podatków i opłat lokalnych,
 - 7) sytuację płatniczą największych podatników gminy,
 - 8) poziom windykacji zaległości podatkowych,
 - 9) podjęte działania w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych, w tym z Unii Europejskiej, budżetu państwa, itp.,
 - 10) planowane zmiany innych należności budżetowych wynikające ze zmieniających się przepisów.
4. Należy dokonać szczegółowego podziału źródeł dochodów i uzasadnić wymiennie każdy ich składnik, podając ich szczegółową kalkulację. Założony plan wpływów winien być realny. Proponowane kwoty należy uzasadnić podając podstawę i przyczyny wzrostu lub zmniejszenia w stosunku do przewidywanego wykonania roku bieżącego.
5. Dochody z podatków i opłat lokalnych winny być planowane na poziomie wykonania dochodów z 2023 roku, z uwzględnieniem w szczególności zmian wysokości stawek podatkowych, podstaw opodatkowania, skutków udzielonych ulg na podstawie uchwał Rady Gminy oraz zmian wynikających z obowiązujących ustaw podatkowych.
6. Planowany wskaźnik ściągłości podatków należy przyjąć na poziomie 99% dla osób fizycznych i 100% dla osób prawnych.
7. Dochody z podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych i prawnych należy ustalić, zakładając 15,0% wzrost obowiązujących stawek podatkowych.
8. Dochody z majątku gminy szacuje się na podstawie wykazu mienia komunalnego przeznaczonego do sprzedaży w 2024 roku, zawartych umów najmu i dzierżawy oraz planowanych przekształceń

- prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
9. Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu szacuje się na podstawie ilości udzielonych zezwoleń na czas nieokreślony oraz przewidywanej ilości zezwoleń na sprzedaż jednorazową.
 10. Dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi szacuje się na podstawie obowiązujących stawek, uwzględniając wskaźnik ściągłości na poziomie 97%. Należy dążyć do zbilansowania się systemu gospodarki odpadami.
 11. Udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych przyjmuje się w kwotach podanych przez Ministra Finansów.
 12. Podatki pobierane przez Urzędy Skarbowe - dochody z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadku i darowizn, karty podatkowej planuje się na poziomie przewidywanego wykonania w 2023 roku, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w podatku PCC od dnia 31 sierpnia 2023 r.
 13. Pozostałe dochody planuje się według przewidywanego wykonania 2023 roku.
 14. Dotacje celowe na zadania własne i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej planuje się w kwotach podanych przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego oraz Krajowe Biuro Wyborcze.
 15. Subwencje przyjmuje się w kwotach podanych przez Ministra Finansów.
 16. Dotacje celowe (w tym pomoc finansowa) uzyskane od innych jednostek samorządu terytorialnego ujmuje się na podstawie obowiązujących porozumień i umów.
 17. Zaliczki i refundacje ze środków Unii Europejskiej oraz innych środków niepodlegających zwrotowi należy zaplanować na podstawie zawartych umów, porozumień bądź wniosków z uwzględnieniem planowanych terminów składania wniosków o płatność oraz wynikającego z umowy czasu ich weryfikacji i poświadczenia przez Instytucję Zarządzającą.

Założenia do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok w zakresie wydatków

1. Planowanie wydatków na 2024 rok oparte jest na przewidywanym wykonaniu budżetu w roku 2023, które jednocześnie stanowi podstawę obliczenia limitów wydatków bieżących.
2. Wydatki budżetowe podlegają ograniczeniom formalno-prawnym wynikającym z art. 242 i 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Wszelkie działania realizowane przez gminę muszą być zgodne z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, tzn. wydatki powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów. W trakcie planowania i realizacji budżetu obowiązują przepisy dotyczące gospodarki finansowej i zasady odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
4. Wydatki budżetu Gminy Gruta na 2024 rok prognozowane są w warunkach ograniczonych możliwości finansowych przy założeniu zapewnienia finansowania wydatków „sztywnych” oraz zobowiązań wynikających z umów długoterminowych. Planowane do realizacji w 2024 roku wydatki budżetu gminy mają służyć przede wszystkim finansowaniu wydatków majątkowych przyczyniających się do rozwoju gminy oraz obligatoryjnych zadań bieżących, których celem jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców. Przy planowaniu wydatków należy wziąć pod uwagę, że ustawa o finansach publicznych nakłada obowiązek uchwalania budżetu, w którym planowane wydatki bieżące są nie większe niż planowane dochody bieżące powiększone o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych. W związku z tym konieczna jest optymalizacja i dalsza racjonalizacja wydatków bieżących, która pozwoli z jednej strony na zabezpieczenie środków finansowych przeznaczonych na rozwój, a jednocześnie jest warunkiem koniecznym do wypełnienia wymagań ustawowych i utrzymania stabilności finansowej gminy w 2024 roku.

Wydatki bieżące

W związku z tym, iż poziom planowanych wydatków bieżących jest uzależniony od wysokości dochodów bieżących możliwych do uzyskania przez gminę, priorytetem w zakresie planowania wydatków bieżących będzie zapewnienie środków na wydatki obligatoryjne, tj. na funkcjonowanie jednostek i urzędzeń gminnej infrastruktury technicznej i społecznej, zaspokojenie bieżących

potrzeb mieszkańców w związku z realizacją zadań gminy, a także na pokrycie kosztów obsługi długu.

Konieczne będzie również przestrzeganie zasady ścisłego powiązania wzrostu wydatków bieżących z dynamiką dochodów bieżących, co oznacza, iż w przypadku zanotowania w trakcie roku budżetowego większej dynamiki ponoszonych wydatków bieżących niż dochodów bieżących nastąpi ograniczenie wydatków bieżących.

Kalkulację wydatków należy sporządzić w sposób racjonalny i celowy z uwzględnieniem w pierwszej kolejności zadań obligatoryjnych, zleconych, kontynuowanych i wynikających z zawartych umów.

Jednostki organizacyjne gminy oraz referaty Urzędu Gminy Gruta przyjmą jako punkt odniesienia do projektowania wydatków bieżących na 2024 rok, finansowanych ze środków własnych gminy - wysokość środków własnych budżetu zaplanowanych na dzień 1 września 2023 roku na realizację zadań bieżących jednostki, skorygowaną o:

- kwoty wydatków, co do których zachodzą przesłanki, że nie zostaną one wykonane w ramach planu 2023 roku,
- kwoty wydatków dotyczących zadań, które zostaną zakończone w 2023 roku,

Planując wydatki na remonty należy wskazać zakres planowanych remontów z wyszczególnieniem tych związanych z decyzjami i nakazami organów nadzoru.

Limit wydatków na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej zostanie zaplanowany adekwatnie do projektowanych kwot dotacji celowych z budżetu państwa na 2024 rok, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej. Do czasu przekazania informacji o wstępnej wielkości dotacji celowych przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego do projektowania budżetu przyjmuje się wysokość zaplanowanych dotacji celowych na dzień 1 września 2023 roku.

Podstawą planowania wydatków na 2024 rok jest przewidywane wykonanie w 2023 roku.

1. Wynagrodzenia osobowe należy kalkulować według kwot wynikających ze stosunku pracy na dzień 1 września 2023 r., biorąc pod uwagę skutki finansowe planowanych zmian organizacyjnych do końca 2023 roku oraz w 2024 roku (m.in. nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne, dodatki stażowe, płaca minimalna). Fundusz nagród planuje się w wysokości 2% zaplanowanych środków na wynagrodzenia osobowe.

Planuje się wzrost od dnia 1 stycznia 2024r.

- wynagrodzeń nauczycieli na poziomie 12,3%,
- pozostałych pracowników jednostek organizacyjnych gminy 700 zł na etat.

2. Wydatki na wynagrodzenia bezosobowe należy kalkulować według zawartych i planowanych umów, ze wskazaniem przewidywanych kwot środków na realizację każdej z nich.

3. Wydatki z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego planuje się zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1690).

4. Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy planuje się w wysokościach zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Wpłaty na Pracownicze Plany Kapitałowe finansowane przez podmiot zatrudniający należy zaplanować zgodnie z ustawą z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 46).

6. Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych planuje się zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2023, poz. 998 ze zm.). Do planowania wysokości odpisu podstawowego należy przyjąć kwotę bazową stosowaną w roku 2023. W odniesieniu do placówek oświatowych odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych nauczycieli planować zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023r., poz. 984 ze zm.).

7. Środki na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej planuje się w wysokości 0,3% planowanych wydatków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

8. Środki na doksztalcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli planuje się w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli z

przeznaczeniem na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli.

9. Pozostałe wydatki bieżące planuje się na podstawie przewidywanego wykonania roku 2023.

10. Dotacje podmiotowe dla samorządowych instytucji kultury: Gminnej Biblioteki Publicznej oraz Gminnego Centrum Kultury w Grucie – zostaną zaprojektowane w oparciu o przyjęte założenia planowania wydatków budżetowych.

11. Dotacje celowe na zadania przekazane do realizacji przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku - zaprojektować na poziomie roku 2022.

12. Wydatki na realizację zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Programu Przeciwdziałania Narkomanii planuje się na poziomie przewidywanych wpływów za udzielane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na 2024 rok.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych planowane wydatki bieżące nie mogą być wyższe niż planowane dochody bieżące. Wszelkie działania realizowane przez Gminę Gruta muszą być zgodne z art. 44 ustawy o finansach publicznych, tzn. wydatki powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów. W związku z powyższym zobowiązuję kierowników referatów Urzędu Gminy w Grucie, dyrektorów jednostek oświatowych, kierowników jednostek pomocy społecznej, dyrektorów instytucji kultury oraz pozostałych jednostek do:

- ograniczenia wydatków bieżących;
- uzyskiwania optymalnych efektów z poniesionych nakładów;
- zaproponowania zmian w zakresie realizacji zadań;
- monitorowania zużycia mediów i ograniczania ich zużycia.

W projekcie budżetu gminy tworzy się rezerwę ogólną na wydatki nieprzewidziane oraz rezerwę celową na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokościach wynikających z obowiązujących przepisów.

Wydatki majątkowe na 2024 rok i lata następne będą uwzględniały kontynuację przedsięwzięć ujętych w wieloletniej prognozie finansowej oraz wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne roczne w wysokościach ustalonych na podstawie możliwości i ograniczeń finansowych wyznaczonych przez reguły fiskalne wynikające z ustawy o finansach publicznych. Pierwszeństwo w zabezpieczeniu finansowania mają zadania inwestycyjne przewidziane do zakończenia w 2024 roku, kontynuowane oraz z potwierdzonym zewnętrznym wsparciem finansowym. Planowanie środków na nowe zadania, a także na zadania obligatoryjne może nastąpić w koniecznych i uzasadnionych przypadkach.

Wydatki na finansowanie inwestycji i zakupów inwestycyjnych to wydatki o wartości początkowej wyższej niż 10.000,00 zł i przewidywanym okresie używania dłuższym niż jeden rok.

Przychody i rozchody budżetu zaplanowane zostaną zgodnie z aktualną Wieloletnią Prognozą Finansową Gminy Gruta na lata 2023-2035.

Wieloletnia prognoza finansowa

Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych wieloletnią prognozę finansową sporządza się na okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. Okres ten nie może być jednak krótszy, niż okres na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania.

Wieloletnia prognoza finansowa powinna być realistyczna i określać dla każdego roku objętego prognozą co najmniej:

- dochody bieżące i wydatki bieżące budżetu gminy, w tym na obsługę długu, gwarancje i poręczenia;
- dochody majątkowe, w tym dochody ze sprzedaży majątku oraz wydatki majątkowe budżetu

gminy;

- wynik budżetu gminy;
- przeznaczenie nadwyżki albo sposób sfinansowania deficytu;
- przychody i rozchody budżetu gminy z uwzględnieniem długu zaciągniętego oraz planowanego do zaciągnięcia;
- kwotę długu gminy oraz sposób sfinansowania jego spłaty;
- relacje, o których mowa w art. 242-244 ustawy o finansach publicznych;
- kwoty wydatków bieżących i majątkowych wynikających z limitów wydatków na planowane i realizowane przedsięwzięcia;
- objaśnienia przyjętych wartości.

Założenia przyjęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej

Zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, jednostki samorządu terytorialnego zobowiązane są do sporządzania prognozy kwoty długu, stanowiącej część wieloletniej prognozy finansowej, na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania. Przygotowanie prognozy wymaga przyjęcia założeń dotyczących kształtowania się podstawowych wskaźników makroekonomicznych w tym horyzoncie.

Konstrukcja poszczególnych wielkości WPF na przestrzeni lat 2024-2035, będzie dotyczyła w szczególności:

- zarządzania długiem w sposób gwarantujący obciążenie budżetów lat objętych wieloletnią prognozą finansową, kosztami jego obsługi na poziomie dopuszczalnym, z zachowaniem wskaźników na poziomie bezpiecznym i pozwalającym na utrzymanie płynności finansowej Gminy uwzględniając ograniczenia wynikające z art. 243 ustawy o finansach publicznych - nieprzekraczanie limitu obsługi zadłużenia;
- ustalanie wyniku budżetu bieżącego na poziomie zgodnym z art. 242 ust1 ustawy o finansach publicznych oraz gwarantującym wygospodarowanie nadwyżki operacyjnej, przesądzającej o możliwościach kredytowych Gminy;
- strategicznym wyzwaniem jest generowanie odpowiednich środków na realizację inwestycji;
- konieczne jest przyjęcie założenia, że w każdym kolejnym roku prognozy wieloletniej, od roku 2025 aż do roku 2035 musi być zaplanowana nadwyżka budżetowa, powstała przede wszystkim na działalności operacyjnej;
- należy znacznie obniżyć wydatki bieżące oraz maksymalizować źródła dochodów;
- dla celów dokładniejszego prognozowania przyszłych dochodów i wydatków, począwszy od roku 2025 należy przyjąć wielkości z wykonania poszczególnych dochodów i wydatków za okres trzech poprzednich lat, uwzględnić występujące trendy oraz przewidywane zmiany – wynikające z materiałów informacyjnych sporządzanych przez kierowników jednostek i pracowników urzędu.

W prognozie należy przyjąć następujące założenia:

- dla roku 2024 wartości wynikające z projektu budżetu;
- dla lat 2025-2035 wytyczne dotyczące stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych będących podstawą oszacowania skutków finansowych projektowanych ustaw (ostatnia aktualizacja - maj 2023 r.).

Wydatki na wieloletnie przedsięwzięcia - założenia do projektu budżetu i wieloletniej prognozy finansowej:

1. Przedsięwzięcia dotyczą wieloletnich wydatków budżetowych: bieżących i majątkowych.

2. Przedsięwzięciami są wieloletnie:

- a). programy, projekty lub zadania związane z programami finansowanymi z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi;
- b). umowy o partnerstwie publiczno - prywatnym;
- c). programy i zadania pozostałe.

3. Dla każdego przedsięwzięcia, o którym mowa w pkt 2 lit. „a” uwzględnianego w materiałach planistycznych, należy określić w szczególności:
 - nazwę i cel;
 - jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację lub koordynującą przedsięwzięcie;
 - okres realizacji przedsięwzięcia i łączne nakłady finansowe;
 - limity wydatków w poszczególnych latach realizacji przedsięwzięcia;
 - limit zobowiązań (możliwych do zaciągnięcia w roku 2024, przy czym limitu zobowiązań nie należy mylić z limitem wydatków).
4. Przez przedsięwzięcia, o których mowa w pkt 3, należy rozumieć wieloletnie programy, projekty lub zadania, w tym związane z:
 - programami finansowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych;
 - umowami o partnerstwie publiczno-prywatnym.

Formularze mające zastosowanie do opracowania materiałów planistycznych przez jednostki organizacyjne gminy oraz referaty Urzędu Gminy Gruta

MP- JBD	Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok Dochody jednostki budżetowej
MP- JBW	Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok Wydatki jednostki budżetowej.
MP- U D/P	Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok Uzasadnienie dochodów/przychodów
MP-UW	Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok Uzasadnienie wydatków
MP-IK	Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok Plan finansowy instytucji kultury
MP-WB	Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok Wniosek do projektu budżetu na 2023 rok
MP-I	Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok Zadania inwestycyjne

Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok
Dochody jednostki budżetowej

Dział/ rozdział	§	Nazwa paragrafu dochodów	Przewidywane wykonanie na 31.12.2023 r.	Plan na 2024 rok	% wzrostu
i	2	3	4	5	(5:4)*100
		DOCHODY OGÓŁEM:			

Gruta, dnia

Podpis osoby sporządzającej

Podpis kierownika

Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2023 rok
Uzasadnienie dochodów/ przychodów

DOCHODY/PRZYCHODY

Paragraf	Objaśnienia, kalkulacje	Kwoty
	DOCHODY/ PRZYCHODY OGÓŁEM	

Gruta, dnia

.....
Podpis osoby sporządzającej.....
Podpis kierownika

Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok
Uzasadnienie wydatków

WYDATKI

Paragraf	Objaśnienia, kalkulacje	Kwoty
	WYDATKI OGÓLEM	

Gruta, dnia.....

.....
Podpis osoby sporządzającej.....
Podpis kierownika

Nazwa jednostki (pieczęćka)

Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok
Plan finansowy instytucji kultury

Rozdział.....

I. PRZYCHODY

Rodzaj przychodów	Przewidywane wykonanie na 31.12.2023 r.	Plan na 2024 rok	% wzrostu
1	2	3	(3:2)*100
OGÓLEM			

II. KOSZTY

Rodzaj kosztów	Przewidywane wykonanie na 31.12.2023 r.	Plan na 2024 rok	% wzrostu
i	2	3	(3:2)*100
OGÓLEM			

III. POZOSTAŁE DANE

	Przewidywane wykonanie na 31.12.2023r.	Plan na 2024 rok	% wzrostu
Wynik finansowy			
Średnioroczna liczba etatów			
Zobowiązania			
Należności			

Część opisowa projektu planu finansowego instytucji kultury obejmuje dokładne oszacowanie dochodów - odrębne dla poszczególnych wpływów, podając ich szczegółową kalkulację. W części wydatkowej oprócz części tabelarycznej należy szczegółowo uzasadnić (opisać) poszczególne koszty/wydatki.

Gruta, dnia

.....
Podpis osoby sporządzającej

.....
Podpis dyrektora

**WNIOSEK do projektu
budżetu na 2024 rok**

Wnioskujący
(nazwa)

Rodzaj zadania
.....

Kwota zadania
(w złotych)

Uzasadnienie

Wysokość nakładów, źródła finansowania

Gruta, dnia

.....
podpis

Materiał planistyczny do projektu budżetu Gminy Gruta na 2024 rok
Zadania inwestycyjne

Dział Rozdział

Nazwa zadania	
Termin realizacji zadania	
Szacunkowy koszt zadania	

L	Nakłady na realizację zadania	Planowane nakłady w latach		
		2024	2025	2026	
1.	Środki własne budżetu gminy				
2.	Fundusze strukturalne				
3,	Fundusz Spójności				
4.	Środki budżetu państwa				
OGÓLEM					

Gruta, dnia

.....
 Podpis osoby sporządzającej

.....
 Podpis kierownika

