

## **UCHWAŁA NR L/322/23 RADY GMINY GRUTA**

z dnia 27 września 2023 r.

### **w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Gruta**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm. ) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz.U z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm. ) **Rada Gminy Gruta uchwala co następuje:**

**§ 1.** 1. Radni Gminy Gruta w terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy, mogą składać do Wójta Gminy Gruta wnioski do projektu uchwały budżetowej.

2. Jednostki organizacyjne Gminy Gruta, w tym samorządowe instytucje kultury, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, składają Wójtowi Gminy Gruta materiały planistyczne obejmujące w szczególności dane wskazujące na wielkość zapotrzebowania tych jednostek na środki budżetowe, a w przypadku gminnych jednostek budżetowych – obejmujące również wielkość prognozowanych w następnym roku środków stanowiących dochody budżetu Gminy Gruta.

**§ 2.** 1. Wójt Gminy Gruta sporządza projekt budżetu obejmujący:

- 1) Prognozowane dochody budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, w podziale na dochody bieżące i majątkowe, według ich źródeł, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych;
- 2) Wydatki budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, w podziale na wydatki:
  - a) bieżące w tym:
    - wynagrodzenia i składki od nich naliczane;
    - wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych;
    - dotacje na zadania bieżące;
    - świadczenia na rzecz osób fizycznych;
  - b) wydatki na programy finansowane z udziałem środków , o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych w części związanej z realizacją zadań Gminy Gruta;

- c) wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę Gruta przypadające do spłaty w danym roku budżetowym;
  - d) obsługę długu Gminy Gruta;
  - e) wydatki majątkowe, z określeniem nazwy zadania;
- 3) przychody i rozchody budżetu w układzie paragrafów klasyfikacji budżetowej.
2. W projekcie budżetu, w układzie i podziale, o którym mowa w ust. 1 , wyodrębnia się:

- 1) dochody i wydatki finansowane z tych dochodów, związane ze szczególnymi zasadami wykonania budżetu wynikającymi z :
  - a) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz.U z 2022 r. poz. 165 );
  - b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska ( Dz.U z 2022 r. poz. 2556 z późn. Zm. );
  - c) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz.U. z 2023 poz. 1469)
  - d) ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym ( Dz.U z 2022 r. poz. 1343 ) ;
- 2) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych Gminie Gruta odrębnymi ustawami;
- 3) dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej;
- 4) dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego;
- 5) wydatki finansowane ze środków stanowiących fundusz sołecki, dodatkowo podziałem na poszczególne sołectwa Gminy Gruta oraz przedsięwzięcia przewidziane do realizacji na obszarze sołectwa w ramach środków tego funduszu;

3. W celu zapewnienia przejrzystości budżetu, zestawienie dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów sporządza się w formie tabelarycznej.

**§ 3.** 1. Wójt Gminy Gruta sporządza uzasadnienie do projekt w uchwały budżetowej obejmujące:

- 1) Ogólne informacje o projekcie budżetu, w tym o :
  - a) stanie zadłużenia gminy;
  - b) przeznaczeniu planowanej nadwyżki budżetu lub źródłach pokrycia planowanego deficytu budżetu;

- c) spłatach wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów;
- 2) szczegółowe omówienie dochodów z poszczególnych źródeł, ze wskazaniem sposobu i podstaw ich obliczenia;
- 3) szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków, w tym:
  - a) wydatków bieżących jednostek budżetowych;
  - b) wydatków majątkowych.

2. Materiały informacyjne, które Wójt Gminy Gruta przedłoży Radzie Gminy Gruta wraz z projektem uchwały budżetowej, obejmują:

- 1) tabelaryczne zestawienie projektowanych dochodów i wydatków wraz z odniesieniem do przewidywanego wykonania na dzień 31.12 roku bieżącego;
- 2) tabelaryczne zestawienie zadań inwestycyjnych planowanych do realizacji w roku budżetowym, z określeniem:
  - a) działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej;
  - b) nazwy inwestycji;
  - c) ogólnego kosztu inwestycji, w tym nakładów do poniesienia w roku budżetowym;
  - d) źródeł finansowania;

**§ 4.** 1. Przewodniczący Rady Gminy Gruta przesyła, niezwłocznie po otrzymaniu od Wójta Gminy Gruta, projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy Gruta.

2. Komisje w terminie 14 dni odbywają posiedzenia i formułują na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, komisja ma obowiązek wskazania źródła jego finansowania.

**§ 5.** 1. Po sporządzeniu, na piśmie, przez Przewodniczących komisji stałych Rady Gminy Gruta opinii o projekcie uchwały budżetowej, wraz z ewentualnymi wnioskami do projektu tej uchwały, przedkładane są one w ciągu 3 dni Wójtowi Gminy Gruta, w celu zapoznania się z ich treścią.

2. Na podstawie opinii Przewodniczących komisji stałych Rady Gminy Gruta, Wójt Gminy Gruta z własnej inicjatywy, może wnieść autopoprawkę do projektu uchwały budżetowej.

**§ 6.** 1. Przewodniczący Rady Gminy Gruta zwołuje sesję Rady w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu do końca roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

2. Rada Gminy Gruta uchwała uchwałę budżetową przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

**§ 7.** W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej uchwale mają zastosowanie odrębne przepisy, w tym w szczególności ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisy Statutu Gminy Gruta.

**§ 8.** Traci moc Uchwała Rady Gminy Gruta Nr XXXII/177/10 z dnia 16 lipca 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, procedury uchwalania budżetu, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu oraz ustalania zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze roku budżetowego.

**§ 9.** Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Gruta

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy Gruta

**Piotr Dyś**